



Essunga kommun

Tillämpningsregler

Regler och avgifter för förskola, pedagogisk omsorg och fritidshem för 2021

Dokumenttyp	Regler
Fastställd	Av utbildningsnämnden 2019-08-26, § 63
Reviderad	2021-01-26 § 6
Detta dokument gäller för	Förskola, pedagogisk omsorg och fritidshem
Giltighetstid	4 år
Dokumentansvarig	Rektor
Dnr	2020/102

Innehållsförteckning

Förskola.....	3
Allmän förskola.....	3
Fritidshem.....	4
Omsorg på obekvämlig arbetstid.....	5
Ansökan.....	5
Annan kommun.....	5
Kötid.....	5
Turordning.....	5
Platsgaranti.....	5
Omplacering.....	6
Inskolning.....	6
Erbjudande och placering.....	6
Övrigt.....	7
Sjukdom.....	7
Uppsägning av plats.....	7
Övergång från förskola till förskoleklass.....	8
Avgifter.....	8
Ny maxtaxa årligen.....	8
Avgift förskola.....	8
Avgift fritidshem.....	8
Avgiftsdebitering.....	9
Fördelad faktura.....	9
Avgiftsgrundande inkomster.....	9
Anmälan om inkomständering, placeringstid eller ändrade familjeförhållanden.....	9
Bilaga 1, Maxtaxa 2021.....	11
Bilaga 2, Läsårstider 2021/2022.....	12

Förskola

Text med hänvisning till förskola inkluderar även pedagogisk omsorg.

Plats i förskola erbjuds från ett års ålder till dess att barnet börjar förskoleklass. Det finns fyra olika grunder för rätt till plats i förskola.

1. Förskoleplats med avgift för vårdnadshavare som arbetar eller studerar

Barnen får plats i den omfattning som krävs för vårdnadshavarens närvaro på arbetsplats eller utbildning, restid och tid för sömn vid nattarbete. Studerande erbjuds tid utöver föreläsningar, även för studietid under dagtid på vardagar.

2. Förskoleplats med avgift för barn som har behov av särskilt stöd i sin utveckling

Rektor utreder, dokumenterar och fattar beslut om eventuell placering och omfattning.

3. Förskoleplats med avgift för vårdnadshavare som är föräldraledig för annat barn

Placering beslutas av rektor, på tider för att ge barnet bästa möjliga utveckling och lärande utifrån förskolans möjlighet att skapa en god miljö för omsorg, undervisning och utbildning. Omfattningen är 15 timmar per vecka. Den begränsade tiden för föräldralediga träder i kraft två veckor efter syskonets födelse.

4. Förskoleplats med avgift för vårdnadshavare som är arbetssökande

Placering beslutas av rektor, på tider för att ge barnet bästa möjliga utveckling och lärande utifrån förskolans möjlighet att skapa en god miljö för omsorg, undervisning och utbildning. Omfattningen är 15 timmar per vecka. Vårdnadshavare har rätt att lämna barnet mer tid för att till exempel gå på anställningsintervju.

Allmän förskola

Allmän förskola erbjuds alla barn från höstterminen det år barnet fyller 3 år (enligt Skollag 2010:800, kapitel 8, paragraf 4). Allmän förskola är avgiftsfri, vilket motsvarar 15 timmar per vecka. Tiden är förutbestämd till 5 timmar 3 dagar i veckan, riktmärket är klockan 9–14 och överenskommelse görs med förskolepersonalen vilka dagar i veckan som är aktuella. Detta för att ge barnet bästa möjliga utveckling och lärande. Schema ska lämnas in minst 14 dagar innan ändringen börjar gälla. Närvarotiderna följer skolans läsårstider, vilket innebär att barnet är ledig från förskola under skollov och studiedagar.

Fritidshem

Fritidshem erbjuds från augusti det år barnet börjar förskoleklass till och med vårterminen det år barnet fyller 13 år. Det finns tre olika grunder för rätt till plats på fritidshem:

1. **Vårdnadshavare arbetar eller studerar**

Eleven får plats i den omfattning som krävs för vårdnadshavarens närvaro på arbetsplats eller utbildning, restid och tid för sömn vid nattarbete. Studerande erbjuds tid utöver föreläsningar även för studietid under dagtid på vardagar.

2. **Eleven har ett eget behov på grund av familjens situation eller behov av särskilt stöd i sin utveckling**

Rektor utreder, dokumenterar och fattar beslut om eventuell placering och omfattning.

3. **Lovplats**

Lovplats erbjuds för elever 6–13 år under lov- och studiedagar. En lovavgift är för närvarande 75 kronor/dag. Lovplats och schema ska anmälas till fritidshemmet minst 14 dagar innan lovet.

Verksamheten erbjuds vid den grundskola där eleven har sin skolgång.

Om syskon till barn som är placerade på fritidshem är sjuka ska barnen vara hemma. Vid särskilda omständigheter får barnen komma, dock efter överenskommelse med personalen.

Omsorg på obekväm arbetstid

Barnomsorg på obekväm arbetstid kan erbjudas på angiven plats fram till klockan 22:00 på förskolans och fritidshemmets efter ordinarie öppettider om minst tre barn vid samma tillfälle har behov.

Vid behov ska ansökan skickas in för särskild prövning till utbildningssektor. Beslut fattas av rektor och omprövas en gång per år. För att beviljas omsorg på vardagkvällar måste omsorgsbehovet omfattas av minst 3 timmar (till tidigast klockan 21:00). För att erhålla plats på kvällar krävs ett regelbundet och kontinuerligt behov av omsorg denna tid, minst två gånger i månaden. Dessutom krävs att behovet inte kan tillgodoses på andra sätt. Möjligheten att förändra arbetstiderna samt andra möjligheter ska ha prövats innan man ansöker om omsorg på kvällar.

Utöver ansökan ska följande dokument skickas in med post:

- Ett arbetsgivarintyg, som styrker behovet av omsorg på obekväm arbetstid.
- Ett schema över barnets omsorgsbehov (vårdnadshavares arbetstid och restid).

Båda dokumenten ska vara påskrivna av arbetsgivare. Essunga kommun har rätt att vid behov kontrollera förhållandena hos arbetsgivaren.

Schema ska anmälas senast en månad innan det börjar gälla för att behovet ska kunna tillgodoses (gäller även ändringar av schema).

Ansökan

Ansökan om plats görs via e-tjänst förskola och fritidshem på Essunga kommuns hemsida eller via blankett. Man kan ställa barnet i kö när som helst.

Annan kommun

Önskar barnets vårdnadshavare plats i annan kommun är det vårdnadshavarens ansvar att kontakta önskad kommun.

Kötid

Sökande får plats så snart plats blir ledig, dock senast fyra månader efter ansökningsdatum.

Turordning

Följande turordning gäller vid placering:

1. Allmän förskola 3–5 år
2. Barn i behov av stöd (placering enligt skollagen 8 kapitlet, 7 paragrafen)
3. Syskonförtur/platsgaranti
4. Omplaceringar (gäller placeringar i augusti/september)
5. Ködatum

Platsgaranti

Alla vårdnadshavare erbjuds platsgaranti för sina barn om de inte önskar ha barnomsorg vid föräldraledighet. Plats garanteras på samma förskola eller pedagogisk omsorg vid föräldraledighetens slut. Garantin gäller endast i samband med placering i augusti/september.

Omplacering

Omplaceringar görs endast i undantagsfall till exempel om syskon är placerade på olika förskolor. Omplaceringar sker en gång per år, vid placeringar i augusti/september.

Inskolning

Inskolning är avgiftsbelagd. Den individuella inskolningen beräknas ta cirka 2 veckor. Vårdnadshavare ska närvara under inskolningsperioden.

Erbjudande och placering

När vårdnadshavare har anmält behov av plats inom någon av verksamheterna som omfattas av detta regelverk ska plats erbjudas inom 4 månader. Vid fritidshem erbjuds plats vid behov, efter ansökan. Vårdnadshavare får besked om plats i förskola och fritidshem via e-tjänst eller brev.

Ditt barn kan bli erbjuden en förskoleplats vid en enhet du inte angett som önskemål i din ansökan. Om du inte accepterar den placering som erbjuds kan du tacka nej. Tackar vårdnadshavare nej till placeringserbjudande förloras platsen i kön. Ny ansökan krävs. Möjlighet finns även att tacka ja till erbjuden plats och stå i omplaceringskö till något av de önskemål som angetts i ansökan. Omplacering sker i augusti/september.

Vårdnadshavare är skyldiga att omedelbart meddela ändring av familjeförhållanden, inkomst och andra förhållanden som påverkar villkoren för placering och/eller omsorgstid till Essunga kommun. Kommunen har rätt att kontrollera uppgiven inkomst och vårdnadshavares anställningsförhållanden.

I placeringstiden ingår arbets- eller studietid, restid till och från arbetet/studierna samt tid för lämning och hämtning. Placeringstiden bestäms utifrån vårdnadshavares gemensamma behov. Vid växelvis boende har barnet rätt till omsorg utifrån respektive vårdnadshavares omsorgsbehov.

Ett barn har rätt till en förskoleplats.

Barnets/elevens vistelsetid ska alltid schemaläggas. Barnets/elevens tid i förskola eller fritidshem är den tid då vårdnadshavarna arbetar eller studerar inklusive restid, hämtnings- och lämningstid.

Varaktiga ändringar av schemat lämnas snarast till förskolan/fritidshemmet, dock senast 14 dagar innan ändringen börjar gälla. Detta för att kunna planera personalens schema då förskolorna och fritidshemmen anpassar öppettider efter barnens vistelsetid. Tillfälliga ändringar vid enstaka tillfällen gällande vistelsetiden kan avtalas efter överenskommelse med personalen.

Vid vårdnadshavares semester/ledighet rekommenderas att barnet är hemma i en sammanlagd tid av minst 4 veckor per år.

Vid vårdnadshavares längre sjukdomsperiod får barnet/eleven lämnas enligt överenskommelse med rektor.

Vid havandeskapspenning får barnet lämnas enligt överenskommelse med rektor.

Debiteringsmässigt sker övergången från förskoleverksamhet (1–5 år) till skolbarnsomsorg (fritidshem) den 1 augusti.

Övrigt

Förskolor och fritidshem är i huvudsak tillgänglig måndag till fredag klockan 06:00–18:00 utefter vårdnadshavares arbetstider. I början och slutet av dagen sker samverkan mellan avdelningar och verksamhet och barnet kan behöva byta avdelning.

Förskolor och fritidshem har rätt att stänga för planering och utveckling av verksamheten under högst fyra dagar per läsår. Dessa förläggs gemensamt med grundskolans studiedagar så långt som möjligt. Varje enhet meddelar dessa datum minst 2 månader i förväg. Informationen hittas också på kommunens hemsida.

Essunga kommuns förskolor och fritidshem är årligen semesterstängda veckorna 29 till 31. Det finns alltid någon avdelning i Nossebro tätort som har jouröppet dessa veckor. Verksamheten för förskolor och fritidshem kan under dessa veckor komma att sammanslås beroende på antal barn som är i behov av barnomsorg. De jouröppna avdelningarna är tillgängliga för familjer där båda vårdnadshavarna arbetar. Om stängningsveckorna ändras något år, kommer detta att meddelas i god tid före aktuell sommar.

Vid vårdnadshavares semester eller annan ledighet från arbete/studier får plats i barnomsorgen nyttjas under högst tre vardagar per år enligt schema per familj.

Sjukdom

Avgiften reduceras inte om barnet är frånvarande på grund av exempelvis lov dagar, semester eller sjukdom eller om barnet har kortare vistelsetid än vad schemat visar. Vid barns sjukdom, som sammanhängande varar längre än 30 dagar, betalas ingen avgift för tid som överstiger dessa 30 dagar.

Essunga kommuns barnomsorg följer rekommendationerna enligt Västra Götalandsregionens hygiensjuksköterska i förskolan (HYFS) vad gäller magsjuka, ögoninfektion och feber med mera.

Uppsägning av plats

Uppsägning av plats ska ske senast 2 månader innan barnets placering ska upphöra. Uppsägningen görs via kommunens e-tjänst www.essunga.se eller på blankett. Uppsägningstiden är två månader och räknas från den dag den skriftliga uppsägningen kommit in till förskolan/fritidshemmet.

Ansökan till ny plats på förskola eller fritidshem kan göras först tre månader efter att barnet har slutat. Undantag gäller om barnet har slutat på förskola eller fritidshem för att vårdnadshavare blivit föräldraledig eller arbetssökande och sedan på nytt får behov av plats.

Essunga kommun har rätt att säga upp barn från plats i förskola eller fritidshem om avgiften inte betalats senast två månader efter förfalldatum.

Essunga kommun kan återkalla tilldelad plats genom uppsägning om placering inte utnyttjats enligt överenskommet schema på 2 månader.

Övergång från förskola till förskoleklass och fritidshem

Inför att din 6-åring ska börja i förskoleklass anmäler du vid behov, plats i fritidshem. Du gör det via kommunens e-tjänst eller på blankett. Förskoleplatsen övergår då till fritidshemsplats från 1 augusti det år barnet börjar i förskoleklass. Om barnet enbart ska gå i förskoleklass utan plats på fritidshem, ska förskoleplatsen sägas upp.

Plats i fritidshem får inte behållas när vårdnadshavare är arbetsökande eller föräldraledig utan ska då sägas upp.

Avgifter

Essunga kommun tillämpar maxtaxa inom förskola, fritidshem och pedagogisk omsorg med debitering 12 månader per år. Hur mycket en placering kostar beräknas utifrån hur många barn du har i hushållet som är inskrivna i förskola eller fritidshem, samt den totala bruttoinkomsten (inkomst före skatt) för hushållet.

Barnen räknas i ordning efter ålder, det yngsta barnet räknas som barn ett (1), det näst yngsta som barn två (2) och så vidare. Barn nummer fyra (4) debiteras inte.

Avgiften för 3–5-åringar i allmän förskola reduceras med 30 procent under tiden 1 september till 31 maj då allmän förskola följer läsårstiderna. Vid behov av förskola på sommarlovet tas full månadsavgift ut för juni, juli och augusti.

Ny maxtaxa årligen

Inkomsttaket i maxtaxan är indexerat och innebär en årlig reglering. Avgiften regleras enligt Riksdagens beslut om maxtaxa för förskola, fritidshem och pedagogisk omsorg. Inkomsttaket meddelas på barnomsorgsfakturan och på kommunens hemsida www.essunga.se. För 2021 är inkomsttaket i maxtaxan indexerat till 50 340 kronor per månad.

Avgift förskola

Antal barn	Procent av bruttoinkomsten	För 2021 innebär detta
Barn 1	3 %	1 510 kronor
Barn 2	2 %	1 007 kronor
Barn 3	1 %	503 kronor
Barn 4 och fler	Avgiftsfria	

Avgift fritidshem

Antal barn	Procent av bruttoinkomsten	För 2021 innebär detta
Barn 1	2 %	1 007 kronor
Barn 2	1 %	503 kronor
Barn 3	1 %	503 kronor
Barn 4 och fler	Avgiftsfria	

Avgiftsdebitering

Avgiften beräknas på hushållets sammanlagda inkomst före skatt. Med hushåll avses ensamstående, gifta och sammanboende.

Avgift tas ut för kontrakterad placeringstid (avtalstiden) och ändras inte i samband med sjukdom, lov, semester eller annan frånvaro, då placeringen är att betrakta som ett abonnemang som löper på tolv (12) månader om året.

Faktura på avgift skickas månadsvis, med förfallodag den sista dagen varje månad. Debitering görs för innevarande månad. Påminnelseavgift och inkassoavgift tas ut enligt gällande bestämmelser.

Fördelad faktura

Vid delad vårdnad kan avgiften fördelas mellan vårdnadshavarna, som då får var sin faktura. Avgiften beräknas på inkomsten i respektive familjs hushåll. Den sammanlagda avgiften överstiger dock inte maxtaxan för en plats. Båda vårdnadshavarna måste ansöka om fördelad faktura, blankett finns på Essunga kommuns hemsida och på skolkontoret.

Avgiftsgrundande inkomster

Avgiften grundar sig på nuvarande bruttoinkomst (det vill säga, inkomst före skatt). Det här räknas som inkomst:

- Lön och andra ersättningar i anslutning till anställning
- Överskott av näringsverksamhet (gäller egna företagare)
- Sjukpenning, sjukbidrag
- Föräldrapenning
- Arbetslöshetsersättning
- Aktivitetsstöd
- Aktivitetsersättning
- Familjebidrag i form av familjepenning
- Änkepension, förtidspension (inte barnpension)
- Livränta (ersättning vid godkänd arbetsskada för förlorad inkomst)
- Vårdbidrag för barn till den del det utgör arvode (ersättning för merutgifter ska inte tas med)
- Familjehemsersättning (arvodesdel)
- Reseersättning, bilförmån, kostförmån (beskattningsbara delen)
- Inkomst vid arbete utomlands

Anmälan om inkomständring, placeringstid eller ändrade familjeförhållanden

Vårdnadshavare är skyldig att omgående anmäla förhållanden som påverkar avgiftsuttaget. Kommunen har rätt att kontrollera uppgiven inkomst och vårdnadshavares anställningsförhållanden, exempelvis hos arbetsgivare eller andra myndigheter. Inkomstuppgift lämnas under sanningsförsäkran.

Om uppgifter om avgiftsgrundande inkomst inte lämnats **debiteras högsta avgiften** enligt maxtaxan.

Bilaga 1, Maxtaxa 2021



Essunga kommun

27 november 2020

Ändring avgiftsnivåer i maxtaxa för förskola, fritidshem och pedagogisk omsorg inför 2021

Essunga kommun tillämpar Riksdagens beslut om maxtaxa inom förskola, fritidshem och pedagogisk omsorg.

Inkomsttaket i maxtaxan är indexerat och kommer att innebära en årlig reglering.

Från och med 1 januari 2021 gäller avgiftsnivåerna nedan. De har höjts i jämförelse med 2020. Höjningen beror på att inkomsttaket indexerats till 50 340 kronor per månad 2021.

Förskoleverksamhet/pedagogisk omsorg

Procent av bruttointkomsten		Maxavgift per månad
Barn 1	3 %	1 510 kronor
Barn 2	2%	1 007 kronor
Barn 3	1 %	503 kronor
Barn 4 och fler är avgiftsfria		

Fritidshem

Procent av bruttointkomsten		Maxavgift per månad
Barn 1	2 %	1 007 kronor
Barn 2	1%	503 kronor
Barn 3	1 %	503 kronor
Barn 4 och fler är avgiftsfria		

Med vänlig hälsning

Tina Hededal
Utbildningschef

ESSUNGA KOMMUN

Postadress
Essunga kommun
465 82 Nossebro

Besök
Sturegatan 4
Organisationsnr.
212000-2916

Telefon
0512-570 00
Bankgiro
980-7805

Fakturaadress
Box 84
465 21 Nossebro

E-post
kommun@essunga.se
Hemsida
www.essunga.se

Bilaga 2, Läsårstider 2021/2022

Beslutade av utbildningsnämnden 2020-11-30 §87

	Terminsstart/-slut
	Elevernas skoldagar
A-dag	Lovdag elever. Arbetsdag lärare
S	Stängningsdag inom barnomsorgen
Lov	Lovdag elever och lärare

Höstterminen 2021

	Aug	Sep	Okt	Nov	Dec	
1	Sön			A-dag/S		1
2			Lör	A-dag		2
3			Sön	A-dag		3
4		Lör	v 40	Lov	Lör	4
5		Sön		Lov	Sön	5
6		v 36		Lör	v 49	6
7	Lör			Sön		7
8	Sön			v 45		8
9	v 32		Lör			9
10			Sön			10
11	A-dag	Lör	v 41		Lör	11
12	A-dag	Sön			Sön	12
13	A-dag	v 37		Lör	v 50	13
14	Lör			Sön		14
15	Sön			v 46		15
16	A-dag/S		Lör			16
17	A-dag		Sön			17
18		Lör	v 42		Lör	18
19	v 33	Sön			Sön	19
20		v 38		Lör	v 51	20
21	Lör			Sön		21
22	Sön			v 47		22
23	v 34	A-dag	Lör		Lov	23
24			Sön		Helg	24
25		Lör	v 43		Helg	25
26		Sön			Helg	26
27		v 39		Lör	v 52	27
28	Lör			Sön	Lov	28
29	Sön			v 48	Lov	29
30	v 35		Lör		Lov	30
31			Sön		Helg	31
	Aug	Sep	Okt	Nov	Dec	

Vårterminen 2022

	Jan	Feb	Mar	Apr	Maj	Jun	
1	Helg				Helg		1
2	Sön			Lör	v 18		2
3	v 01			Sön			3
4	Lov			v 14		Lör	4
5	Lov	Lör	Lör			Sön	5
6	Helg	Sön	Sön			Helg	6
7	A-dag	v 06	v 10		Lör	v 23	7
8	Lör				Sön		8
9	Sön		A-dag	Lör	v 19		9
10	A-dag/S			Sön			10
11				Lov		Lör	11
12	v 02	Lör	Lör	Lov		Sön	12
13		Sön	Sön	Lov		A-dag/S	13
14		Lov	v 11	Lov	Lör	A-dag	14
15	Lör	Lov		Helg	Sön	A-dag	15
16	Sön	Lov		Helg	v 20		16
17	v 03	Lov		Helg		v 24	17
18		Lov		Helg		Lör	18
19		Lör	Lör	v 16		Sön	19
20		Sön	Sön				20
21		v 08	v 12		Lör		21
22	Lör				Sön		22
23	Sön			Lör	v 21		23
24	A-dag			Sön		Helg	24
25	v 04			v 17		Helg	25
26		Lör	Lör		Helg	Sön	26
27		Sön	Sön		Lov		27
28		v 09	v 13		Lör		28
29	Lör				Sön		29
30	Sön			Lör	v 22		30
31	v 05						31
	Jan	Feb	Mar	Apr	Maj	Jun	