
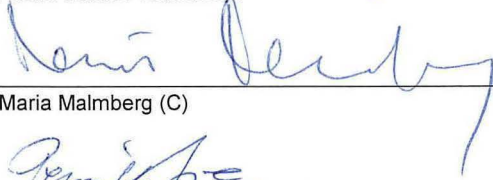





Sammanträdesdatum
2019-06-24

Utbildningsnämnden


Plats och tid	Hem- och konsumentkunskapslokalen (Hus E, Nossebro skola), kl. 17:00–20:00	
Ledamöter	Maria Malmberg (C), ordförande Pernilla Jönsson (M), vice ordförande Joakim Svensson (M) Tobias Wallin (M) Anette Hillström (S) Ralph Lundell (KD) Mats Olsson (MP) för Kenth Henningsson (S), § 45 Birgitta Nielsen (V) för Kenth Henningsson (S), §§ 46–59	
Ej tjänstgörande ledamöter	Mats Olsson (MP), §§ 46–59	
Övriga närvarande	Tina Hededal, chef utbildningssektor Loella Tandoc Johansson, nämndsekreterare Agneta Augustsson, förskolechef	
Utses att justera	Pernilla Jönsson (M)	
Justeringens plats och tid	Skolkontoret 2019-06-26, kl. 09:00	§§ 45–59
Underskrifter		
Sekreterare	 Loella Tandoc Johansson	
Ordförande	 Maria Malmberg (C)	
Justerande	 Pernilla Jönsson (M)	

ANSLAG/BEVIS

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Instans	Utbildningsnämnden
Sammanträdesdatum	2019-06-24
Datum då anslaget sätts upp	2019-06-26
Datum då anslaget tas ned	2019-07-18
Förvaringsplats för protokollet	Skolkontoret

Underskrift


Loella Tandoc Johansson



Sammanträdesdatum
2019-06-24

Utbildningsnämnden

Plats och tid	Hem- och konsumentkunskapslokalen (Hus E, Nossebro skola), kl. 17:00–20:00	
Ledamöter	Maria Malmberg (C), ordförande Pernilla Jönsson (M), vice ordförande Joakim Svensson (M) Tobias Wallin (M) Anette Hillström (S) Ralph Lundell (KD) Mats Olsson (MP) för Kenth Henningsson (S), § 45 Birgitta Nielsen (V) för Kenth Henningsson (S), §§ 46–59	
Ej tjänstgörande ledamöter	Mats Olsson (MP), §§ 46–59	
Övriga närvarande	Tina Hededal, chef utbildningssektor Loella Tandoc Johansson, nämndsekreterare Agneta Augustsson, förskolechef	
Utses att justera	Pernilla Jönsson (M)	
Justeringens plats och tid	Skolkontoret 2019-06-26, kl. 09:00	§§ 45–59
Underskrifter		
	Sekreterare	_____
		Loella Tandoc Johansson
	Ordförande	_____
		Maria Malmberg (C)
	Justerande	_____
		Pernilla Jönsson (M)

ANSLAG/BEVIS

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Instans	Utbildningsnämnden
Sammanträdesdatum	2019-06-24
Datum då anslaget sätts upp	2019-06-26
Datum då anslaget tas ned	2019-07-18
Förvaringsplats för protokollet	Skolkontoret
Underskrift	_____
	Loella Tandoc Johansson



Utbildningsnämnden

Ärendelista

§ 45 Dnr 2019-000052 Revidering av tillämpningsregler för förskola, pedagogisk omsorg och fritidshem	3
§ 46 Dnr 2017-000053 Barnomsorg på obekvämlig arbetstid	6
§ 47 Dnr 2019-000038 Priser på mat för LSS-elever (elever över 13 år) på heldagsskolan och fritidsklubben (Bryggan)	8
§ 48 Dnr 2019-000054 Avgifter inom kulturskolan för läsåret 2020/2021	10
§ 49 Dnr 2019-000055 Bibliotekstaxor 2020	12
§ 50 Dnr 2019-000056 Taxor för uthyrning av skollokaler 2020	13
§ 51 Dnr 2019-000057 Taxor för pedagogisk lunch och personallunch 2020	15
§ 52 Dnr 2019-000062 Läromedelskostnader på grundvux	17
§ 53 Dnr 2019-000058 Facklig representants deltagande på utbildningsnämndens sammanträden	18
§ 54 Dnr 2019-000015 Remiss för gemensam policy och riktlinje för informationssäkerhet för V6-kommunerna	19
§ 55 Dnr 2019-000066 Styrgrupp för arbete kring Essunga kommuns skollokaler	21
§ 56 Dnr 2019-000065 Uppstart av ett skolpolitiskt nätverk inom Skaraborgs kommunalförbund	22
§ 57 Dnr 2019-000001 Information utbildningsnämnden 2019	24
§ 58 Dnr 2019-000002 Delegationsbeslut utbildningsnämnden 2019	25
§ 59 Dnr 2019-000003 Delgivningar utbildningsnämnden 2019	26



Utbildningsnämnden

§ 45

Dnr 2019-000052

Revidering av tillämpningsregler för förskola, pedagogisk omsorg och fritidshem

Utbildningsnämndens beslut

Anta förslag till revidering av tillämpningsregler för förskola, pedagogisk omsorg och fritidshem.

Sammanfattning av ärendet

Nuvarande tillämpningsregler för förskola, pedagogisk omsorg och fritidshem reviderades senast av utbildningsnämnden 2013-10-21, § 48. Sedan dess har taxan årligen uppdaterats i dokumentet. Sektorn har sett över tillämpningsreglerna och jämfört med vad som gäller i kranskommunerna. Följande förändringar föreslås:

Förskola och Allmän förskola

Här har reglerna strukturerats upp för att tydliggöra att arbetstider inte får läggas på ett sådant sätt för att nyttja den avgiftsfria allmänna förskolan kontra en avgiftsbelagd förskoleplats.

- En 3–5-åring i allmän förskola kan inte vara på förskolan avgiftsfritt med ett schema som avviker från de förutbestämda vistelsetiderna (kl. 9-14 på överenskomna dagar), när vårdnadshavare arbetar eller studerar 15 timmar eller mindre. Vid andra tider än de förutbestämda, faktureras vårdnadshavarna och får en avgiftsreducering med 30 %, vilket motsvarar 15 timmar på allmän förskola.
- Avgiftsfri allmän förskola för 3–5-åringar om vårdnadshavare är föräldraledig med annat barn eller arbetssökande på förutbestämda tider, 15 timmar i veckan eller mindre.

Omsorg på obekväm arbetstid

- Regler kring barnomsorg på obekväm arbetstid.

Annan kommun

- Önskar barnets vårdnadshavare plats i annan kommun är det vårdnadshavarens ansvar att kontakta önskad kommun.

Turordning

- Förändrad turordning där allmän förskola har lyfts upp från delad sistaplatz med ködatum till förstaplatz då alla 3–5-åringar har rätt till allmän förskola.

Erbjudande och placering

- Om en förskoleplats erbjuds vid en enhet som vårdnadshavaren inte angett som önskemål i sin ansökan och platsen inte accepteras, förloras platsen i kön. Ny ansökan krävs. Alternativt kan erbjuden plats accepteras med val att stå i omplaceringskö till något av de önskemål som angetts i ansökan. Omplacering sker i augusti/september.



Utbildningsnämnden

- Ett barn har inte rätt till förskoleplats vid två olika förskolor, vare sig inom kommunen eller delat mellan flera kommuner.
- Vid vårdnadshavares längre sjukdomsperiod får barnet/eleven lämnas enligt överenskommelse med rektor.
- Vid havandeskapspenning får barnet lämnas enligt överenskommelse med rektor.

Övrigt

I detta stycke har reglerna förtydligats.

- Förskolor och fritidshem har möjlighet att ha öppet måndag till fredag klockan 06:00–18:00 utefter vårdnadshavares arbetstider. I början och slutet av dagen sker samverkan mellan avdelningar och verksamhet och barnet kan behöva byta avdelning.
- Förskolor och fritidshem har rätt att stänga för planering och utveckling av verksamheten under högst fyra dagar per läsår. Dessa förläggs gemensamt med grundskolans studiedagar så långt som möjligt. Varje enhet meddelar dessa datum minst 2 månader i förväg. Informationen hittas också på kommunens hemsida.
- Essunga kommuns förskolor och fritidshem är årligen semesterstängda veckorna 29 till 31. Det finns alltid någon avdelning i Nossebro tätort som har jouröppet dessa veckor. Verksamheten för förskolor och fritidshem kan under dessa veckor komma att sammanslås beroende på antal barn som är i behov av barnomsorg. De jouröppna avdelningarna är tillgängliga för familjer där båda vårdnadshavarna arbetar. Om stängningsveckorna ändras något år, kommer detta att meddelas i god tid före aktuell sommar.

Notering: verksamheten kommer efter sommaren 2019 utvärdera om det finns möjlighet att ha jourförskola och fritids i fyra veckor istället för tre.

- Vid vårdnadshavares semester eller annan ledighet från arbete/studier får plats i barnomsorgen nyttjas under högst tre vardagar per år enligt schema per familj.

Delad faktura

- Vid delad vårdnad kan avgiften delas mellan vårdnadshavarna, som då får var sin faktura. Avgiften beräknas på inkomsten i respektive familjs hushåll. Den sammanlagda avgiften överstiger dock inte maxtaxan för en plats. Båda vårdnadshavarna måste ansöka om delad faktura, blankett finns på Essunga kommuns hemsida och på skolkontoret.

Notering: denna rutin har verksamheten tillämpat sedan maxtaxan infördes 2002, men har inte funnits nedskrivna i tillämpningsreglerna.

Från och med den 1 juli 2019 träder den nya läroplanen för förskolan in (LpFö18). En förändring är att titlarna förskolechef och fritidshemschef försvinner och ersätts med titeln rektor.

Under sammanträdet

Förskolechef Agneta Augustsson informerar i ärendet och de förändringar som gjorts i förslag till revidering av tillämpningsregler för förskola, pedagogisk omsorg och fritidshem.

Ärendets gång

Utbildningsnämndens arbetsutskott 2019-06-03, § 51



Utbildningsnämnden

Beslutsunderlag

- Protokollsutdrag § 51, Utbildningsnämndens arbetsutskott, 2019-06-03
- Tjänsteskrivelse, förskolechefer Agneta Augustsson och Charlotte Ahlberg, 2019-05-20
- Förslag reviderade tillämpningsregler för förskola, pedagogisk omsorg och fritidshem, förskolechefer Agneta Augustsson och Charlotte Ahlberg, 2019-05-20
- Gällande tillämpningsregler för förskola, pedagogisk omsorg och fritidshem, assistent skolkontoret Maria Alfredsson, 2019-01-01

Beslutet ska skickas till

- Chef utbildningssektor Tina Hededal
- Samtliga rektorer på förskolor och F-5-skolorna i Essunga kommun



Utbildningsnämnden

§ 46

Dnr 2017-000053

Barnomsorg på obekvämt arbetstid

Utbildningsnämndens beslut

- Tidigare beslut om barnomsorg på obekvämt arbetstid som kan erbjudas på angiven plats fram till klockan 22:00 på förskolans och fritidshemmets ordinarie öppettider om minst tre barn vid samma tillfälle har behov ska kvarstå.
- Barnomsorg på andra obekväma tider kan i dagsläget inte tillhandahållas då det inte finns tillräckligt underlag enligt de föreslagna tillämpningsreglerna.

Sammanfattning av ärendet

Ärendet om barnomsorg på obekvämt arbetstid har varit uppe för behandling i utbildningsnämnden vid flera tillfällen, redan 2014 lyfte Vänsterpartiet (V) ärendet som en motion (dnr 2014/000060). Nämnden har vid tidigare beslut inte godkänt denna sortens verksamhet på grund av ekonomiska skäl och för dålig efterfrågan.

Under 2017 utredde utbildningssektorn kommunens möjligheter att tillhandahålla barnomsorg på obekväma tider efter att nio familjer hade anmält behov. Utredningen visade att alla familjerna inte hade arbete som krävde barnomsorg på obekväma arbetstider utan att det var ett behov som eventuellt skulle kunna uppstå längre fram. Vid tidpunkten kunde kommunen erbjuda barnomsorg fram till klockan 22:00 förutsatt att minst tre barn har behovet vid varje tillfälle. I samband med utredningen fick förvaltningen i uppdrag av utbildningsnämnden 2017-05-22, § 32 att ta fram ett regelverk för hur kommunen ska tillhandahålla förutsättningarna för frågan i framtiden.

Den 10 april 2019 inkom en ansökan om barnomsorg på obekvämt arbetstid inklusive natt och helg och frågan har därmed aktualiserats. En rutin har föreslagits i den revidering av tillämpningsregler för barnomsorg för förskola, pedagogisk omsorg och fritidshem som behandlas i ett separat ärende av utbildningsnämndens arbetsutskotts sammanträde 2019-06-03, § 51 och lyder:

Barnomsorg på obekvämt arbetstid kan erbjudas på angiven plats fram till klockan 22:00 på förskolans och fritidshemmets ordinarie öppettider om minst tre barn vid samma tillfälle har behov.

Vid behov ska ansökan skickas in för särskild prövning till utbildningssektor. Beslut fattas av rektor och omprövas en gång per år. För att beviljas omsorg på vardagkvällar måste omsorgs- behovet omfattas av minst 3 timmar (till tidigast klockan 21.00). För att erhålla plats på kvällar krävs ett regelbundet och kontinuerligt behov av omsorg denna tid, minst två gånger i månaden. Dessutom krävs att behovet inte kan tillgodoses på andra sätt. Möjligheten



Utbildningsnämnden

att förändra arbetstiderna samt andra möjligheter ska ha prövats innan man ansöker om omsorg på kvällar.

Utöver ansökan ska följande dokument skickas in med post:

- Ett arbetsgivarintyg, som styrker behovet av omsorg på obekvämt arbetstid.*
 - Ett schema över barnets omsorgsbehov (vårdnadshavares arbetstid och restid).*
- Båda dokumenten ska vara påskrivna av arbetsgivare. Essunga kommun har rätt att vid behov kontrollera förhållandena hos arbetsgivaren.*

Schema ska anmälas senast en månad innan det börjar gälla för att behovet ska kunna tillgodoses (gäller även ändringar av schema).

I och med den inkomna ansökan i april 2019, fick utbildningssektorn i uppdrag av utbildningsnämndens arbetsutskott 2019-05-06, § 46 att på nytt se över behovet av barnomsorg på obekvämt arbetstid. Då det har inkommit endast en ansökan under det senaste året finns det inte ett tillräckligt underlag för att erbjuda barnomsorg på obekvämt arbetstid enligt de föreslagna tillämpningsreglerna.

Under sammanträdet

Förskolechef Agneta Augustsson informerar i ärendet och har fört en dialog med vårdnadshavare och arbetsgivaren.

Ärendets gång

- Utbildningsnämndens arbetsutskott 2019-06-03, § 52
- Utbildningsnämndens arbetsutskott 2019-05-06, § 46
- Utbildningsnämnden 2017-05-22, § 32
- Utbildningsnämndens arbetsutskott 2017-05-03, § 32

Beslutsunderlag

- Protokollsutdrag § 52, Utbildningsnämndens arbetsutskott, 2019-06-03
- Tjänsteskrivelse, förskolechefer Agneta Augustsson och Charlotte Ahlberg, 2019-05-16

Beslutet ska skickas till

- Privatperson
- Chef utbildningssektor Tina Hededal
- Förskolechefer



Utbildningsnämnden

§ 47

Dnr 2019-000038

Priser på mat för LSS-elever (elever över 13 år) på heldagsskolan och fritidsklubben (Bryggan)

Utbildningsnämndens förslag till kommunfullmäktige

Kommunfullmäktige beslutar

- Taxorna för priser på mat för elever med lovplats på fritidshem respektive elever på Bryggan enligt LSS härnäst hanteras som två olika taxor.
- Anta förslag för priser på mat för elever med lovplats på fritidshem till 45 kronor per dag (dessa är inkluderade i dagsavgiften á 75 kronor för lovplats).
- Anta förslag för priser på mat för elever på Bryggan enligt LSS till 45 kronor per dag.
- Priserna ska gälla från och med 1 januari 2020.

Sammanfattning av ärendet

Tidigare fanns det en taxa för elever på heldagsskolan och fritidsklubben som beslutades av utbildningsnämnden 2004-04-07, § 30 (dnr Un 2004-000014). Dessa verksamheter finns inte längre utan har lagts ner (heldagsskolan) eller bedrivs i annan form.

Fritidsklubb för elever i årskurs 4–6 finns inte längre utan istället erbjuder Essunga kommun lovplats på fritidshem för elever 6–13 år under lov- och studiedagar. Lovplats och schema ska anmälas till fritidshemmet minst 14 dagar innan lovet. Verksamheten erbjuds vid den grundskola där eleven har sin skolgång. En lovavgift är för närvarande totalt 75 kronor per dag. I denna avgift ingår matkostnaden om 45 kronor per dag.

Elever som har fyllt 13 år kan beviljas korttidsvistelse på Bryggan enligt LSS (Lagen om stöd och service till vissa funktionshindrade 1993:387). Vårdnadshavarna för dessa elever faktureras regelbundet av kommunen för kostnaden av frukost, lunch och mellanmål.

	Beslut enligt Un 2004-04-07, § 30	Förslag 2020
Frukost	10 kr	10 kr
Lunch	20 kr	25 kr
Mellanmål	8 kr	10 kr



Utbildningsnämnden

Ärendets gång

- Utbildningsnämndens arbetsutskott 2019-06-03, § 53
- Utbildningsnämndens arbetsutskott 2019-05-06, § 44

Beslutsunderlag

- Protokollsutdrag § 53, Utbildningsnämndens arbetsutskott, 2019-06-03
- Tjänsteskrivelse, chef utbildningssektor Tina Hededal, 2019-05-27

Beslutet ska skickas till

- Chef utbildningssektor Tina Hededal
- Kostchef Mailis Kuhlén Gustavsson



Utbildningsnämnden

§ 48

Dnr 2019-000054

Avgifter inom kulturskolan för läsåret 2020/2021

Utbildningsnämndens beslut

Inför avgifterna inom kulturskolan 2021/2022 utreda eventuell kostnadsväxling.

Utbildningsnämndens förslag till kommunfullmäktige

Kommunfullmäktige beslutar

Godkänna att avgifterna inom kulturskolan är oförändrade för läsåret 2020/2021.

Sammanfattning av ärendet

Kulturskolans avgifter gäller läsårsvis istället för per kalenderår.

Det är viktigt att kulturskolans resurser når så många som möjligt och att det finns komplement till de avgiftsfria kurserna.

Avgifter läsåret 2019/2020	
	Beslut enligt Kf 2015-09-21, § 55
Undervisning inklusive ensemble	640 kr/termin
Enbart ensemble	Notkostnader
Instrumenthyra	315 kr/termin
Musikstudio	Gratis
Musikverkstad	Gratis
Bild och Form	Gratis

Familjer med två barn eller flera i kulturskolan, som deltar i ämnen med avgift erhåller 25 procent rabatt på den totala elevavgiften. Rabatten gäller inte instrumenthyra.

Under sammanträdet

Ledamot Ralph Lundell (KD) lyfter tanken att göra kulturskolan avgiftsfri på bekostnad av de förtroendevaldas sammanträdesarvode, men att ersättning för förlorad arbetsinkomst behålls och får medhåll från ledamöterna. Ordförande Maria Malmberg (C) lovar att lyfta frågan med förhandlingsdelegationen.



Utbildningsnämnden

Ärendets gång

Utbildningsnämndens arbetsutskott 2019-06-03, § 54

Beslutsunderlag

- Protokollsutdrag § 54, Utbildningsnämndens arbetsutskott, 2019-06-03
- Tjänsteskrivelse, kulturchef Rigmor Persson, 2019-05-16

Beslutet ska skickas till

- Kulturchef Rigmor Persson
- Kanslist Maria Alfredsson



Utbildningsnämnden

§ 49

Dnr 2019-000055

Bibliotekstaxor 2020

Utbildningsnämndens förslag till kommunfullmäktige

Kommunfullmäktige beslutar

Godkänna att bibliotekstaxorna för 2020 är oförändrade.

Sammanfattning av ärendet

I samband med hopslagningen av biblioteken inom V6-kommunerna (Essunga, Grästorp, Götene, Lidköping, Skara och Vara) under hösten 2019, så togs gemensamma taxor fram. Dessa bedöms ligga på en bra nivå och samtliga bibliotek föreslår att taxorna för 2020 är oförändrade.

Bibliotekstaxor 2019	
	Beslut enligt Kf 2016-09-26, § 75
Förseningsavgift bok	2 kr/dag
Film	10 kr/dag
Nytt lånekort	10 kronor
Utskrifter enligt gällande kopieringstaxor i Essunga kommun	

Ärendets gång

Utbildningsnämndens arbetsutskott 2019-06-03, § 55

Beslutsunderlag

- Protokollsutdrag § 55, Utbildningsnämndens arbetsutskott, 2019-06-03
- Tjänsteskrivelse, kulturchef Rigmor Persson, 2019-05-16

Beslutet ska skickas till

Kulturchef Rigmor Persson



Utbildningsnämnden

§ 50

Dnr 2019-000056

Taxor för uthyrning av skollokaler 2020**Utbildningsnämndens förslag till kommunfullmäktige**

Kommunfullmäktige beslutar

Godkänna föreslagna taxor för uthyrning av skollokaler 2020.

Sammanfattning av ärendet

Taxor för uthyrning av skollokaler		
Beslut enligt Kf 2018-09-24, § 60		
	2019	2020
Lokaler i Nossebro skola		
Aula entré	140 kr/dygn	160 kr/dygn
Aula med pentry	600 kr/dygn	700 kr/dygn
Aula med matsal & pentry	1 200 kr/dygn	1 300 kr/dygn
Skolmatsal med pentry	600 kr/dygn	700 kr/dygn
Skolkök med diskmaskin exklusive personal	625 kr/dygn	750 kr/dygn
Fritidsgården		
Fritidsgården	150 kr/dygn	170 kr/dygn
Musiksal	150 kr/dygn	170 kr/dygn
Slöjdsalar	150 kr/dygn	170 kr/dygn
Hemkunskapssal	150 kr/dygn	170 kr/dygn
Bild- och keramiksal	150 kr/dygn	170 kr/dygn
Sammanträdesrum vid biblioteket	150 kr/dygn	170 kr/dygn
Idrottshall	80 kr/tim	100 kr/tim
Idrottshall vid betalande publik	130 kr/tim	150 kr/tim
Halva idrottshallen	60 kr/tim	80 kr/tim
Nossebro lärcenter		
Lektionssal	150 kr/dygn	170 kr/dygn
Konferensrum	150 kr/dygn	170 kr/dygn



Utbildningsnämnden

Lokaler i Bredöl & Jonslund		
Matsal	300 kr/dygn	300 kr/dygn
Slöjdsalar	150 kr/dygn	170 kr/dygn
Gymnastiksal	60 kr/tim	80 kr/tim

De föreslagna taxorna har tagits fram i samråd med chef utbildningssektor Tina Hededal.

För detaljer kring uthyrning av skollokaler, se regler för uthyrning av skollokaler beslutade av utbildningsnämnden 2018-06-19, § 33.

Ärendets gång

Utbildningsnämndens arbetsutskott 2019-06-03, § 56

Beslutsunderlag

- Protokollsutdrag § 56, Utbildningsnämndens arbetsutskott, 2019-06-03
- Tjänsteskrivelse, kost- och lokalvårdschef Mailis Kuhlin Gustavsson, 2019-04-25

Beslutet ska skickas till

- Chef utbildningssektor Tina Hededal
- Kost- och lokalvårdschef Mailis Kuhlin Gustavsson



Utbildningsnämnden

§ 51

Dnr 2019-000057

Taxor för pedagogisk lunch och personallunch 2020

Utbildningsnämndens förslag till kommunfullmäktige

Kommunfullmäktige beslutar

Godkänna att taxorna för pedagogisk lunch och personallunch 2020 är oförändrade.

Sammanfattning av ärendet

Pedagogisk lunch för förskolepersonal ligger idag på 10 kronor per person och dag. Då ingår frukost eller mellanmål plus lunch. En uträkning har gjorts på förskolornas livsmedelskostnader för hela 2018 och gav en dagskostnad på cirka 16 kronor per person och dag. Denna kostnad förväntas bli högre under 2019 på grund av ökade livsmedelspriser. Kostenheten föreslår att den pedagogiska taxan för förskolepersonalen höjs från 10 kronor till 13 kronor.

Pedagogisk lunch på skolorna ligger idag på 23 kronor per person med undantag för dem som blivit beviljade den lägre kostnaden på 10 kronor per person och måltid. Detta för personal som arbetar med barn inom grundsärskolan. Kostenheten föreslår att den pedagogiska taxan för skolans personal är oförändrad men att den lägre kostnaden höjs från 10 kronor till 13 kronor.

Att komma och äta som gäst i kommunens skolmatsalar kostar idag 57 kronor. Då ingår sallad, smör, hårt bröd, dryck och kaffe. Här föreslås taxan oförändrad för 2020.

Taxor för pedagogisk lunch och personallunch		
Beslut enligt Kf 2018-09-24, § 59		
	2019	2020
Pedagogisk måltid förskola/fritids	10 kr	13 kr
Pedagogisk måltid skola	23 kr	23 kr
Pedagogisk måltid skola (särskilda behov)	10 kr	13 kr
Personallunch	57 kr	57 kr

Under sammanträdet

Ledamöterna är överens om att bibehålla nuvarande taxor för pedagogisk måltid och personallunch under 2020 då de ser de pedagogiska måltiderna som en del av arbetsuppgifterna för personalen.



Utbildningsnämnden

Ärendets gång

Utbildningsnämndens arbetsutskott 2019-06-03, § 57

Beslutsunderlag

- Protokollsutdrag § 57, Utbildningsnämndens arbetsutskott, 2019-06-03
- Tjänsteskrivelse, kost- och lokalvårdschef Mailis Kuhlin Gustavsson, 2019-05-25

Beslutet ska skickas till

- Chef utbildningssektor Tina Hededal
- Kost- och lokalvårdschef Mailis Kuhlin Gustavsson



Utbildningsnämnden

§ 52

Dnr 2019-000062

Läromedelskostnader på grundvux

Utbildningsnämndens beslut

Från och med 1 juli 2019 bekostar Essunga kommun inte läromedel för elever som studerar på grundvux.

Sammanfattning av ärendet

Inom Campus Västra Skaraborg bekostar kommunerna inte läromedel för elever som studerar på grundvux, till skillnad från Essunga kommun. Med de budgetbesparingar som utbildningsnämnden redan står inför, behöver alla utgifter ses över.

Ärendets gång

Utbildningsnämndens arbetsutskott 2019-06-03, § 61

Beslutsunderlag

Protokollsutdrag § 61, Utbildningsnämndens arbetsutskott, 2019-06-03

Beslutet ska skickas till

Grundvux



Utbildningsnämnden

§ 53

Dnr 2019-000058

Facklig representants deltagande på utbildningsnämndens sammanträden

Utbildningsnämndens förslag till kommunstyrelsen

Kommunstyrelsen beslutar

Ge förhandlingsdelegationen i uppdrag att ta fram riktlinjer för samråd med personalföreträdare på nämndsmöten enligt kommunallag (2017:725) kapitel 7, paragraferna 10–19.

Sammanfattning av ärendet

Det har kommit en förfrågan från ett fackförbund att närvara på utbildningsnämndens sammanträden med hänvisning till kommunallag (2017:725) kapitel 7, paragraferna 10–19 Personalföreträdare.

Ledamöterna i utbildningsnämnden ser ett behov av att det behöver upprättas riktlinjer kring detta som gäller för samtliga nämnder och kommunstyrelse alternativt att det skapas en samverkansform för samråd mellan personalföreträdare och representanter ur den politiska organisationen.

Ärendets gång

Utbildningsnämndens arbetsutskott 2019-06-03, § 62

Beslutsunderlag

- Protokollsutdrag § 62, Utbildningsnämndens arbetsutskott, 2019-06-03
- Lundin, Olle och Madell, Tom. 2018. *Kommunallagen, en kommentar*. uppl. 1:4. Stockholm: Norstedts Juridik AB, 214–223

Beslutet ska skickas till

Kommunstyrelsen



Utbildningsnämnden

§ 54

Dnr 2019-000015

Remiss för gemensam policy och riktlinje för informationssäkerhet för V6-kommunerna

Utbildningsnämndens beslut

Ledamöterna tar del av remissredogörelsen för gemensam policy och riktlinje för informationssäkerhet för V6-kommunerna.

Sammanfattning av ärendet

IT-strategerna inom V6-kommunerna (Essunga, Grästorps, Götene, Lidköping, Skara och Vara) beslutade den 18 september 2018 att starta upp ett gemensamt arbete med att skapa ett ledningssystem för informationssäkerhet. Arbetet bedrivs som ett uppdrag och leds av en styrgrupp bestående av kommunernas IT-strateger och VD på Göliska IT.

I arbetet ingår bland annat att ta fram förslag till policy och riktlinjer för informationssäkerhet med syfte att gälla i alla V6-kommunerna och Göliska IT för att uppnå största möjliga effektivitet. Dokumenten behöver därför godkännas av alla V6-kommuner och Göliska IT:s direktions.

Ett förslag till både policy och riktlinjer för informationssäkerhet har tagits fram. Projektgruppen efterfrågar nu kommunernas och Göliska IT:s synpunkter på dokumenten för att underlätta beredningen inför ett enhälligt antagande av dokumenten i respektive kommun och i Göliska IT.

Ett gemensamt remissvar från Essunga kommuns nämnder ska sammanställas av kommunstyrelsen och skickas senast den 30 april 2019 till Lidköpings kommun för diarieföring (KS2019/79).

Efter sammanställning av remissvaren samt eventuella omarbetningar kommer de slutliga förslagen till policy och riktlinjer att skickas till respektive kommun för beslut. I samband med detta kommer alla tidigare fastställda styrdokument för informationssäkerhet att upphävas.

Bakgrund

Den tekniska utvecklingen har gått framåt och de externa och interna hoten mot kommunens informationstillgångar har ökat. Ny kunskap om informationssäkerhet har tillkommit och idag är det ett bredare begrepp än enbart IT-säkerhet. De aktuella styrdokument för IT och informationssäkerhet som togs fram 2007–2010 är i behov av uppdatering.

Ny lagstiftning har tillkommit som ställer högre krav på kommunen. På övergripande nivå finns krav på informationssäkerhet i Dataskyddsförordningen (GDPR) och Lag om informationssäkerhet i samhällsviktiga och digitala tjänster (NIS-direktivet.)



Utbildningsnämnden

I föreskrifterna till NIS-direktivet ställs krav på ett systematiskt och riskbaserat informations-säkerhetsarbete med stöd av standarderna SS-EN ISO/IEC 27001:2017 och SS-EN ISO/IEC 27002:2017. I föreskrifterna står bland annat att en leverantör av samhällsviktiga tjänster ska upprätta en informationssäkerhetspolicy där ledningens målsättning med och inriktning för organisationens informationssäkerhetsarbete framgår. Leverantören ska också upprätta de interna regler och det stöd som i övrigt krävs för organisationens informationssäkerhetsarbete.

Genom dokumenten ”Informationssäkerhet - policy” och ”Informationssäkerhet - riktlinjer” uppfylls kraven på att tydliggöra ledningens målsättning och inriktning. Övriga interna regler som lagen ställer krav på kommer att hanteras genom riktlinjer och rutiner beslutade på tjänstemannanivå.

På utbildningsnämndens sammanträde 2019-03-04, § 16, påpekade ledamöterna att förtroendevalda inte nämns alls i riktlinjerna men att de borde ingå då även de omfattas av både policy och riktlinje för informationssäkerhet.

Ärendets gång

- Utbildningsnämnden 2019-03-04, § 16
- Utbildningsnämndens arbetsutskott 2019-02-11, § 21

Beslutsunderlag

- Protokollsutdrag § 16, Utbildningsnämnden, 2019-03-04
- Remissredogörelse för gemensam policy och riktlinje för informationssäkerhet för V6-kommunerna, Lidköpings kommun, 2019-06-03



Utbildningsnämnden

§ 55

Dnr 2019-000066

Styrgrupp för arbete kring Essunga kommuns skollokaler

Utbildningsnämndens beslut

I enlighet med kommunstyrelsens beslut 2019-06-19, § 84, tillsätta utbildningsnämndens arbetsutskott ordinarie ledamöter i samarbete med kommunstyrelsens arbetsutskott till en styrgrupp för utvecklingen av Essunga kommuns framtida skollokaler och skolorganisation.

Sammanfattning av ärendet

Den framtida skolorganisationen är en komplex fråga och behöver utredas närmare. Ett förslag har framförts att bilda en styrgrupp som återrapporterar till kommunstyrelsen och utbildningsnämnden.

Kommunstyrelsens beslutade 2019-06-19, § 84 bilda en styrgrupp för arbetet kring skollokaler och skolorganisation bestående av arbetsutskotten för kommunstyrelsen och utbildningsnämnden. Styrgruppen ska ta fram ett förslag på uppdrag och tidsplan till kommunstyrelsens nästa sammanträde den 2 september 2019. Samtliga partier har möjlighet lämna in ett yttrande i ärendet som ska vara kommunstyrelsen till handa senast den 7 augusti 2019.

Ärendets gång

Kommunstyrelsen 2019-06-19, § 84

Beslutsunderlag

Protokollsutdrag § 84, Kommunstyrelsen, 2019-06-19

Beslutet ska skickas till

Kommunstyrelsen



Utbildningsnämnden

§ 56

Dnr 2019-000065

Uppstart av ett skolpolitiskt nätverk inom Skaraborgs kommunalförbund

Utbildningsnämndens beslut

- Utbildningsnämnden i Essunga kommun är positiv till att medverka i ett skolpolitiskt nätverk inom Skaraborgs kommunalförbund.
- Utse utbildningsnämndens ordförande som Essunga kommuns representant till det skolpolitiska nätverket inom Skaraborgs kommunalförbund.
- Utse utbildningsnämndens vice ordförande som ersättare.

Sammanfattning av ärendet

En förfrågan har inkommit om att starta ett skolpolitiskt nätverk inom Skaraborgs kommunalförbund från Tobias Leverin (C), vice ordförande i kommunstyrelsen, andre kommunalråd och bildningsutskottets ordförande i Grästorps kommun.

Nätverkets syfte:

Det övergripande syftet är att vara en ren intressegrupp för utbildningsfrågor, där frågor lyfts för att utveckla och effektivisera samarbetet mellan de nätverkande kommunerna. Härigenom ska kvalitén på utbildningarna förbättras liksom elevernas konkurrenskraft. Forumet är inte avsett att vara ett beslutande organ som konkurrerar med övrig organisation inom Skaraborgs kommunalförbund.

Bakgrund:

Under ett möte inom Utbildning Skaraborg på Läckå Slott under våren 2018 konstaterades att tjänstepersonerna redan hade ett fungerande nätverk, medan motsvarande saknades på den politiska sidan. Vidare sågs det värdefullt att träffas på ett organiserat och regelbundet sätt för att kunna diskutera aktuella frågor och framtidsidéer.

Förslag:

I förfrågan föreslås att det startas en utbildningspolitisk samverkan inom Skaraborgs kommunalförbund med en till två representanter från respektive kommun som till en början träffas åtminstone en gång per halvår. Möjlighet till medverkan på distans med stöd för ljud och bild ska erbjudas och uppmuntras.

Grästorps kommun önskar svar från berörd representant från respektive kommun senast den 30 juni 2019 om kommunen önskar samverka i föreslagen form eller inte. Vid en eventuell uppstart av ett skolpolitiskt nätverks, kommer Grästorps kommun arrangera ett första samverkansmöte under andra halvan av september 2019.



Utbildningsnämnden

Under sammanträdet

Ledamöterna är eniga om att bildandet av en utbildningspolitisk samverkan inom Skaraborgs kommunalförbund är positiv.

Beslutsunderlag

Förfrågan om uppstart av ett skolpolitiskt nätverk inom Skaraborgs kommunalförbund, Grästorps kommuns andre kommunalråd och kommunstyrelsens vice ordförande Tobias Leverin (C), 2019-06-14

Beslutet ska skickas till

Grästorps kommun



§ 57

Dnr 2019-000001

Information utbildningsnämnden 2019

Under sammanträdet

- 1. Vuxenrådet**
- 2. Personal/rekrytering**
- 3. Skolskjutsärende**
- 4. Förfrågan om barnomsorg i två kommuner**
- 5. Status på kommunens gymnasieelever**



Utbildningsnämnden

§ 58

Dnr 2019-000002

Delegationsbeslut utbildningsnämnden 2019

Utbildningsnämndens beslut

Godkänna redovisning av delegationsbeslut som förtecknas i protokoll den 24 juni 2019.

Sammanfattning av ärendet

Utbildningsnämnden har överlåtit sin beslutanderätt till utskott, ordförande och tjänstemän i enlighet med sin delegationsordning (Kommunallag 2017:725, 7 kapitlet, 5–7 paragraferna).

Syftet med en delegationsordning är att avlasta nämnden i vissa ärenden till förmån för ärenden av mer principiell beskaffenhet. Detta möjliggör en effektivare verksamhet från nämnden till delegaten med kortare beslutsvägar och snabbare handläggningen av utvalda ärenden enligt delegationsordningen.

Beslut gjorda på delegation ska redovisas till utbildningsnämnden enligt kommunallag (2017:725) 7 kapitlet, 8 paragrafen. Redovisningen innebär inte att utbildningsnämnden omprövar eller fastställer delegeringsbesluten. Däremot får utbildningsnämnden återta lämnad delegering eller föregripa ett beslut i ett enskilt ärende av den som fått beslutanderätten genom att själv ta över ärendet och fatta beslut.

Utbildning i grundskolan

Vid anmälan om att ett barn eller en elev anser sig ha blivit utsatt för kränkande behandling ska omständigheterna kring de uppgivna kränkningarna skyndsamt utredas. I förekommande fall ska åtgärder vidtas som skäligen kan krävas för att förhindra kränkande behandling i framtiden enligt utbildningsnämnden delegationsordning punkt 7.5, dokid Un 6745.

Beslutsunderlag

Delegationsbeslut om utredning av omständigheterna kring elev som anser sig ha blivit utsatt för kränkande behandling, chef utbildningssektor Tina Hededal, 2019-06-18



Utbildningsnämnden

§ 59

Dnr 2019-000003

Delgivningar utbildningsnämnden 2019

Utbildningsnämndens beslut

Godkänna redovisning av meddelanden inkomna 15 maj till och med 18 juni 2019 som förtecknas i protokoll.

Sammanfattning av ärendet

- Justerat protokoll §§ 51–64, Utbildningsnämndens arbetsutskott, 2019-06-03
- Avslutsbrev arbetsmiljö Essunga Folkbibliotek dnr 2019/016401, Arbetsmiljöverket, 2019-05-24
- Brev till fristående huvudmän för att fastställa bidrag samt prislista för interkommunal ersättning för gymnasieskolan 2019, Utbildningssektorn, 2019-05-29
- Delegationsbeslut till kommunfullmäktige om taxa som följer maxtaxa inom barnomsorgen 2019, chef utbildningssektor Tina Hededal, 2019-06-18