



Sammanträdesdatum  
2018-04-03

## Socialnämnden

Plats och tid Kommunkontoret sammanträdesrum A, kl. 15:00-17:45

Beslutande  
Elsy Lundberg Östrand (L), ordförande  
Bengt-Göran Henningsson (S), vice ordförande  
Marie-Louise Svensson (M)  
Cliff Nyqvist (M)  
Anita Persson (S), tjänstgörande ersättare  
Stefan Algebäck (M)  
Pia Fahlgren (C)

Övriga  
Gunilla Carlsson, verksamhetschef hälso- och sjukvård §§ 13 och 14  
Anita Carlsson (C), ersättare  
Mats Olsson (MP), ersättare  
Björn Franke, chef social sektor  
Carina Svantesson, sekreterare

Justeringsman Marie-Louise Svensson (M)

Justeringens plats och tid Socialkontoret, 2018-04-11 kl. 16:00

§§ 8-16

Underskrifter


Sekreterare

  
Carina Svantesson

Ordförande

  
Elsy Lundberg Östrand (L)

Justeringsman

  
Marie-Louise Svensson (M)

### ANSLAG/BEVIS

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Instans Socialnämnden

Sammanträdesdatum 2018-04-03

Datum då anslaget sätts upp 2018-04-11

Datum då anslaget tas ned 2018-05-07

Förvaringsplats för protokollet Socialkontoret

Underskrift

Carina Svantesson

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande



**Socialnämnden**

**Ärendelista**

§ 8	
Anmälan om särskild förordnad vårdnadshavare .....	3
§ 9 Dnr 2018-000011	
Redovisning av delegationsbeslut 2018.....	4
§ 10 Dnr 2018-000008	
LSS-boendeprocess.....	5
§ 11 Dnr 2018-000005	
Ansökan om att bedriva hemvård i Essunga kommun .....	6
§ 12 Dnr 2018-000015	
Ekonomisk modell för reglering av betalansvar vid Samverkan vid utskrivning från slutet hälso- och sjukvård.....	7
§ 13 Dnr 2018-000022	
Patientsäkerhetsberättelsen 2018.....	8
§ 14	
Redovisning från HSL-verksamheten.....	10
§ 15 Dnr 2018-000002	
Struktur för socialnämndens insyn och kontroll.....	11
§ 16 Dnr 2018-000009	
Information .....	13



§ 8

## Anmälan om särskild förordnad vårdnadshavare

**Sekretessbelagt ärende**

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande



§ 9

Dnr 2018-000011

## Redovisning av delegationsbeslut 2018

### Socialnämndens beslut

Redovisning av delegationsbeslut godkänns.

### Sammanfattning av ärendet

Redovisning av delegationsbeslut tagna av tjänsteman.

Arbetsutskottets protokollförda beslut 2018-03-13 §§ 25-36.

Redovisningslista över delegationsbeslut tagna av tjänstemän inom myndighetsavdelningen under perioden 2018-02-20 till och med 2018-04-02.

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande



## Socialnämnden

§ 10

Dnr 2018-000008

### LSS-boendeprocess

#### Socialnämndens beslut

Socialnämnden framför till kommunstyrelsen att vid byggande av lägenheter som ska inrymma serviceboende enligt LSS behöver det säkerställas att en kravspecifikation för boendet kan tas fram och följas upp och att verksamheten kan ha en kontinuerlig dialog med entreprenören under hela processen.

#### Sammanfattning av ärendet

Socialnämndens arbetsutskott har 2018-02-06 återremitterat ärendet för komplettering.

Socialnämnden har sedan tidigare identifierat behovet av ett serviceboende enligt LSS. Nämnden har i nuläget ett beslut om boende som inte är verkställt. I avvaktan på att ett nytt boende är på plats genomförs insatser för att tillgodose behovet på annat sätt.

Ett serviceboende enligt LSS är i grunden vanliga lägenheter och kan med fördel kombineras med ordinärt boende i samma hus. Med genomtänkt planlösning, materialval och tekniska lösningar som underlättar för målgruppen funktionsnedsatta kan boendet möjliggöra en högre grad av självständighet hos den boende, bättre arbetsmiljö och en effektivare verksamhet. Samtidigt finns möjligheten att använda lägenheterna för ordinärt boende om behovet ändras.

För att säkerställa denna verksamhetsnytta och flexibilitet vid nybyggnation behöver en kravspecifikation tas fram och verksamheten ha möjlighet att vara med och påverka under hela processen. Alternativet att skapa ett serviceboende genom att hyra delar av ett befintligt hus, nyproduktion eller tidigare byggt, möjliggör ingen dialog under byggprocessen och innebär en risk att de byggnadstekniska fördelarna för den boende och verksamheten uteblir. Det kan också innebära att nödvändiga anpassningsåtgärder behöver vidtas, vilket innebär en merkostnad.

#### Ärendets gång

Socialnämndens arbetsutskott 2018-03-13, § 37.

#### Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, chef socialsektor Björn Franke, 2018-03-01.

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande



§ 11

Dnr 2018-000005

## **Ansökan om att bedriva hemvård i Essunga kommun**

### **Socialnämndens beslut**

Godkänna Carefree Living som LOV företag i Essunga kommun att utföra serviceinsatser i hela kommunen.

### **Sammanfattning av ärendet**

Carefree Living, Organisationsnummer: 969785-6319, har ansökt om att få bli utförare av hemvård i Essunga kommun. Företaget ansöker om att få utföra hemvård i form av serviceinsatser som städ, klädvård, tvätt och inköp. Ansökan avser hela Essunga kommun med ett kapacitetstak på 1500 timmar per månad.

Efter genomgång av samtliga ansökningshandlingar med bilagor och samtal med representanter från Carefree Living kan konstateras att företaget uppfyller och accepterar samtliga av Essunga kommuns krav på att få utföra serviceinsatser i kommunen.

Avtal kan skrivas enligt dokumentet ”Kravkatalog 4 – Avtal”.

### **Ärendets gång**

Socialnämndens arbetsutskott 2018-03-13, § 39.

### **Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse, utvecklingsledare Ann-Christine Andersson, Vårgårda kommun, 2018-02-23.



§ 12

Dnr 2018-000015

## **Ekonomisk modell för reglering av betalansvar vid Samverkan vid utskrivning från sluten hälso- och sjukvård**

### **Socialnämndens beslut**

Förslaget till ekonomisk modell tillstyrks.

### **Sammanfattning av ärendet**

Västra Götalandsregionen och Västkom har efter en första remissomgång tagit fram ett reviderat förslag till ekonomisk modell för betalningsansvaret vid utskrivning från sluten hälso- och sjukvård. Modellen har skickats på remiss till samtliga. Modellen är tänkt att träda ikraft 2018-09-25. Bakgrunden till den nya modellen är lag (2017:612) om samverkan vid utskrivning från sluten hälso- och sjukvård, som gäller från den 1 januari 2018. Tillsammans med den nya betalningsmodellen införs också nya gemensamma rutiner, vilket är en förutsättning för att klara av den kortare tiden.

I det reviderade förslaget inträder betalningsansvaret om kommunen har en genomsnittlig tid för hemtagning som överstiger 3 dagar efter utskrivning. Kommunens kostnad beräknas utifrån det nationellt fastställda beloppet, som för närvarande uppgår till 7 100 kr/dygn.

Förslaget innehåller också ett stegvis införande när det gäller patienter som vårdats inom sluten psykiatrisk vård. Från och med 2018-09-25 till 2019-12-01 inträder en kommuns betalningsansvar för enskilda som vårdats inom sluten psykiatrisk vård 15 kalenderdagar efter att slutenvården meddelat att den enskilde är utskrivningsklar. Från och med 2019-12-02 regleras betalningsansvaret på samma sätt oavsett om den enskilde vårdats i psykiatrisk eller somatisk vård.

Fram till och med 2018-09-24 gäller tidigare överenskommelse om 5 dagar och en dygnskostnad på 4 600 kr.

### **Ärendets gång**

Socialnämndens arbetsutskott 2018-03-13, § 40.

### **Beslutsunderlag**

Missiv, remiss ekonomisk modell, Västkom 2018-03-01.

Underlag ekonomisk modell, Västkom och VGR, 2018-03-02.

Tjänsteskrivelse, chef social sektor Björn Franke, 2018-03-06.



§ 13

Dnr 2018-000022

## Patientsäkerhetsberättelsen 2018

### Socialnämndens beslut

Godkänna Patientsäkerhetsberättelsen 2017.

#### Sammanfattning av ärendet

Patientsäkerhetsarbete har under året 2017 bedrivits på många plan. Arbetet med att alla vårdtagare som är inskrivna i kommunens hälso-och sjukvård ska ha en medicinsk vårdplan har startas upp, arbetet sker i samverkan med Närhälsan. Sjuksköterskorna har handletts och utbildats vidare i journaldokumentation, målet har varit att hälsoplaner ska finnas på alla patienttåtgärder. Regelbunden journalgranskning har också bedrivits där sköterskorna aktivt deltar och granskar varandras journaler. Fler patienter har apodos vilket ökar säkerheten genom att minska risken för feldelningar av dosetter. Detta har möjliggjorts genom samarbete med Närhälsan. Läkemedelsgruppen där sjuksköterskor och MAS (medicinskt ansvarig sjuksköterska) ingår har skapat nya signeringslistor, syftet med dessa är att minska risken för feltolkning vid signering samt att kontroll av narkotiska preparat ska vara mer säker. Apoteksgranskningen som genomfördes under hösten av Apoteket AB, visade endast små brister. En kartläggning över bristerna i läkemedelshanteringen har genomförts, där har omvårdnadspersonal, enhetschefer och sjuksköterskorna deltagit.

Personalen gör ett gott arbete i fråga om att rapportera avvikelser. Ny arbetsordning gällande utredning av avvikelser har startas upp i slutet av året relaterat till ändringar i Lex Maria lagen. Fallen har inte minskat nämnvärt, förebyggande arbetet s.k. fallprevention fungerar inte tillfredställande.

Det palliativa arbetet har ytterligare förbättras. Vi kan se en statistisk förbättring på alla områden inom den palliativa vården.

Arbetet med kvalitetsledningssystemet har återupptagits vilket bör resultera i att patientsäkerhetsarbetet ska bli mer tydligt och säkert samt att genomförandet av egenkontroller ska bli mer aktivt. Flera rutiner och riktlinjer har uppdateras, vilket är ett pågående arbete.

#### Under sammanträdet

Verksamhetschef hälso- och sjukvård Gunilla Carlsson presenterar den Patientsäkerhetsberättelse som hon tagit fram tillsammans med MAS (medicinskt ansvarig sjuksköterska) Agneta Andersson.

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande





**Socialnämnden**

**Beslutsunderlag**

Patientsäkerhetsberättelse, verksamhetschef hälso- och sjukvård Gunilla Carlsson och MAS (medicinskt ansvarig sjuksköterska) Agneta Andersson, 2018-03-28.

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande



§ 14

## Redovisning från HSL-verksamheten

### Sammanfattning av ärendet

Verksamhetschef hälso- och sjukvård Gunilla Carlsson redogör för kommunens hälso- och sjukvårdsverksamhet, samt svarar på frågor ställda av nämndens ledamöter.

Hälso- och sjukvården (HSL) var den första av de verksamhetsspecifika redovisningar som kommer att genomföras under årets kommande nämndsammanträden.

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande



## Socialnämnden

§ 15

Dnr 2018-000002

### Struktur för socialnämndens insyn och kontroll

#### Socialnämndens beslut

- Följande verksamhetsspecifika redovisningar planeras in under 2018:

3 april HSL

15 maj Tertialrapport 1 och internkontrollplan - dialog inför budget

12 juni Boende Eklövsgatan, Torggatan och daglig verksamhet

4 september Myndighetsavdelning

6 november IFO-resurs, Personlig assistans och övriga insatser enligt LSS (extra insatt sammanträde)

11 december Utförare äldre

- Extra sammanträde för socialnämnden sätts in den 6 november 2018.

#### Sammanfattning av ärendet

Socialnämnden har beslutat att verksamhetsspecifika redovisningar skall göras löpande under året i syfte att öka nämndens verksamhetskännedom. Förvaltningen har tagit fram ett förslag till plan.

Vid sammanträdet den 3 april behandlar nämnden Patientsäkerhetsberättelsen. Det är därför ett lämpligt tillfälle för nämnden att få redovisning av arbetet enligt Hälso- och Sjukvårdslagen (HSL).

Den 15 maj behandlar nämnden tertialrapport 1 och internkontrollplan. Det är ett lämpligt tillfälle för nämnden och förvaltningen att ha en fördjupad dialog kring verksamhet och ekonomi inför budgetarbetet. Därför föreslår förvaltningen att samtliga enhetschefer deltar vid detta tillfälle.

Den 4 september behandlas tertialrapport 2 och nämndens förslag till budget. Vid detta tillfälle redovisar myndighetsavdelningen sin verksamhet.

Resultatet från brukarundersökningen inom äldreomsorgen kommer under november. Därför är det lämpligt att avdelningen Utförare äldre redovisar sin verksamhet på sammanträdet den 11 december.

Om nämnden vill ha en redovisning av alla verksamheter under 2018 bedömer förvaltningen att ytterligare ett tillfälle behöver planeras in. Förslaget från arbetsutskottet är ett



## Socialnämnden

sammanträde den 6 november. Vid detta tillfälle redovisar IFO-resurs, Personlig assistans och övriga insatser enligt LSS sin verksamhet.

### Under sammanträdet

Chef social sektor Björn Franke redogör för den tänkta planen gällande verksamhetsspecifika redovisningar för socialnämndens insyn och kontroll.

Nämnden påpekar att dessa verksamhetsspecifika redovisningar inte ersätter verksamhetsbesöken för ledamöterna utan de kommer att genomföras som tidigare.

### Ärendets gång

Socialnämndens arbetsutskott 2018-03-13, § 38.

### Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, chef social sektor Björn Franke, 2018-03-13.



**Socialnämnden**

§ 16

Dnr 2018-000009

**Information**

- Chef social sektor Björn Franke informerar om tänkt förändring inom äldreboendet Kerstinsås. En projektgrupp tillsätts för att planera och genomföra förändringen.
- Björn Franke informerar också om att han fått i uppdrag av kommunchef Lars Jerrestrand att utreda och planera för vart ansvaret för Arbetsmarknadsenheten och Integrationsverksamheten ska finnas, samt också se över om ett samarbete med kommunens övriga verksamheter inom det sociala området kan vara möjlig.
- Björn Franke redogör för webbkonferensen "Politiker i socialtjänsten - hur klarar vi uppdraget?" En omvärldsbevakning om socialtjänstens möjligheter och utmaningar. Konferensen sändes 1 mars och socialnämndens ledamöter var inbjudna.

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande