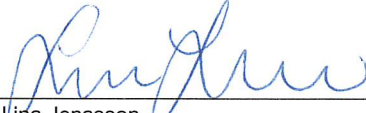
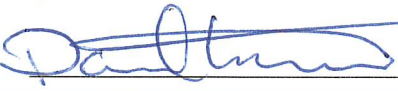
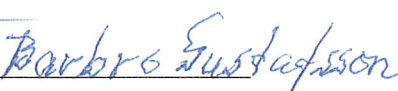
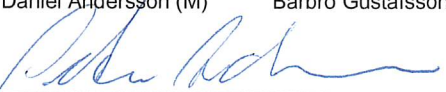




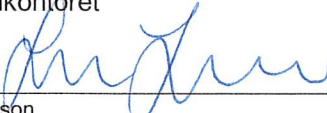
Sammanträdesdatum  
2019-09-02

## Kommunstyrelsen

|                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
|----------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Plats och tid              | kommunkontoret sammanträdesrum A, kl. 08:00–12:45                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
| Ledamöter                  | Daniel Andersson (M), ordförande §§ 85–116 och 118–120 (jävig § 117)<br>Barbro Gustafsson (M), 1:e vice ordförande §§ 85–116 och 118–120, ordförande § 117<br>Jörgen Dimenäs (M)<br>Pernilla Jönsson (M)<br>Maria Malmberg (C)<br>Ralph Lundell (KD)<br>Peter Andreasson (S)<br>Eva Pettersson (SD)<br>Maria Radivoi (S) ersätter Niclas Eringsfors (S) |
| Ej tjänstgörande ersättare | Kristin Skogen (SD)<br>Mats Olsson (MP)<br>Tomas Johansson (C)                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
| Övriga närvarande          | Björn Franke, Tf. kommundirektör<br>Lina Jonasson, administrativ chef<br>Elin Mellberg, administratör<br>Eva-Lena Egsonius, ekonomichef, § 86<br>Tommy Fahlgren, arbetsmiljöverket § 91<br>Pia Skoglund, arbetsmiljöverket § 91<br>Sofia Svensson, HR-chef § 91 och 117<br>Cecilia Viberg, HR-specialist § 91                                           |
| Utses att justera          | Peter Andreasson (S)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| Justeringens plats och tid | Budgetberedningen, Kerstinsås 2019-09-11 kl. 08:00                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| Underskrifter              | §§ 85–120                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
| Sekreterare                | <br>Lina Jonasson                                                                                                                                                                                                                                                    |
| Ordförande                 |  <br>Daniel Andersson (M) Barbro Gustafsson (M)                                                                                                                                  |
| Justerande                 | <br>Peter Andreasson (S)                                                                                                                                                                                                                                             |

### ANSLAG/BEVIS

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

|                                 |                                                                                                      |
|---------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Beslutsinstans                  | Kommunstyrelsen                                                                                      |
| Sammanträdesdatum               | 2019-09-02                                                                                           |
| Datum då anslaget sätts upp     | 2019-09-12                                                                                           |
| Datum då anslaget tas ned       | 2019-10-07                                                                                           |
| Förvaringsplats för protokollet | Kommunkontoret                                                                                       |
| Underskrift                     | <br>Lina Jonasson |

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande



## Kommunstyrelsen

### Ärendelista

|                                                                       |    |
|-----------------------------------------------------------------------|----|
| § 85 Dnr 2019-000178                                                  |    |
| Översyn av kommunens tillköp av Anropsstyrd kollektivtrafik .....     | 4  |
| § 86 Dnr 2019-000167                                                  |    |
| Kommunstyrelsens budget 2020 .....                                    | 6  |
| § 87 Dnr 2019-000135                                                  |    |
| Kommunstyrelsens mål 2020 .....                                       | 7  |
| § 88 Dnr 2019-000137                                                  |    |
| Folkhälsoplan 2020 .....                                              | 8  |
| § 89 Dnr 2019-000192                                                  |    |
| Revidering av kommunstyrelsens delegationsordning .....               | 10 |
| § 90 Dnr 2019-000146                                                  |    |
| Revidering av bestämmelser om ersättning till förtroendevalda .....   | 11 |
| § 91 Dnr 2019-000101                                                  |    |
| Information från Arbetsmiljöverket .....                              | 12 |
| § 92 Dnr 2019-000184                                                  |    |
| Risk och sårbarhetsanalys 2019 .....                                  | 14 |
| § 93 Dnr 2019-000182                                                  |    |
| Nytt reglemente krisledningsnämnden .....                             | 16 |
| § 94 Dnr 2019-000132                                                  |    |
| Revidering av reglemente för socialnämnden .....                      | 17 |
| § 95 Dnr 2019-000159                                                  |    |
| Revidering av reglemente för bygg- och miljönämnden .....             | 18 |
| § 96 Dnr 2019-000201                                                  |    |
| Revidering av VA-taxa 2020 .....                                      | 19 |
| § 97 Dnr 2019-000202                                                  |    |
| Revidering av avfallstaxa 2020 .....                                  | 20 |
| § 98 Dnr 2019-000131                                                  |    |
| Revidering av taxa-, ansöknings- och tillsynsavgifter för tobak ..... | 21 |
| § 99 Dnr 2019-000141                                                  |    |
| Revidering av taxa för kopiering och utskrift 2020 .....              | 23 |
| § 100 Dnr 2019-000142                                                 |    |
| Revidering av taxa för uthyrning av teknisk utrustning 2020 .....     | 24 |
| § 101 Dnr 2019-000163                                                 |    |
| Revidering av taxor för uthyrning av skollokaler 2020 .....           | 25 |
| § 102 Dnr 2019-000164                                                 |    |
| Revidering av taxor för pedagogisk lunch och personallunch 2020 ..... | 27 |
| § 103 Dnr 2019-000176                                                 |    |



Kommunstyrelsen

|                                                                                                             |    |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|
| Revidering av avgifter för uthyrning av samlingslokaler Kerstinsås.....                                     | 29 |
| § 104 Dnr 2019-000166                                                                                       |    |
| Revidering av måltidspriser på Kaveldunet 2020 .....                                                        | 31 |
| § 105 Dnr 2019-000160                                                                                       |    |
| Priser på mat för LSS-elever (elever över 13 år) på heldagsskolan och fritidsklubben (Bryggan) .....        | 33 |
| § 106 Dnr 2019-000185                                                                                       |    |
| Taxa för uthyrning av marknadsutrustning .....                                                              | 35 |
| § 107 Dnr 2019-000186                                                                                       |    |
| Taxa uthyrning av maskiner .....                                                                            | 37 |
| § 108 Dnr 2019-000165                                                                                       |    |
| Avgifter inom äldreomsorgen 2020 .....                                                                      | 39 |
| § 109 Dnr 2019-000168                                                                                       |    |
| Oförändrade avgifter 2020 .....                                                                             | 40 |
| § 110 Dnr 2019-000181                                                                                       |    |
| Indexuppdaterade taxor 2020 .....                                                                           | 42 |
| § 111 Dnr 2019-000140                                                                                       |    |
| Firmatecknare för Essunga kommun .....                                                                      | 43 |
| § 112 Dnr 2019-000086                                                                                       |    |
| Ombyggnation kommunhus .....                                                                                | 44 |
| § 113 Dnr 2019-000077                                                                                       |    |
| Motion från Sverigedemokraterna (SD) Livskvalitet för äldre och funktionshindrade. Cykling utan ålder ..... | 46 |
| § 114 Dnr 2019-000170                                                                                       |    |
| Framtida skolorganisation .....                                                                             | 48 |
| § 115 Dnr 2019-000194                                                                                       |    |
| Organisation för kommunens arbete med inkludering för personer med funktionsvariationer 2019-2022 .....     | 50 |
| § 116 Dnr 2019-000197                                                                                       |    |
| Riktlinjer för markanvisningar .....                                                                        | 52 |
| § 117 Dnr 2019-000076                                                                                       |    |
| Tillämpningsregler för pensionsavtal för förtroendevalda (OPF-KL).....                                      | 53 |
| § 118 Dnr 2019-000001                                                                                       |    |
| Information 2019 .....                                                                                      | 54 |
| § 119 Dnr 2019-000024                                                                                       |    |
| Delegation 2019 .....                                                                                       | 55 |
| § 120 Dnr 2019-000002                                                                                       |    |
| Delgivningar kommunstyrelsen 2019 .....                                                                     | 56 |





## Kommunstyrelsen

§ 85

Dnr 2019-000178

### Översyn av kommunens tillköp av Anropsstyrd kollektivtrafik

#### Kommunstyrelsens beslut

- Godkänner kommunledningssektorns förslag på turer som ska tas bort/tidskorrigeras för linje 663 och linje 645.
- Ge kommunledningssektorn i uppdrag att teckna ett avtal med Grästorp för finansieringen av linje 645.

#### Sammanfattning av ärendet

Essunga kommun har under flera år haft som mål att förbättra utbudet av turer för den kollektivtrafiken som trafikerar kommunen. Denna målsättning har framförts till Västtrafik vid årliga avstämningar. Essunga kommun gjorde under 2015 flertalet tillköp av turer för linje 645 (riktning mot Grästorp) och linje 663 (riktning mot Vårgårda). Budgeten för de tillköpta turerna har under flera år överskridits. De tillköpta turerna bedöms nu vara så pass kostsamma att de behöver ses över. Trots att resandeutvecklingen har varit god, i synnerhet på linje 645, har Västtrafik ändå signalerat att de inte har någon möjlighet att ta över turerna och bekosta dem. Kostnaderna styrs till stor del utifrån hur många som väljer att resa turerna, detta gör att det är mycket svårt att göra tillförlitliga prognoser. Sett till resandestatistiken har vissa turer väldigt få, ibland bara enstaka resenärer, som åker med, det gör det svårmotiverat att behålla vissa utav turerna. Det är positivt att fler väljer att resa, samtidigt behöver vi se om det är möjligt att korrigera alternativt ta bort turer med få resenärer för att få ned kostnaderna. I bifogad handling finns ett förslag på vilka turer som ska tas bort/tidskorrigeras. Det är mycket svårt att avgöra vad detta kommer innebära i besparingar, men grovhugget uppskattas detta sänka kostnaderna med 70 000- 90 000 kronor.

Essunga kommun har under våren fört en dialog med Grästorps kommun kring att samfinansiera linje 645. Bakgrunden till detta är att Grästorp har fått in önskemål om att flera av deras kommuninvånare, i synnerhet gymnasieungdomar, önskar resa med linjen. I nuläget saknas en busshållplats, vilken i så fall behöver tillkomma så att fler invånare i norra delen av Grästorp kan åka med. Hållplatsen kommer finansieras av Grästorps kommun. Målsättningen är att under hösten teckna ett avtal med Grästorps kommun för att dela upp kostnaden för de tillköpta turerna på linje 645. En gemensam finansiering bedöms också leda till minskade kostnader för de tillköpta turerna. I dialog med Grästorp har ställningstagandet varit att de tillköpta turerna på linje 645 främst ska inriktas på studie- och arbetspendling. Detta innebär att en tur på linje 645 föreslås korrigeras för att bättre passa studie- och arbetspendling och att några turer som går kvällstid och helger tas bort. Förhoppningen är att detta skapar en förutsägbarhet för linjen och att förbindelserna mellan Grästorp och Nossebro stärks. Den





## Kommunstyrelsen

långsiktiga målsättningen är att resandet ska öka i sådan utsträckning att Västtrafik tar över finansieringen av linje 645.

### Ärendets gång

Kommunstyrelsens arbetsutskott, 2019-08-14 § 112

### Beslutsunderlag

- Protokollsutdrag, kommunstyrelsens arbetsutskott § 112, 2019-08-14
- Tjänsteskrivelse, kvalitetstrateg Emelie Lidén, 2019-08-02
- Underlag linje 663, kvalitetstrateg Emelie Lidén, 2019-08-02
- Underlag linje 645, kvalitetstrateg Emelie Lidén, 2019-08-02
- Kostnadsutveckling, kvalitetstrateg Emelie Lidén, 2019-08-02

### Expedieras till

Kvalitetstrateg, Emelie Lidén



§ 86

Dnr 2019-000167

## Kommunstyrelsens budget 2020

### Kommunstyrelsens förslag till beslut

#### Kommunfullmäktige beslutar

Godkänna kommunstyrelsens budget 2020

#### **Sammanfattning av ärendet**

Kommunstyrelsens förslag till budget 2020 uppgår exklusive kapitalkostnader till 49 225 000 kronor. Jämfört med föregående års budget är det en ökning med knappt 1,9 miljoner kronor eller 4 procent.

Kostnadsökningen beror främst på högre arbetsgivaravgifter, kraftig höjning av elkostnader och dyrare avtal avseende löneadministration, badentreprenör och kollektivtrafik.

#### **Under sammanträdet**

Ekonomichef Eva-Lena Egsonius föredrar ärendet.

Maria Radivoi (S) meddelar att Socialdemokraterna avstår från beslutet till förmån för alternativ budget.

#### **Uppgifter om vilka som inte deltar i beslutet**

Maria Radivoi (S) och Peter Andreasson (S).

#### **Ärendets gång**

Kommunstyrelsens arbetsutskott 2019-08-14 § 79

#### **Beslutsunderlag**

- Protokollsutdrag, kommunstyrelsens arbetsutskott 2019-08-14 § 79
- Tjänsteskrivelse, ekonomichef Eva-Lena Egsonius, 2019-08-07
- Förslag budget 2020 kommunstyrelsen, ekonomichef Eva-Lena Egsonius, 2019-08-06

#### **Expedieras till**

Budgetberedningen



§ 87

Dnr 2019-000135

## Kommunstyrelsens mål 2020

### Kommunstyrelsens beslut

#### Kommunfullmäktige beslutar

Kommunstyrelsens mål för perioden 2020-2022 ska lyda:

- Stärka kompetensförsörjningen
- Förbättra kommunens näringslivsklimat
- Planer för varierande och attraktiva boendeformer är framtagna
- Stärka Essunga kommun som destination
- En varumärkesstrategi som stärker kommunens värde och kvalitéer är framtagna och etablerad.
- Budget i balans

#### **Sammanfattning av ärendet**

Kommunfullmäktige antog den 17 juni nya, kommunövergripande mål. Med grund i fullmäktiges mål och det strategiska arbetet som genomfördes tillsammans med Essungas politiker under våren föreslås sex nya mål för kommunstyrelsen. Samtliga mål syftar till att stärka kommunens attraktivitet och långsiktiga strategiska arbete. Målen ska vara ledande för kommunstyrelsens kommande arbete och ges en särskild prioritet. Nämnderna har under flera år haft ettåriga mål. De nya målen för kommunstyrelsen föreslås gälla i en treårsperiod. Detta då flera utav målen är förändringsmål som kräver långsiktigt arbete. I kommunstyrelsens verksamhetsplaner konkretiseras aktiviteter, dvs. vad som ska göras under kommande år för att nå målen.

#### **Ärendets gång**

Kommunstyrelsens arbetsutskott 2019-08-14 § 78

#### **Beslutsunderlag**

- Protokollsutdrag, kommunstyrelsens arbetsutskott § 78, 2019-08-14
- Tjänsteskrivelse, kvalitetstrateg Emelie Lidén, 2019-08-02
- Förslag till mål, indikatorer och värden för kommunstyrelsen för perioden 2020-2022, 2019-08-23

#### **Expedieras till**

Kvalitetstrateg, Emelie Lidén.





§ 88

Dnr 2019-000137

## Folkhälsoplan 2020

### Kommunstyrelsens förslag till beslut

#### Kommunfullmäktige beslutar

Anta folkhälsoplan 2020.

#### Sammanfattning av ärendet

Hälsa är en mänsklig rättighet som skyddas av flera internationella konventioner. Sverige har ställt sig bakom FN:s konvention om ekonomiska, sociala och kulturella rättigheter samt WHO:s konstitution som lyfter fram bästa uppnåeliga hälsa som en mänsklig rättighet. Förutsättningar för att människor ska må bra och ha en god hälsa påverkas av deras livsvillkor och omgivande livsmiljöer, men också av individens egna val och levnadsvanor. I en kommun finns det stora möjligheter att påverka livsvillkor och livsmiljöer och därmed skapa förutsättningar för en god hälsa.

I folkhälsoplanen läggs en riktning med prioriterade områden som är viktiga att arbeta med för att nå en bättre folkhälsa i kommunen. Planen är 1-årig med budget och gäller under 2020.

#### Mål:

Essunga kommuns lokala folkhälsoarbete vilar på det övergripande nationella målet, "Att skapa samhälleliga förutsättningar för en god och jämlik hälsa för hela befolkningen och sluta de påverkbara hälsoklyftorna inom en generation" samt kommunens mål:

- Essunga kommun ska verka för olika former av mötesplatser som stärker människors utveckling och inkludering.
- I Essunga kommun ska alla invånare genom hela livet ha möjlighet till goda livsvillkor.
- Essunga kommun ska bidra till en attraktiv och hållbar livsmiljö.
- Att folkhälsoarbetet implementeras i kommunens samtliga förvaltningar.

#### Prioriterat arbetsområde:

Folkhälsoarbetet ska vara riktat mot hälsofrämjande, befrämjande och tidiga insatser.

- Öka den psykiska hälsan

#### Under sammanträdet

Maria Malmberg (C) föredrar ärendet.

#### Ärendets gång

Folkhälsorådet 2019-06-04 § 12



## Kommunstyrelsen

### Beslutsunderlag

- Protokollsutdrag, § 12 Folkhälsorådet, 2019-06-04
- Tjänsteskrivelse, Folkhälsostrateg Madelene Engvall 2019-08-09
- Förslag Folkhälsoplan 2020, 2019-08-05

### Expedieras till

Socialnämnden, utbildningsnämnden, bygg- och miljönämnden och kommunstyrelsen.



§ 89

Dnr 2019-000192

## Revidering av kommunstyrelsens delegationsordning

### Kommunstyrelsens beslut

Godkänna Kommunstyrelsens delegationsordning.

### Sammanfattning av ärendet

För att anpassa befintlig delegationsordning till den nya kommunallagen (2017:725) och den i Kommunfullmäktige november 2018 beslutade omorganisationen, måste kommunstyrelsens delegationsordning revideras. Revideringen innebär både språkliga och delegationsmässiga ändringar. Revideringen innefattar också ändringar gällande bostadsanpassningsbidrag som sedan årsskiftet 2019 är organiserat under bygg- och miljönämnden.

### Ärendets gång

Kommunstyrelsens arbetsutskott 2019-08-14 § 115

### Beslutsunderlag

- Protokollsutdrag § 115, kommunstyrelsens arbetsutskott, 2019-08-14
- Tjänsteskrivelse, ekonomichef Eva-Lena Egsonius, 2019-08-06
- Förslag reglemente, ekonomichef Eva-Lena Egsonius, 2019-08-06





§ 90

Dnr 2019-000146

## Revidering av bestämmelser om ersättning till förtroendevalda

### Kommunstyrelsens förslag till beslut

#### Kommunfullmäktige beslutar

- Godkänna revidering av arvodesbestämmelser.

### Sammanfattning av ärendet

Bestämmelser om ersättning till kommunalt förtroendevalda är en riktlinje som ska förtydliga de förtroendevaldas rättigheter till arvoden och andra ersättningar i samband med tjänstgöring. Bestämmelsen gäller för ledamöter och ersättare i kommunfullmäktige, kommunstyrelsen, i övriga nämnder och organ för beredning, i beredningar som tillsatts av fullmäktige samt för revisorer.

Riktlinjen ska med jämna mellanrum revideras för att stämma överens med gällande lagar och förändringar i organisationen. Det behövs särskilt utredas vad som ska ingå i ett årsarvode för ordföranden, vice ordföranden och oppositionsråd i styrelsen och nämnderna.

### Under sammanträdet

Barbro Gustafsson (M) föredrar ärendet.

Tomas Johansson (C) informerar om att han träffar revisionen den 4 september för att diskutera revisorernas närvaro i kommunfullmäktige.

### Ärendets gång

Förhandlingsdelegationen 2019-06-17 § 23

### Beslutsunderlag

- Protokollsutdrag § 23, Förhandlingsdelegationen, 2019-06-17
- Förslag bestämmelser om ersättning till kommunalt förtroendevalda 2019-2022, administrativ chef Lina Jonasson, 2019-05-14

### Expedieras till

- Förtroendevalda
- Ulrika Karlsson, administratör



§ 91

Dnr 2019-000101

## Information från Arbetsmiljöverket

### Kommunstyrelsens beslut

Ledamöterna tar del av informationen och lägger den till handlingarna.

#### Sammanfattning av ärendet

Vart fjärde år väljer svenska folket förtroendevalda i kommuner och regioner till olika politiska uppdrag. En viktig del av detta uppdrag är att vara arbetsgivare och ett av de mest centrala ansvarsområdena är att se till att din kommun eller region har en god arbetsmiljö. Därför gör Arbetsmiljöverket en särskild tillsynsinsats där vi inleder med att informera om arbetsmiljö i kommuner och regioner.

Sjukfrånvaron i kommuner och regioner är högst på den svenska arbetsmarknaden. Brister i arbetsmiljön kan inte ensamt förklara den höga sjukfrånvaron, men förbättringar i arbetsmiljön är den enskilt viktigaste insatsen du som förtroendevald kan initiera för att öka välbefinnandet, minska antalet sjukskrivna och därmed bidra till regeringens mål om ett sjukpenningtal på max 9,0 dagar. Det påverkar även attraktiviteten hos arbetsgivare och därmed tillgången till personal och kompetens.

Föreskrifterna om systematiskt arbetsmiljöarbete (AFS 2001:1) har tonvikt på att förebygga ohälsa och olycksfall. Det betyder att alla organisationer, som till exempel förvaltningar, skolor och sjukhus, kontinuerligt ska undersöka de fysiska, organisatoriska och sociala förhållandena på arbetsplatsen. Förhållanden som kan innebära risker för ohälsa eller olycksfall ska bedömas, åtgärdas och följas upp.

Inför förändringar i verksamheten ska alltid konsekvenserna för arbetsmiljön undersökas och bedömas. Om det framkommer att förändringar medför hälsorisker ska arbetsgivaren åtgärda dessa.

I praktiken sköter tjänstemän merparten av arbetsmiljöarbetet. Som politiker i fullmäktige, styrelse och nämnd är du däremot den yttersta arbetsgivarrepresentanten och ska se till att de som har tilldelats uppgifter i arbetsmiljöarbetet har de resurser och befogenheter som behövs för att förebygga risker för ohälsa och olycksfall.

Med en genomtänkt arbetsmiljöpolicy och uppgiftsfördelning, kunskaper och tydliga rutiner för arbetsmiljöarbetet, går det att skapa arbetsplatser som gör det möjligt för anställda att ha ett hållbart arbetsliv. Med över en miljon medarbetare står kommuner och regioner för ungefär en fjärdedel av den svenska arbetsmarknaden. Att dessa medarbetare är engagerade,



## Kommunstyrelsen

kunniga, ansvarstagande och motiverade är en förutsättning för att du som förtroendevald ska klara dina politiska uppdrag.

Under 2019 kommer vi att träffa er, politiker och tjänstemän på hög nivå, i ett stort antal kommuner och regioner, och informera om ert ansvar som arbetsgivare. Syftet med denna information är att beskriva hur ni som politiker kan hantera ert ansvar för arbetsmiljöfrågor och hur arbetsmiljölagstiftningen fungerar.

### Under sammanträdet

Tommy Fahlander och Pia Skoglund från Arbetsmiljöverket informerar kommunstyrelsen om arbetsmiljöarbetet.

### Beslutsunderlag

- Informationsbrev till förtroendevalda om Arbetsmiljöverkets besök till regioner och kommuner under 2019, dnr 2017/061088, Arbetsmiljöverket, 2019-04-09
- Att ställa krav på arbetsmiljö vid upphandling, råd och tips till dig som arbetar med upphandling av tjänster, Arbetsmiljöverket, 2019-08-19
- Så kan du som politiker hantera arbetsmiljöfrågor, Arbetsmiljöverket, 2019-08-19
- Så klarar du arbetsmiljöansvaret, förtroendevaldas arbetsgivarroll i kommuner, landsting och regioner (7585-705-3), Sveriges Kommuner och Landsting (SKL), 2019-08-19





§ 92

Dnr 2019-000184

## Risk och sårbarhetsanalys 2019

### Kommunstyrelsens beslut

Godkänna risk- och sårbarhetsanalys 2019-2022.

#### Sammanfattning av ärendet

Kommunen är enligt lag, Lag (2006: 544) om kommuners och landstings åtgärder inför och vid extraordinära händelser i fredstid och höjd beredskap (LEH), skyldig att under första året av varje mandatperiod ta fram en risk- och sårbarhetsanalys. Analysen ska ligga till grund för kommunens fortsatta arbete med att reducera risker, minska sårbarheter, förbättra förmågan att förebygga, motstå och hantera kriser och extraordinära händelser.

Målet är att säkerställa att samhällsviktiga verksamheter har en god förmåga att motstå och hantera störningar så att de negativa effekterna på samhället blir så små som möjligt vid en extraordinär händelse.

Till stöd i arbetet har Myndigheten för samhällsskydd och beredskap (MSB) fastställt följande sju rubriker:

1. Beskrivning av kommunen och dess geografiska område.
2. Beskrivning av arbetsprocess och metod.
3. Identifierad samhällsviktig verksamhet inom kommunens geografiska område.
4. Identifierade kritiska beroenden för kommunens samhällsviktiga verksamhet.
5. Identifierade och analyserade risker för kommunen och kommunens geografiska område.
6. Beskrivning av identifierade sårbarheter och brister i krisberedskap inom kommunen och dess geografiska område.
7. Behov av åtgärder med anledning av risk- och sårbarhetsanalysens resultat.

Analysen är sammanställd av säkerhetssamordnare Ingegerd Andréasson och Maria Åkervall. Arbetet har skett tillsammans med deltagare från kommunen, räddningstjänsten och näringslivet.





## Kommunstyrelsen

Länsstyrelsen Västra Götalands län har haft synpunkter på tidigare risk- och sårbarhetsanalys och dessa har tagits i beaktande. Risk- och sårbarhetsanalysen ska rapporteras in till Länsstyrelsen senast 2019-10-31.

Med anledning av skyddsvärt innehåll i risk- och sårbarhetsanalysen så är förslaget att den beslutas av kommunstyrelsen och att den inte publiceras på hemsidan. Vid begäran om utlämnade så bör risk- och sårbarhetsanalysen sekretessgranskas.

### Under sammanträdet

Säkerhetssamordnare Ingegerd Andreasson föredrar ärendet.

### Ärendets gång

Kommunstyrelsens arbetsutskott 2019-08-14 § 113

### Beslutsunderlag

- Protokollsutdrag § 113, kommunstyrelsens arbetsutskott, 2019-08-14
- Tjänsteskrivelse, Maria Åkervall, 2019-08-05
- Förslag till risk- och sårbarhetsanalys, 2019-08-05

### Expedieras till

Säkerhetssamordnare, Ingegerd Andreasson



## Kommunstyrelsen

§ 93

Dnr 2019-000182

### Nytt reglemente krisledningsnämnden

#### Kommunstyrelsens beslut

##### Kommunfullmäktige beslutar

Anta reglemente för krisledningsnämnden.

#### Sammanfattning av ärendet

I kommunen ska det finnas en nämnd för att fullgöra uppgifter under extraordinära händelser. Närmare bestämmelser finns i lag (2006:544) om kommuners och landstings åtgärder inför och vid extra ordinära händelser i fredstid och höjd beredskap (LEH).

Med extraordinära händelser avses en sådan händelse som avviker från det normala. Händelsen skall innebära en allvarlig störning eller övervägande risk för en allvarlig störning i viktiga samhällsfunktioner och kräver skyndsamma insatser av kommunen. I övrigt tillämpas kommunallagens (2017:725) bestämmelser och kommunstyrelsens reglemente i tillämpliga delar.

#### Ärendets gång

Kommunstyrelsens arbetsutskott 2019-08-14 § 82

#### Beslutsunderlag

- Protokollsutdrag § 82, kommunstyrelsens arbetsutskott, 2019-08-14
- Tjänsteskrivelse, Lina Jonasson, 2019-08-05
- Förslag reglemente för krisledningsnämnden, Lina Jonasson & Ingegerd Andreasson, 2019-07-01

#### Expedieras till

Säkerhetssamordnare, Ingegerd Andreasson



§ 94

Dnr 2019-000132

## Revidering av reglemente för socialnämnden

### Kommunstyrelsens förslag till beslut

#### Kommunfullmäktige beslutar

Anta revidering av reglemente för socialnämnden.

#### **Sammanfattning av ärendet**

Nämndernas reglementen ska under varje mandatperiod ses över. Kommunledningssektorn har därför genomfört en översyn av socialnämndens reglemente. Reglementet har uppdaterats utifrån de tillägg och förändringar som har gjorts i kommunallagen samt anpassats efter Sveriges kommuner och landstings riktlinjer för reglementen för kommunala nämnder. I reglementet har en uppdatering gjorts vad gäller nämndens verksamhetsområden och tillhörande lagstiftning. Kommunfullmäktiges beslut att föra över ansvaret för arbetsmarknad- och integrationsfrågor från kommunstyrelsen till socialnämnden har också beaktats.

#### **Under sammanträdet**

Björn Franke, Tf. kommundirektör och sektorchef föredrar ärendet.

#### **Ärendets gång**

- Kommunstyrelsens arbetsutskott 2019-08-14 § 80
- Socialnämnden 2019-05-21 § 23

#### **Beslutsunderlag**

- Protokollsutdrag § 23, Socialnämnden, 2019-05-21
- Tjänsteskrivelse, utredare Emelie Lidén, 2019-04-02
- Förslag reglemente för socialnämnden, utredare Emelie Lidén, 2019-04-02

#### **Expedieras till**

Socialnämnden



§ 95

Dnr 2019-000159

## Revidering av reglemente för bygg- och miljönämnden

### Kommunstyrelsens förslag till beslut

#### Kommunfullmäktige beslutar

Anta revidering av reglemente för bygg- och miljönämnden.

#### **Sammanfattning av ärendet**

Nämndernas reglementen ska under varje mandatperiod ses över. Samhällsbyggnadschef har därför tillsammans med nämndsekreterare och utredare genomfört en översyn av bygg- och miljönämndens reglemente och föreslår ett antal ändringar och tillägg. Reglementet har uppdaterats utifrån de tillägg och förändringar som har gjorts i kommunallagen samt anpassats efter Sveriges kommuner och landstings riktlinjer för reglementen för kommunala nämnder. Bygg- och miljönämndens ansvarsområden har också tydliggjorts i förslaget.

#### **Ärendets gång**

- Kommunstyrelsens arbetsutskott 2019-08-14 § 81
- Bygg och miljönämnden 2019-06-12 § 31

#### **Beslutsunderlag**

- Protokollsutdrag § 31, Bygg- och miljönämnden, 2019-06-12
- Tjänsteskrivelse, administrativ chef Lina Jonasson, 2019-05-29
- Förslag till reglemente för bygg- och miljönämnden 2019-06-13

#### **Expedieras till**

Bygg- och miljönämnden





**Kommunstyrelsen**

§ 96

Dnr 2019-000201

## Revidering av VA-taxa 2020

### Kommunstyrelsen beslutar

Återremittera ärendet till samhällsbyggnadsenheten.

#### Sammanfattning av ärendet

Förslag till beslut i kommunfullmäktige

- Fastställa revidering av VA taxa:
- Höja VA taxa med cirka 2,5 procent.
- Höja VA taxa utanför verksamhetsområde med cirka 2,5 procent.

VA verksamheten är en självförsörjande verksamhet som inte får gå med varken förlust eller vinst. Med ökande omkostnader för bland annat el och kemikalier behöver VA taxan höjas för att täcka dessa. Därmed följer även VA taxa utanför verksamhetsområde samma höjning. Förslaget är att höja de årliga bruksavgifterna med ca 2,5 %. Revideringen av taxan föreslås börja gälla i samband med årsskiftet 1 januari 2020.

#### Under sammanträdet

Ledamot Tomas Johansson (C) lyfter frågan om vem som ser till att kostnaderna efterlevs och inte påverkar höjningen av avgifterna.

Mats Olsson (MP) önskar ett tydliggörande av beslutsmening då förslag till beslut om ca 2,5 % blir otydligt.

#### Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse, VA-ingenjör Christer Jonasson, 2019-06-26
- Förslag VA-taxa för Essunga kommuns allmänna VA-anläggning 2019-06-26
- Förslag VA-taxa för anslutning utanför verksamhetsområde 2019-06-26

#### Expedieras till

Samhällsbyggnadsenheten



§ 97

Dnr 2019-000202

## Revidering av avfallstaxa 2020

### Kommunstyrelsens förslag till beslut

#### Kommunfullmäktige beslutar

Anta avfallstaxa 2020

#### Sammanfattning av ärendet

Ärendet avser revidering av taxan för fastighetsrenhållningen. Taxan har generellt höjts med 3 % och viss nedjustering har gjorts för avgiften för hushåll med 6 hämtningar per år. Denna taxa gäller för hushållsavfall och därmed jämförligt avfall inom Essunga kommun. Insamlingen sköts idag på entreprenad av Ragn-Sells Kommunpartner AB. Avgifter för insamling, transport, återvinning och behandling av avfall tas ut i enlighet med de belopp och de villkor som framgår av denna taxa samt av gällande renhållningsordning för Essunga kommun. Taxan ska täcka kostnader enligt uppdraget för hämtningen av hushållsavfallet men även täcka kostnader för drift och skötsel av kommunens återvinningscentral, inklusive farligt avfall, fjärrtransporter och behandling av det insamlade materialet, avfallsplanering och uppföljning av verksamheten, administration och kundservice.

Renhållningsavgifter regleras i 27 kap miljöbalken (1998:808)§ 4-6. Kommunfullmäktige beslutar om taxan.

Avgiftsskyldig är, enligt denna taxa, fastighetsinnehavare inom Essunga kommun. Med fastighetsinnehavare avses den som äger en fastighet eller den som enligt 1 kap. 5 § fastighetstaxeringslagen (1979:1152) ska anses som fastighetsägare. Tomträttshavare jämställs med fastighetsinnehavare.

#### Beslutsunderlag

- Förslag till avfallstaxa 2020, 2019-08-19
- Tjänsteskrivelse, VA-ingenjör Thomas Hugosson, 2019-08-19
- Taxa Fastighetsrenhållningen 2020 jämförelse med 2019, 2019-08-19
- Jämförelse avfallstaxor grannkommuner 2019, 2019-08-19

#### Expedieras till

Samhällsbyggnadsenheten



**Kommunstyrelsen**

§ 98

Dnr 2019-000131

## Revidering av taxa-, ansöknings- och tillsynsavgifter för tobak

### Kommunstyrelsens förslag till beslut

#### Kommunfullmäktige beslutar

Fastställa tillägg och revidering av taxan: " Ansöknings och tillsynsavgifter för alkohol, tobak och receptfria läkemedel" enligt upprättat förslag.

- Ansökan om försäljningstillstånd tobak; 7 200 kronor
- Ansökan om tillfälligt försäljningstillstånd; 5 600 kronor
- Anmälan om ändrade ägar- och bolagsförhållanden; 4 400 kronor
- Anmälan om förändrat försäljningstillstånd; 2 000 kronor
- Tillsyn av försäljningstillstånd; 6 000 kronor

#### **Sammanfattning av ärendet**

Ärendet avser avgifter för ansökningar om tobakstillstånd och avgifter för tillsyn med anledning av en ny lag som trädde i kraft 1 juli 2019, lagen om tobak och liknande produkter (2018:2088). Den nya lagen innebär nya obligatoriska uppgifter för kommunen vad gäller att pröva tillstånd för försäljning av tobak samt ett utökat ansvar vad gäller tillsyn.

De nya reglerna om att den som säljer tobaksvaror måste ha tillstånd för sin försäljning gäller både för den som säljer tobak till konsumenter (detaljhandel) som den som ägnar sig åt annan försäljning av tobak (partihandel). Huvudsyftet med tillståndsplikten är att stävja den illegala handeln med tobaksprodukter och ligger även i linje med flera direktiv och rådsrekommendationer från EU. I den nya lagen är det kommunen som har ansvar för att lämna tillstånd för tobaksförsäljning och kommunen har enligt den nya lagen rätt att ta ut avgift för uppgiften enligt de grunder som beslutats av kommunfullmäktige liksom rätt att ta ut skälig avgift för sin tillsyn. Avgifterna ska spegla kommunernas faktiska kostnader för hantering av tillståndsansökningar.

Enligt länsstyrelsens uppfattning kommer handläggning av en ansökan för försäljningstillstånd för tobak vara nästan lika omfattande som ansökan om serveringstillstånd.

När det kommer till tillsynsavgifter kommer kommunerna att få flera tillsynsuppdrag jämfört med idag: spårbarhet och märkning, ändringar i bolag samt fortsatt lämplighet efter meddelat tillsynsavgifter, menar länsstyrelsen.





## Kommunstyrelsen

Tillståndsenheten i Samverkan (TiS) har med utgångspunkt från de faktiska kostnaderna räknat ut ett förslag till taxa som finns i handlingarna. Revideringen av taxan föreslås börja gälla i samband med att lagen träder i kraft den 1 juli 2019. Taxan är tänkt att vara densamma i alla TiS kommuner.

### Under sammanträdet

Björn Franke, Tf. kommundirektör och sektorchef föredrar ärendet. Lagändring genomfördes med beslut att gälla från och med 1 juli. Detta innebär att när vi fakturerar för tillsyn från 1 juli fram till beslut så är det den gamla taxan som gäller.

### Ärendets gång

Kommunstyrelsens arbetsutskott 2019-08-14, § 86  
Socialnämnden 2019-05-21, § 25  
Socialnämndens arbetsutskott 2019-04-09, § 37

### Beslutsunderlag

- Protokollsutdrag § 86, Kommunstyrelsens arbetsutskott, 2019-08-14
- Protokollsutdrag Socialnämnden, 2019-05-21 § 25
- Tjänsteskrivelse, chef social sektor Björn Franke, 2019-04-01
- Tjänsteskrivelse/underlag, chef social och arbetsmarknad Lidköpingskommun Linda Billing
- Förslag på nya taxor, 2019-04-01

### Expedieras till

Socialnämnden





**Kommunstyrelsen**

§ 99

Dnr 2019-000141

## Revidering av taxa för kopiering och utskrift 2020

### Kommunstyrelsens förslag till beslut

#### Kommunfullmäktige beslutar

- Avgift för kopiering och scanning ska vara oförändrade och gälla enligt kommunfullmäktiges senaste beslut 2016-09-26, § 76.
- Godkänna revidering om riktlinjer taxa kopiering och scanning.

### Sammanfattning av ärendet

Kommunstyrelseförvaltningen reviderade avgifterna för kopiering och scanning under 2016. Avgifterna är jämlika med andra kommuners avgifter och anses rimliga.

Uppdatering av reglerna har gjorts då de lagar som det hänvisas till har förnyats samt tillägget om avgift för sammanställning av information.

Det blir allt vanligare att företag begär ut information från kommunen som önskas vara sammanställt i ett särskilt format, uträknat eller automatiserat på olika sätt. Detta är en tidskrävande arbetsuppgift. Vi har naturligtvis rätten att neka denna arbetsinsats, men emellanåt är företagen ändå villiga att betala för denna insats.

### Under sammanträdet

Administrativ chef Lina Jonasson föredrar ärendet.

### Ärendets gång

Kommunstyrelsens arbetsutskott 2019-08-14, § 87

### Beslutsunderlag

- Protokollsutdrag § 87, Kommunstyrelsens arbetsutskott, 2019-08-14
- Tjänsteskrivelse, administrativ chef, Lina Jonasson, 2019-05-20
- Revidering om riktlinjer taxa kopiering och scanning, 2019-05-20

### Expedieras till

Administrativ chef, Lina Jonasson



**Kommunstyrelsen**

§ 100

Dnr 2019-000142

## Revidering av taxa för uthyrning av teknisk utrustning 2020

### Kommunstyrelsens förslag till beslut

#### Kommunfullmäktige beslutar

Avgift för uthyrning av teknisk utrustning revideras enligt förslag, med ändringen att inte erbjuda allmänheten och företag att hyra utrustningen.

#### Sammanfattning av ärendet

| Objekt         | Tidigare taxa                                                                          | Ny taxa                                           |
|----------------|----------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------|
| Ljudanläggning | 500kr/dygn för ideella och politiska föreningar, 800 kr/dygn för allmänheten & företag | 500 kr/dygn för ideella och politiska föreningar. |

Antecknas att avgiften är inklusive moms.

Avgiften innefattar inte någon upp- eller nedmontering av anläggningen, däremot viss skötselinstruktion. Skada som uppstått genom vållande eller oaktsamhet är den som hyr utrustningen skyldig att ersätta.

Teknisk utrustning hyrs sällan ut, och det är inga summor att ta hänsyn till i budget. Att ha olika avgifter för olika organisationer eller personer blir en onödig administrativ handläggning.

#### Under sammanträdet

Tomas Johansson (C) ställer frågan om att man inte borde hyra ut utrustningen till företag.

#### Ärendets gång

Kommunstyrelsens arbetsutskott 2019-08-14, § 88

#### Beslutsunderlag

- Protokollsutdrag § 88, Kommunstyrelsens arbetsutskott, 2019-08-14
- Tjänsteskrivelse, administrativ chef Lina Jonasson, 2019-05-27

#### Expedieras till

Administrativ chef, Lina Jonasson



Kommunstyrelsen

§ 101

Dnr 2019-000163

## Revidering av taxor för uthyrning av skollokaler 2020

### Kommunstyrelsens förslag till beslut

#### Kommunfullmäktige beslutar

Godkänna föreslagna taxor för uthyrning av skollokaler 2020.

#### Sammanfattning av ärendet

| Objekt                                    | 2019       | 2020          |
|-------------------------------------------|------------|---------------|
| Lokaler i Nossebro skola                  |            |               |
| Aula entré                                | 140 kr     | 160 kr/dygn   |
| Aula med pentry                           | 600 kr     | 700 kr/dygn   |
| Aula med matsal & pentry                  | 1 200 kr   | 1 300 kr/dygn |
| Skolmatsal med pentry                     | 600 kr     | 700 kr/dygn   |
| Skolkök med diskmaskin exklusive personal | 625 kr     | 750 kr/dygn   |
| Fritidsgården                             | 150 kr     | 170 kr/dygn   |
| Musiksal                                  | 150 kr     | 170 kr/dygn   |
| Slöjdsalar                                | 150 kr     | 170 kr/dygn   |
| Hemkunskapssal                            | 150 kr     | 170 kr/dygn   |
| Bild- och keramiksal                      | 150 kr     | 170 kr/dygn   |
| Sammanträdesrum vid biblioteket           | 150 kr     | 170 kr/dygn   |
| Idrottshall                               | 80 kr/tim  | 100 kr/tim    |
| Idrottshall vid betalande publik          | 130 kr/tim | 150 kr/tim    |
| Halva idrottshallen                       | 60 kr/tim  | 80 kr/tim     |
| Nossebro lärcenter                        |            |               |
| Lektionssal                               | 150 kr     | 170 kr/dygn   |
| Konferensrum                              | 150 kr     | 170 kr/dygn   |
| Lokaler i Bredöl & Jonslund               |            |               |
| Matsal                                    | 300 kr     | 300 kr/dygn   |
| Slöjdsalar                                | 150 kr     | 170 kr/dygn   |
| Gymnastiksal                              | 60 kr/tim  | 80 kr/tim     |

De föreslagna taxorna har tagits fram i samråd med chef utbildningssektor Tina Hededal.



## Kommunstyrelsen

För detaljer kring uthyrning av skollokaler, se regler för uthyrning av skollokaler beslutade av utbildningsnämnden 2018-06-19, § 33.

### Ärendets gång

Kommunstyrelsens arbetsutskott 2019-08-14, § 91

Utbildningsnämnden 2019-06-24, § 50

### Beslutsunderlag

- Protokollsutdrag § 91, Kommunstyrelsens arbetsutskott, 2019-08-14
- Protokollsutdrag § 50, Utbildningsnämnden 2019-06-24
- Tjänsteskrivelse: Taxor för uthyrning av skollokaler 2020, kost och lokalvårdschef Mailis Kuhlin Gustavsson, 2019-06-25

### Expedieras till

Utbildningsnämnden





Kommunstyrelsen

§ 102

Dnr 2019-000164

## Revidering av taxor för pedagogisk lunch och personallunch 2020

### Kommunstyrelsens förslag till beslut

#### Kommunfullmäktige beslutar

Godkänna att taxorna för pedagogisk lunch och personallunch 2020 höjs enligt förslag.

#### Sammanfattning av ärendet

Pedagogisk lunch för förskolepersonal ligger idag på 10 kronor per person och dag. Då ingår frukost eller mellanmål plus lunch. En uträkning har gjorts på förskolornas livsmedelskostnader för hela 2018 och gav en dagskostnad på cirka 16 kronor per person och dag. Denna kostnad förväntas bli högre under 2019 på grund av ökade livsmedelspriser. Kostenheten föreslår att den pedagogiska taxan för förskolepersonalen höjs från 10 kronor till 13 kronor.

Pedagogisk lunch på skolorna ligger idag på 23 kronor per person med undantag för dem som blivit beviljade den lägre kostnaden på 10 kronor per person och måltid. Detta för personal som arbetar med barn inom grundsärskolan. Kostenheten föreslår att den pedagogiska taxan för skolans personal är oförändrad men att den lägre kostnaden höjs från 10 kronor till 13 kronor.

Att komma och äta som gäst i kommunens skolmatsalar kostar idag 57 kronor. Då ingår sallad, smör, hårt bröd, dryck och kaffe. Här föreslås taxan oförändrad för 2020.

|                                           | 2019  | 2020         |
|-------------------------------------------|-------|--------------|
| Pedagogisk måltid förskola/fritids        | 10 kr | <b>13 kr</b> |
| Pedagogisk måltid skola                   | 23 kr | <b>23 kr</b> |
| Pedagogisk måltid skola (särskilda behov) | 10 kr | <b>13 kr</b> |
| Personallunch                             | 57 kr | <b>57 kr</b> |

På utbildningsnämnden 2019-06-24, § 51 var ledamöterna överens om att bibehålla nuvarande taxor för pedagogisk måltid och personallunch under 2020 då de ser de pedagogiska måltiderna som en del av arbetsuppgifterna för personalen.



## Kommunstyrelsen

### Ärendets gång

Kommunstyrelsens arbetsutskott 2019-08-14, § 92  
Utbildningsnämnden 2019-06-24, § 51

### Beslutsunderlag

- Protokollsutdrag § 92, Kommunstyrelsens arbetsutskott, 2019-08-14
- Protokollsutdrag § 51, Utbildningsnämnden, 2019-06-24
- Tjänsteskrivelse, Mailis Kuhlin Gustavsson, 2019-05-25

### Expedieras till

Utbildningsnämnden



## Kommunstyrelsen

§ 103

Dnr 2019-000176

### Revidering av avgifter för uthyrning av samlingslokaler Kerstinsås

#### Kommunstyrelsens förslag till beslut

##### Kommunfullmäktige beslutar

- Vid extern uthyrning av samlingssalen Stenbron på Kerstinsås tas en hyra på 600 kr/halvdag och 1 000 kr/heldag.
- Vid extern uthyrning av sammanträdesrummet Baljeforsbron på Kerstinsås tas en hyra på 200 kr/halvdag och 350 kr/heldag.

#### Sammanfattning av ärendet

Kommunfullmäktige beslutade 2010-09-27 § 89, om Taxa vid uthyrning av samlingssalen på Kerstinsås på 200 kr/tillfälle vid extern uthyrning. Uthyrning till ideella föreningar med verksamhet i kommunen är avgiftsfri. Sedan beslutet togs har samlingssalen byggts om. Det finns därför anledning att se över avgiften.

Lokalerna på Kerstinsås är i första hand till för de verksamheter som finns i lokalerna och för äldre i kommunen. Efter renovering finns en större samlingssal, Stenbron, med flexibel möblering och teknisk utrustning för ljud och bild. Det finns också ett mindre sammanträdesrum, Baljeforsbron, som också har teknisk utrustning för ljud och bild. Dessa lokaler är möjliga att vid enstaka tillfällen hyra ut externt i mån av plats och till ändamål som inte stör verksamheten. Förvaltningen föreslår följande hyra:

Stenbron: 600 kr/halvdag och 1 000 kr/heldag

Baljeforsbron: 200 kr/halvdag och 350 kr/heldag

Uthyrning till ideella föreningar med verksamhet i kommunen är även fortsättningsvis avgiftsfri.

Restaurangen/Mötesplatsen Kaveldunet hyrs inte ut externt.

#### Ärendets gång

Kommunstyrelsens arbetsutskott 2019-08-14, § 93

Socialnämnden 2019-06-18, § 35

Socialnämndens arbetsutskott 2019-06-04, § 59

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande



## Kommunstyrelsen

### Beslutsunderlag

- Protokollsutdrag § 93, Kommunstyrelsens arbetsutskott, 2019-08-14
- Tjänsteskrivelse: Avgifter uthyrning Kerstinsås, chef social sektor Björn Franke, 2019-06-07
- Protokollsutdrag Socialnämnden 2019-06-18, § 35

### Expedieras till

Socialnämnden





Kommunstyrelsen

§ 104

Dnr 2019-000166

## Revidering av måltidspriser på Kaveldunet 2020

### Kommunstyrelsens förslag till beslut

#### Kommunfullmäktige beslutar

Priser på Kaveldunet för 2020 antas enligt nedan:

- Pensionärer: 59 kronor (varmrätt, sallad, valfri dryck, bröd, kaffe och efterrätt)
- Personal (anställda i Essunga kommun och Essunga Bostäder AB): 60 kronor (varmrätt, sallad, vatten/måltidsdryck)
- Övriga: 90 kronor (varmrätt, sallad, valfri dryck, bröd, kaffe och efterrätt)

#### Sammanfattning av ärendet

Förvaltningen har gjort en översyn av priserna på Restaurang Kaveldunet på Kerstinsås. Restaurangen har äldre i kommunen och personal som huvudsaklig målgrupp.

|                                                                                                                                                       | 2019   | 2020   |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------|--------|
| Pensionärer vid köp av 10 kuponger<br><br><i>Varmrätt, sallad, valfri dryck, bröd, kaffe och efterrätt</i>                                            | 570 kr | 590 kr |
| Personal (Anställda i Essunga kommun, Primärvården Nossebro, Essunga Bostäder och Apotekets personal)<br><i>Varmrätt, sallad, vatten/måltidsdryck</i> | 57 kr  | 60 kr  |
| Övriga, <i>Varmrätt, sallad, valfri dryck, bröd, kaffe och efterrätt</i>                                                                              | 83 kr  | 90 kr  |

På Socialnämnden 2019-06-18, § 34 förs en diskussion kring priser för pensioner och ledamöterna kommer fram till att pensionärer får äta för 59 kronor per måltid utan krav på att



## Kommunstyrelsen

köpa 10 kuponger. Inför kommunfullmäktige måste det säkerställas utifrån förbehållsbeloppet att personal kan äta för 60 kronor utan skatteteknisk problematik.

### Ärendets gång

Kommunstyrelsens arbetsutskott 2019-08-14, § 94

### Beslutsunderlag

- Protokollsutdrag § 94 Kommunstyrelsens arbetsutskott, 2018-08-14
- Tjänsteskrivelse, chef social sektor Björn Franke, 2019-05-28
- Protokollsutdrag Socialnämnden 2019-06-18, § 34

### Expedieras till

Socialnämnden



Kommunstyrelsen

§ 105

Dnr 2019-000160

## Priser på mat för LSS-elever (elever över 13 år) på heldagsskolan och fritidsklubben (Bryggan)

### Kommunstyrelsens förslag till beslut

#### Kommunfullmäktige beslutar

- Taxorna för priser på mat för elever med lovplats på fritidshem respektive elever på Bryggan enligt LSS härnäst hanteras som två olika taxor.
- Anta förslag för priser på mat för elever med lovplats på fritidshem till 45 kronor/dag (dessa inkluderande i dagsavgifter å 75 kronor för lovplats).
- Anta förslag för priser på mat för elever på Bryggan enligt LSS till 45 kronor/dag.
- Priserna ska gälla från och med 1 januari 2020.

### Sammanfattning av ärendet

Tidigare fanns det en taxa för elever på heldagsskolan och fritidsklubben som beslutades av utbildningsnämnden 2004-04-07, § 30 (dnr Un 2004-000014). Dessa verksamheter finns inte längre utan har lagts ner (heldagsskolan) eller bedrivs i annan form. Fritidsklubb för elever i årskurs 4–6 finns inte längre utan istället erbjuder Essunga kommun lovplats på fritidshem för elever 6–13 år under lov- och studiedagar. Lovplats och schema ska anmälas till fritidshemmet minst 14 dagar innan lovet. Verksamheten erbjuds vid den grundskola där eleven har sin skolgång. En lovavgift är för närvarande totalt 75 kronor per dag. I denna avgift ingår matkostnaden om 45 kronor per dag. Elever som har fyllt 13 år kan beviljas korttidsvistelse på Bryggan enligt LSS (Lagen om stöd och service till vissa funktionshindrade 1993:387). Vårdnadshavarna för dessa elever faktureras regelbundet av kommunen för kostnaden av frukost, lunch och mellanmål. Priser på mat för elever med lovplats på fritidshem samt korttidsvistelse på Bryggan

| Priser på mat för elever med lovplats på fritidshem samt korttidsvistelse på Bryggan |                                      |                 |
|--------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------|-----------------|
|                                                                                      | Beslut enligt<br>Un 2004-04-07, § 30 | Förslag<br>2020 |
| Frukost                                                                              | 10 kr                                | 10 kr           |
| Lunch                                                                                | 20 kr                                | 25 kr           |



**Kommunstyrelsen**

|           |      |       |
|-----------|------|-------|
| Mellanmål | 8 kr | 10 kr |
|-----------|------|-------|

**Ärendets gång**

Kommunstyrelsens arbetsutskott 2019-08-14, § 95

Utbildningsnämnden 2019-06-24, § 47

**Beslutsunderlag**

- Protokollsutdrag § 95, Kommunstyrelsens arbetsutskott, 2019-08-14
- Protokollsutdrag § 47, Utbildningsnämnden, 2019-06-24
- Tjänsteskrivelse, chef utbildningssektor Tina Hededal, 2019-05-27

**Expedieras till**

Utbildningsnämnden





Kommunstyrelsen

§ 106

Dnr 2019-000185

## Taxa för uthyrning av marknadsutrustning

### Kommunstyrelsens förslag till beslut

#### Kommunfullmäktige beslutar

Avgift för uthyrning av utrustning revideras enligt nedanstående förslag.

#### Sammanfattning av ärendet

| Objekt                                                   | Tidigare taxa                                                                                                          | Ny taxa                                                                                                                 |
|----------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Toalettvagn                                              | 500 kr                                                                                                                 | 1000 kr om man hämtar toalettvagnen själv.<br><br>1500 kr plus 37 kr/mil om man vill ha den utkörd.                     |
| Marknadsstånd Nossebro marknad<br><br>Mått 153*82*225 cm | -----                                                                                                                  | 500 kr/styck ink platshyra.                                                                                             |
| Marknadsstånd<br><br>Mått 15*82*225 cm                   | -----                                                                                                                  | 100 kr/styck avhämtat på kommunen.<br><br>Utanför kommunen 200 kr/styck                                                 |
| Eventtält 10x6 meter                                     | 1500 kr vid hämtning och uppsättning själva<br><br>2000 kr om vi ombesörjer uppsättning, inom kommunen till föreningar | 1800 kr vid hämtning och uppsättning själva.<br><br>2300 kr om vi ombesörjer uppsättning, inom kommunen till föreningar |
| Bord/bänkar                                              | 500 kr för 10 plastbord inkl bänkar vid hämtning.<br><br>700 kr för leverans                                           | 600 kr för 10 plastbord inkl bänkar vid hämtning.<br><br>800 kr för leverans.                                           |



## Kommunstyrelsen

|  |                                 |                                 |
|--|---------------------------------|---------------------------------|
|  | Vi hyr enbart ut inom kommunen. | Vi hyr enbart ut inom kommunen. |
|--|---------------------------------|---------------------------------|

Antecknas att avgiften är exklusive moms.

Skada som uppstått genom vållande eller oaktsamhet är den som hyr utrustningen skyldig att ersätta.

Översyn av taxan är gjord då avgifterna är satta 2016, samt nytt objekt enligt ovan "marknadsstånd".

### Ärendets gång

Kommunstyrelsens arbetsutskott 2019-08-14, 89

### Beslutsunderlag

- Protokollsutdrag § 89, Kommunstyrelsens arbetsutskott, 2019-08-14
- Tjänsteskrivelse, kommunutvecklare Pernilla Nilsson, 2019-07-05

### Expedieras till

Kommunutvecklare, Pernilla Nilsson



**Kommunstyrelsen**

§ 107

Dnr 2019-000186

## Taxa uthyrning av maskiner

### Kommunstyrelsens förslag till beslut

#### Kommunfullmäktige beslutar

- Avgift för utlåning av maskiner och fordon med mera revideras med en höjning på fem procent enligt nedanstående förslag.
- Taxan är enbart till för uthyrning inom koncernen.

#### **Sammanfattning av ärendet**

| Objekt                               | Tidigare taxa | Ny taxa      |
|--------------------------------------|---------------|--------------|
| Anläggningsarbetare/hantverkare      | 393 kr/timma  | 412 kr/timma |
| Traktor                              | 502 kr/timma  | 527 kr/timma |
| Traktor & spolmaskin                 | 573 kr/timma  | 601 kr/timma |
| Traktor & sopmaskin                  | 809 kr/timma  | 849 kr/timma |
| Traktor & containerkärra             | 510 kr/timma  | 535 kr/timma |
| Traktor & kärra                      | 573 kr/timma  | 601 kr/timma |
| Traktor, Holder inkl<br>sandspridare | 500 kr/timma  | 525 kr/timma |
| Traktor, Ferguson & slaghack         | 545 kr/timma  | 572 kr/timma |
| Gräsklippning, Toro I                | 459 kr/timma  | 481 kr/timma |
| Volvo lastmaskin                     | 809 kr/timma  | 849 kr/timma |

Antecknas att avgiften är exklusive moms.

Maskiner utlånas endast med förare, i timpriser ingår förare.

Timpriserna ska indexregleras årsvis där augusti månads index gäller för nästkommande år.

Entreprenadindex E84 litt242.



## Kommunstyrelsen

### Under sammanträdet

Eva Pettersson (SD) påtalar att det borde vara en annan taxa för externa aktörer.

Jörgen Dimenäs (M) man borde inte hyra ut externt, endast inom koncernen.

### Beslutsgång

Ordförande finner att förslag till beslut också ska innefatta punkten:

- Taxan är enbart till för uthyrning inom koncernen.

### Ärendets gång

Kommunstyrelsens arbetsutskott 2019-08-14, § 90

### Beslutsunderlag

- Protokollsutdrag § 90, Kommunstyrelsens arbetsutskott, 2019-08-14
- Tjänsteskrivelse, verksamhetsansvarig Gata/Park/VA Bernt Mogren, 2019-07-05

### Expedieras till

Samhällsbyggnadschef, Annika Repo Wallman





§ 108

Dnr 2019-000165

## Avgifter inom äldreomsorgen 2020

### Kommunstyrelsens förslag till beslut

#### Kommunfullmäktige beslutar

Avgifter inom äldreomsorgen, inklusive tillämpningsanvisningar antas för 2020.

#### **Sammanfattning av ärendet**

Förvaltningen har tagit fram förslag till avgifter inom äldreomsorgen för 2020 med en uppräknings av två procent. I förslaget har löne- och kostnadsutvecklingen samt avgiftsnivåerna i Skaraborgs övriga kommuner beaktats.

#### **Ärendets gång**

Kommunstyrelsens arbetsutskott 2019-08-14, § 96  
Socialnämnden 2019-06-18, § 33

#### **Beslutsunderlag**

- Protokollsutdrag § 96, Kommunstyrelsens arbetsutskott, 2019-08-14
- Protokollsutdrag § 33, Socialnämnden, 2019-06-18
- Sammanställning avgifter Skaraborg 2019, avgiftshandläggare Laila Freiholtz
- Förslag på ändringar i Avgifter inom äldreomsorgen inklusive tillämpningsanvisningar 2020, avgiftshandläggare Laila Freiholtz
- Avgiftsinformation 2018-01-01, avgiftshandläggare Laila Freiholtz
- Avgiftsinformation 2019-01-01, avgiftshandläggare Laila Freiholtz
- Förslag avgifter 2020-01-01, nämndsekreterare Karin Ekblad

#### **Expedieras till**

Socialnämnden



**Kommunstyrelsen**

§ 109

Dnr 2019-000168

## Oförändrade avgifter 2020

### Kommunstyrelsens förslag till beslut

#### Kommunfullmäktige beslutar

Godkänna att föreslagna taxor är oförändrade 2020.

#### Sammanfattning av ärendet

Följande av kommunens avgifter och taxor föreslås av förvaltningarna bibehållas oförändrade 2020:

| Taxa:                                                                                                                               | Fastställd:         | Nämnd: |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|--------|
| Avgifter Nossebro Marknad                                                                                                           | Kf 2017-09-25, § 55 | Ks     |
| Avgifter för kulturskolan                                                                                                           | Kf 2016-09-26, § 70 | Un     |
| Avgifter vid upplåtelse av torgplats                                                                                                | Kf 2016-09-26, § 72 | Ks     |
| Bibliotekstaxor                                                                                                                     | Kf 2016-09-26, § 75 | Un     |
| Avgifter för serveringstillstånd, tobak och folköl:<br>Tillsynsavgifter (fast och rörlig)<br>Prövningsavgifter (tillståndsavgifter) | Kf 2014-09-22, § 65 | Sn     |
| Uthyrning av dagcentralen Gullregnet                                                                                                | Kf 2012-10-01 § 81  | Sn     |
| Prissättning av småhustomter                                                                                                        | Kf 2011-09-26, § 74 | Ks     |
| Hyra av sammanträdesrum kommunkontoret                                                                                              | Kf 2010-09-27, § 90 | Ks     |
| Felparkeringsavgifter                                                                                                               | Kf 2010-09-27, § 73 | Ks     |

#### Under sammanträdet

Administrativ chef, Lina Jonasson meddelar att raderna "Avgift äldreomsorg", samt "Avgift mottagande slam" ska strykas i förslaget då de ligger som separata ärenden.

#### Ärendets gång

Kommunstyrelsens arbetsutskott 2019-08-14, § 97



## Kommunstyrelsen

### Beslutsunderlag

- Protokollsutdrag § 97, Kommunstyrelsens arbetsutskott, 2019-08-14
- Protokollsutdrag § 36, Socialnämnden, 2019-06-18
- Tjänsteskrivelse, Nämndsekreterare Karin Ekblad och chef social sektor Björn Franke, 2019-05-28
- Tjänsteskrivelse, kulturchef Rigmor Persson, 2019-05-16
- Protokollsutdrag § 48, Utbildningsnämnden, 2019-06-24
- Protokollsutdrag § 49, Utbildningsnämnden, 2019-06-24
- Tjänsteskrivelse, kulturchef Rigmor Persson, 2019-05-16
- Protokollsutdrag § 90, Kommunfullmäktige, 2010-09-27
- Tjänsteskrivelse, administrativ chef Lina Jonasson, 2019-05-27

### Expedieras till

Utbildningsnämnden och Socialnämnden



§ 110

Dnr 2019-000181

## Indexuppdaterade taxor 2020

### Kommunstyrelsens förslag till beslut

Kommunfullmäktige beslutar

Godkänna indexuppdaterade taxor 2020 enligt förslag.

### Sammanfattning av ärendet

|                     |                      |        |
|---------------------|----------------------|--------|
| Taxa:               | Fastställd:          | Nämnd: |
| Taxa för färdtjänst | Kf 2014-12-15, § 101 | Ks     |

### Ärendets gång

Kommunstyrelsens arbetsutskott 2019-08-14, § 98

### Beslutsunderlag

- Protokollsutdrag § 98, Kommunstyrelsens arbetsutskott, 2019-08-14
- Tjänsteskrivelse, administrativ chef Lina Jonasson 2019-08-05





§ 111

Dnr 2019-000140

## Firmatecknare för Essunga kommun

### Kommunstyrelsens förslag till beslut

#### Kommunfullmäktige beslutar

Utse firmatecknare för Essunga kommun enligt förslaget.

#### **Sammanfattning av ärendet**

Gällande beslut om firmatecknare för kommunen har setts över och nytt förslag har tagits fram.

Föreslaget är att bemyndiga följande personer att teckna kommunens firma innefattande:

1. skriva under bidragsansökningar
2. köpeavtal och andra marköverlåtelsehandlingar, exploateringsavtal, ramavtal och andra avtal för upprättande och genomförande av detaljplaner, områdesbestämmelser och naturreservat
3. betalningsförelägganden, lagsökningar och utmätning
4. kommunens firmatecknare i övrigt.

Kommunstyrelsens ordförande  
Kommundirektör  
Ekonomichef  
Administrativ chef

Var för sig avseende punkt 1 och 3, i övrigt två i förening.

#### **Ärendets gång**

Kommunstyrelsens arbetsutskott 2019-08-14, § 99

#### **Beslutsunderlag**

- Protokollsutdrag § 99, Kommunstyrelsens arbetsutskott, 2019-08-14
- Protokollsutdrag § 29, Kommunfullmäktige 2015-05-11



§ 112

Dnr 2019-000086

## Ombyggnation kommunhus

### Kommunstyrelsens beslut

Tar del av rapporten om kommunhuset och lägger dessa till handlingarna.

#### Sammanfattning av ärendet

Essunga kommunhus har sedan kommunens bildande på 80-talet funnits på Sturegatan 4. Huset är ett enplans trähus som vid olika omgångar tillbyggt efter behov. De senaste åren har renoveringsbehovet blivit tydligt då underhåll varit eftersatt och antalet renoveringsåtgärder börjar överstiga rimliga underhållskostnader. Detta gäller framförallt fönster, golv och oisolerade väggar. Till detta har behovet om arbetsplatser vuxit då kommunledningssektorn och delar av socialtjänsten inhyses i lokalerna och verksamheterna ständigt utökat personal för att möta de krav som ställs. Detta har lett till att idag är samhällsbyggnadsenheten lokaliserad i Amiralen då det saknats kontor.

Under hösten 2018 har administrativ chef tillsammans med en referensgrupp bestående av representanter från de olika verksamheterna träffat en arkitekt från Ramböll (senare Tranark) för att titta på hur våra behov kan tillgodoses. Våren 2018 gjorde samhällsbyggnadschef en behovsanalys med alla anställda som hade sin arbetsplats på kommunhuset. Denna behovsanalys arbetade referensgruppen och arkitekten med och resulterade i ett förslag strax före jul 2018. Detta förslag lämnades över till Essunga bostäder och ledningsgruppen där man snabbt konstaterade att kostnaderna för renovering och utbyggnad skulle överstiga den budget som fanns. Behoven blev för kostnadskrävande och frågan om kommunhusets framtid ifrågasattes då det också fanns behov om renovering och tillbyggnation av andra kommunala byggnader. Efter det mötet ändrades arkitektens uppdrag till att innefatta tre delar:

1. En gemensam entré in i kommunhuset
2. Samtalsrum/mindre sammanträdesrum för att kunna ta emot besök utifrån. Med extra fokus på socialtjänstens behov om extra utrymningsvägar.
3. Renovering yttligt.

Det har varit svårt att få alla behov tillgodosedda och ovannämnda prioritering är de mest akuta behov som täcks. Administrativ chef presenterade förslaget till kommunstyrelsens arbetsutskott 2019-03-27 och fick där uppdraget att sammanställa referensgruppens tankar kring kommunhuset samt de behov som inte tillfredsställs med det nuvarande förslaget.



## Kommunstyrelsen

### Under sammanträdet

Administrativ chef, Lina Jonasson föredrar ärendet.

### Ärendets gång

Kommunstyrelsens arbetsutskott 2019-08-14, 85

Kommunstyrelsen 2019-04-15, § 59

### Beslutsunderlag

- Protokollsutdrag § 85 Kommunstyrelsens arbetsutskott 2019-08-14
- Skissförslag, Tranark AB, 2019-08-05
- Tjänsteskrivelse, administrativ chef Lina Jonasson, 2019-04-25
- Rapport, administrativ chef Lina Jonasson, 2019-04-25
- Protokollsutdrag § 59, Kommunstyrelsen, 2019-04-15



**Kommunstyrelsen**

§ 113

Dnr 2019-000077

**Motion från Sverigedemokraterna (SD) Livskvalitet för äldre och funktionshindrade. Cykling utan ålder**

**Kommunstyrelsens förslag till beslut**

Kommunfullmäktige beslutar

Motionen besvaras med förvaltningens yttrande.

**Sammanfattning av ärendet**

Cristin Skogen (SD) har lämnat en motion till kommunfullmäktige Livskvalitet för äldre och funktionshindrade - Cykling utan ålder (KF 2019-04-08, § 35). Cykling utan ålder är ett ideellt projekt som startades i Danmark 2013 och som sedan har spridit sig över världen. Projektet går ut på att ge äldre och funktionshindrade livskvalitet genom att frivilliga cykel-piloter ser till att äldre och funktionshindrade ges möjligheter att få komma ut i friska luften genom en speciell taxicykel.

Motionären yrkar att kommunen:

- Köper in en taxi-cykel.
  - Ansluter sig till cykling utan ålders organisation inför uppstart för att få hjälp, vägledning och inspiration.
  - Utser en intresserad och driven person som kontaktperson för projektet.
- Ett medborgarförslag om cykling utan ålder har tidigare behandlats av kommunstyrelsen under 2019.

Förvaltningens yttrande: För de äldre och funktionshindrade som bor på kommunens särskilda boenden och bostäder med särskild service finns olika möjligheter till utomhusvistelse. De lokala värdighetsgarantierna som socialnämnden har antagit garanterar att den som bor i särskild boendeform, erbjuds promenad minst en gång i veckan. Därutöver finns det möjlighet till utevistelse regelbundet. I genomförandeplanen ska den enskildes önskemål beaktas.

En viktig del i omsorgsplanen är att se till det friska hos varje person. Förutom utevistelse är också rörelse viktigt för att bibehålla funktioner och förbättra måendet. I kommunen finns idag två cyklar, som till skillnad från en ren taxi-cykel gör det möjligt för brukaren att utifrån förmåga hjälpa till att trampa. Den ena är nyligen inköpt och har växlar för att möjliggöra längre turer.

I kommunen finns en grupp volontärer som på olika sätt bidrar till att förhöja livskvaliteten för framför allt äldre.





## Kommunstyrelsen

Sammantaget gör förvaltningen bedömningen att syftet med motionen, att äldre och funktionshindrade ges möjlighet att komma ut i den friska luften, är uppfyllt i den ordinarie verksamheten.

### Under sammanträdet

Kristin Skogen (SD) anser att tjänsteorganisationen inte har svarat helt på motionen eftersom svaret inte överensstämmer med motionens krav.

### Protokollsanteckning

Efter sammanträdet lämnar Eva Pettersson (SD) in ett yrkande med motiveringen;

- att likabehandlingsprincipen i en kommun ska även inkludera omsorgsarbetet.

Alla ska ha samma rätt till rehabiliteringsinriktade insatser och livskvalitet oberoende av funktionsvariation.

Efter sammanträdet lämnar Eva Pettersson (SD) sin reservation mot beslutet med hänvisning till eget yrkande.

### Ärendets gång

- Kommunstyrelsens arbetsutskott 2019-08-14 § 103
- Kommunstyrelsens arbetsutskott 2019-05-07 § 72
- Kommunfullmäktige 2019-04-08 § 35

### Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse, tf. kommundirektör tillika chef för social sektor Björn Franke, 2019-08-06
- Protokollsutdrag § 72, Kommunstyrelsens arbetsutskott, 2019-05-07
- Motion, Kristin Skogen (SD), 2019-03-07

### Expedieras till

Sverigedemokraterna (SD)



§ 114

Dnr 2019-000170

## Framtida skolororganisation

### Kommunstyrelsens beslut

Godkänna uppdrag och tidsplan.

#### Sammanfattning av ärendet

Framtida skolororganisation och planering av skollokaler är två frågor som påverkar varandra och kan också ha inverkan på kommunens platsutveckling. Komplexiteten gör frågorna principiella och de ligger därför utanför utbildningsnämndens beslutsmandat. Därför tillsattes en särskild politisk styrgrupp (KS 2019-06-19, § 84). Gruppen ska ta fram förslag på uppdrag och tidsplan för arbetet till kommunstyrelsens sammanträde den 2 september.

#### Sammansättning

Ordinarie ledamöter i kommunstyrelsens arbetsutskott och utbildningsnämndens arbetsutskott.

#### Förslag till uppdrag

Styrgruppens uppdrag är att vara beredande inför beslut i utbildningsnämnden och kommunfullmäktige. Styrgruppen ska säkerställa att det finns ett tillräckligt beslutsunderlag till utbildningsnämnden och kommunfullmäktige för beslut om framtida skolororganisation och investering i skollokaler. Med framtida skolororganisation och skollokaler avses en strategisk planering för de närmaste 20-30 åren.

#### Avgränsning

Detaljplanering av organisation och lokaler för det kommande läsåret ligger inom ramen för utbildningsnämndens beslutsmandat och ingår därför inte i styrgruppens arbete.

#### Förslag till tidplan

Statusutredning skollokaler – klart i december 2019

Underlag för beslut om framtida skolororganisation för behandling i utbildningsnämnden – klart våren 2020.

Underlag för beslut i kommunstyrelsen om investering i skollokaler – klart våren 2020.



## Kommunstyrelsen

### Resurser från förvaltningen

Chef utbildningssektor, tf kommundirektör, samhällsbyggnadschef, ekonomichef och VD  
Essunga bostäder utgör ledningsgrupp som står till styrgruppens förfogande. Chef  
utbildningssektor är sammankallande i ledningsgruppen.

### Ärendets gång

- Kommunstyrelsens arbetsutskott 2019-08-14 § 114
- Kommunstyrelsen 2019-06-19 § 84

### Beslutsunderlag

- Protokollsutdrag § 114, kommunstyrelsens arbetsutskott, 2019-08-14
- Uppdrag och tidsplan, styrgruppen 2019-08-20



## Kommunstyrelsen

§ 115

Dnr 2019-000194

### Organisation för kommunens arbete med inkludering för personer med funktionsvariationer 2019-2022

#### Kommunstyrelsens förslag till beslut

##### Budgetberedningen beslutar

-Budgetberedningen får i uppdrag att avsätta X tkr i årligt anslag för kommungemensam kompetensutveckling och riktade insatser för personer med funktionsvariationer.

#### Kommunstyrelsen beslutar

Organisation för kommunens arbete med inkludering för personer med funktionsvariationer 2019-2022 antas.

#### Sammanfattning av ärendet

Under mandatperioden 2015-2018 har kommunen haft ett beslutat program för personer med funktionshinder. I investeringsbudgeten har 200 tkr/år avsatts för tillgänglighetsanpassning i kommunala fastigheter. Utifrån programmet har en årlig handlingsplan tagits fram och en tillgänglighetsgrupp med tjänstepersoner bestående av socialchef, samhällsbyggnadschef, informatör och folkhälsostrateg har samordnat arbetet med handlingsplanen. Resultatet har redovisats för rådet för funktionshindrade och äldre.

Sedan det första programmet för personer med funktionshinder togs fram för drygt 10 år sedan har tillgänglighet och likabehandling av personer med funktionsvariationer införlivats i nationella mål och statlig reglering, t ex diskrimineringslagstiftning och plan- och bygglagstiftning. På internationell nivå har FN:s Agenda 2030 tillkommit med 17 globala mål för en hållbar utveckling som bl a innefattar inkludering. Två av kommunfullmäktiges mål för mandatperioden innefattar inkludering:

-Essunga kommun ska verka för olika former av mötesplatser som stärker människors utveckling och inkludering.

-I Essunga kommun ska alla invånare genom hela livet ha möjlighet till goda livsvillkor.

Förvaltningen ser inget behov av ytterligare lokala övergripande målsättningar och föreslår därför att inget nytt program tas fram. Den största delen av arbetet med tillgänglighet och inkludering för personer med funktionsvariationer sker i det ordinarie arbetet i kommunens verksamheter och är styrt av lagstiftning och nationella mål. Ett årligt investeringsanslag för tillgänglighetsanpassning av kommunala fastigheter bör dock finnas kvar på 100-200 tkr





## Kommunstyrelsen

beroende på ambitionsnivå. Det bör också kompletteras med ett årligt driftsanslag för kommungemensam kompetensutveckling och andra riktade aktiviteter på 30-100 tkr beroende på ambitionsnivå. Dessa aktiviteter bör planeras årsvis, följas upp kontinuerligt och rapporteras vid uppföljning av kommunfullmäktiges mål. En grupp av tjänstepersoner bör även fortsättningsvis finnas för att samordna planeringen av det kommunövergripande arbetet med inkludering. Rådet för funktionshindrade och äldre bör konsulteras i planeringen.

### Under sammanträdet

Björn Franke Tf. kommunchef och sektorchef föredrar ärendet.

Kristin Skogen (SD) påpekar att det saknas mål för verksamhetsområdet.

### Protokollsanteckning

Efter sammanträdet inlämnas yrkande från Eva Pettersson (SD) om återremiss av ärendet, samt en reservation mot beslutet med hänvisning till återremittering av ärendet.

### Ärendets gång

Kommunstyrelsens arbetsutskott 2019-08-14 § 116

### Beslutsunderlag

- Protokollsutdrag § 116, kommunstyrelsens arbetsutskott, 2019-08-14
- Tjänsteskrivelse, tf. kommundirektör, chef social sektor Björn Franke 2019-08-07
- Uppföljning, tf. kommundirektör, chef social sektor Björn Franke, 2019-08-07

### Expedieras till

Budgetberedningen och chef social sektor, Björn Franke.



## Kommunstyrelsen

§ 116

Dnr 2019-000197

### Riktlinjer för markanvisningar

#### Kommunstyrelsens förslag till beslut

##### Kommunfullmäktige beslutar

Anta riktlinjer för markanvisning.

#### Sammanfattning av ärendet

Vid Kommunstyrelsens arbetsutskotts sammanträde 2019-03-27 § 41 beslutades att Samhällsbyggnadsenheten skulle ta fram ett förslag till riktlinje gällande markanvisning. Samhällsbyggnadsenheten har tillfrågat ekonomienheten samt Lidköpings och Trollhättans kommun vad de har för riktlinjer och sammanställt ett förslag utefter det. Med markanvisning avses en överenskommelse mellan kommun och exploatör som ger ensamrätt till exploatören att under en begränsad tid och under givna villkor förhandla med kommunen om överlåtelse eller upplåtelse av ett visst kommunägt markområde för genomförandet av ny bebyggelse. Markanvisning är en option för till exempel ett byggföretag att under en viss tid och på vissa villkor ensam få förhandla med en kommun om förutsättningarna för att uppföra ny bostadsbebyggelse eller att genomföra annan exploatering inom ett visst markområde. Det vanligaste, i kommunen, är en markanvisning där byggherre/exploatör själv föreslår projekt.

#### Ärendets gång

Kommunstyrelsens arbetsutskott 2019-08-14 § 119

Kommunstyrelsens arbetsutskott 2019-03-27 § 41

#### Beslutsunderlag

- Protokollsutdrag § 119, Kommunstyrelsens arbetsutskott, 2019-08-14
- Tjänsteskrivelse, Annika Repo Wallman 2019-08-13
- Förslag till riktlinje, Annika Repo Wallman 2019-08-13

#### Expedieras till

Samhällsbyggnadsenheten



**Kommunstyrelsen**

§ 117

Dnr 2019-000076

## **Tillämpningsregler för pensionsavtal för förtroendevalda (OPF-KL)**

### **Kommunstyrelsens beslut**

Återremittera ärendet till förhandlingsdelegationen.

### **Sammanfattning av ärendet**

OPF-KL reglerar bestämmelser om omställningsstöd och pension till förtroendevalda och uppdaterades under 2018. OPF-KL gäller för förtroendevalda som tidigare omfattats av OPF-KL 14 eller som tillträder efter valet 2018 och inte omfattas av tidigare bestämmelser (PBF eller PRF-KL). Essunga kommun antog OPF-KL på Kommunfullmäktiges sammanträde 2018-11-19, § 80. Beslutet i kommunfullmäktige innefattar även att tillämpningsreglerna i Essunga kommun ska revideras under 2019.

### **Under sammanträdet**

Daniel Andersson (M) är jävig i ärendet och lämnar därför sammanträdet. Barbro Gustafsson (M) går in som ordförande.

Sofia Svensson, HR-chef föredrar ärendet.

Mats Olsson (MP) menar att det borde finnas en skrivning som mer beskriver den enskildes arbetsinsats för att få ut omställningsstöd. En slags rapporteringsskyldighet.

Maria Malmberg (C) det är skillnad på att ta ut aktiekapital och ta ut lön när man har F-skatt.

Mats Olsson (MP) ett förtydligande är att det gäller uttag av aktiekapital i ett aktiebolag.

### **Ärendets gång**

Förhandlingsdelegationen 2019-04-03, § 16

Förhandlingsdelegationen 2019-05-06 § 21

### **Beslutsunderlag**

- Protokollsunderlag § 21, Förhandlingsdelegationen, 2019-05-06
- Protokollsutdrag § 16, Förhandlingsdelegationen, 2019-04-03
- Tjänsteskrivelse tillämpningsregler OPF-KL, HR-chef Sofia Svensson, 2019-08-23
- Förslag tillämpningsregler OPF-KL, HR-chef Sofia Svensson, 2019-08-23

### **Expedieras till**

Förhandlingsdelegationen



## Kommunstyrelsen

§ 118

Dnr 2019-000001

### Information 2019

#### **Brottsförebyggande rådet, EST**

Utbytt till EST-möten. Två möten har hittills ägt rum.

#### **Kooperativa Hyresrättsföreningen Essunga Äldrebostäder**

Björn Franke Tf. kommundirektör delger kommunstyrelsen om de förändringar som kommer att ske på Kerstinsås framöver. Ombyggnation kommer ske för att möta de behov som finns på demensavdelningen och av trygghetsboenden m.m.

Det är beslutat att nya parkeringar kring Kerstinsås kommer att byggas och hyresrättsföreningen kommer bygga parkeringarna. Det kommer att utmynna i hyra för kommunen.

#### **V6-arbetet**

Lidköpings kommundirektör, Jan Fransson är sjukskriven.

#### **Räddningsnämnden**

Nytt RIB-avtal och konsekvenser av detta.

#### **Personal/rekrytering**

Nu finns ansökan till kommundirektör ute.

#### **Platsutvecklingsprojektet**

Projektet fortskrider och flera av platserna kommer ansöka om LEADER-medel.





## Kommunstyrelsen

§ 119

Dnr 2019-000024

### Delegation 2019

#### Kommunstyrelsens beslut

Godkänna redovisningen över delegationsbeslut som förtecknats i protokoll.

#### Sammanfattning av ärendet

Kommunstyrelsen har överlåtit sin beslutanderätt till utskott, ordförande och tjänstemän i enlighet med sin delegationsordning (Kommunallag 2017:725, 7 kapitlet, 5–7 paragraferna). Syftet med en delegationsordning är att avlasta nämnden i vissa ärenden till förmån för ärenden av mer principiell beskaffenhet. Detta möjliggör en effektivare verksamhet från nämnden till delegaten med kortare beslutsvägar och snabbare handläggningen av utvalda ärenden enligt delegationsordningen.

Beslut gjorda på delegation ska redovisas till kommunstyrelsen enligt kommunallag (2017:725) 7 kapitlet, 8 paragrafen. Redovisningen innebär inte att kommunstyrelsen omprövar eller fastställer delegeringsbesluten. Däremot får kommunstyrelsen återta lämnad delegering eller föregripa ett beslut i ett enskilt ärende av den som fått beslutanderätten genom att själv ta över ärendet och fatta beslut.

#### Ekonomiärenden

Anstånd av betalning 21 maj – 31 juli 2019 enligt kommunstyrelsens delegationsordning punkt 2.1.3 .

#### Beslutsunderlag

Redovisning av anstånd av betalning för 21 maj – 31 juli 2019, ekonomiassistent Lillemor Kulin, 2019-08-21



## Kommunstyrelsen

§ 120

Dnr 2019-000002

### Delgivningar kommunstyrelsen 2019

#### Kommunstyrelsens beslut

Godkänna redovisningen av meddelanden inkomna 5 maj till den 14 augusti 2019 som förtecknas i protokoll.

#### Sammanfattning av ärendet

- Protokoll §§ 78-119 Kommunstyrelsens arbetsutskott, 2019-08-14
- Protokoll EEST, 2019-06-04
- Protokoll EEST, 2019-08-06
- Informationsbrev, Kommunassurans Syd Nr 3, 2019
- Protokoll §§ 1-10, Samordningsförbundet, 2019-06-04
- Protokoll §§ 29-46, Kooperativa Hyresrättsföreningen Essunga Bostäder, 2019-06-05
- Protokoll §§ a-t, Kooperativa Hyresrättsföreningen Essunga Bostäder, 2019-06-05
- Protokollsutdrag Utbildningsnämnden § 55, 2019-06-24
- Protokoll §§ 23-24, Förhandlingsdelegationen, 2019-06-17
- Protokoll §§ 20-22, Förhandlingsdelegationen, 2019-05-06
- Meddelande SKL, insatser inom området psykisk hälsa, 2019-06-19
- Antagen Förbundsordning, Göliska IT, 2019-05-24
- Intern kontrollplan, Göliska IT, 2019-05-24
- Protokoll §§ 21-35, Göliska IT, 2019-05-24
- Protokoll §§ 35-50, Essunga Bostäder AB, 2019-05-20
- Protokoll §§ 16-21, Stiftelsen Essunga Industrier, 2019-05-20

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande