



Sammanträdesdatum
2019-04-29

Utbildningsnämnden

Plats och tid	Bibliotekets sammanträdesrum kl. 17:00–20:30	
Ledamöter	Maria Malmberg (C), ordförande Pernilla Jönsson (M), vice ordförande Kentth Henningsson (S) Joakim Svensson (M), §§ 26–27 och 36 Tobias Wallin (M) Anette Hillström (S) Ralph Lundell (KD) Caroline Lundgren (M), §§ 28–35 och 37–38	
Ej tjänstgörande ledamöter	Birgitta Nielsen (V) Caroline Lundgren (M), §§ 26–27 och 36 Mats Olsson (MP)	
Övriga närvarande	Tina Hededal, chef utbildningssektor Loella Tandoc Johansson, nämndsekreterare Emelie Lidén, utredare, § 36, punkt 1 Tomas Johansson, rektor Nossebro skola 6–9, §§ 26–27 Håkan Fransson, drogförebyggande samordnare, § 36, punkt 2 Linda Apelqvist, drogförebyggande samordnare, § 36, punkt 2	
Utses att justera	Tobias Wallin (M)	
Justeringens plats och tid	Kommunkontoret 2019-05-13, kl. 17:30	§§ 26–38
Underskrifter		
Sekreterare	 Loella Tandoc Johansson	
Ordförande	 Maria Malmberg (C)	
Justerande	 Tobias Wallin (M)	

ANSLAG/BEVIS

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Instans	Utbildningsnämnden
Sammanträdesdatum	2019-04-29
Datum då anslaget sätts upp	2019-05-14
Datum då anslaget tas ned	2019-06-04
Förvaringsplats för protokollet	Skolkontoret

Underskrift 
Loella Tandoc Johansson



Sammanträdesdatum
2019-04-29

Utbildningsnämnden

Plats och tid	Bibliotekets sammanträdesrum kl. 17:00–20:30	
Ledamöter	Maria Malmberg (C), ordförande Pernilla Jönsson (M), vice ordförande Kentth Henningsson (S) Joakim Svensson (M), §§ 26–27 och 36 Tobias Wallin (M) Anette Hillström (S) Ralph Lundell (KD) Caroline Lundgren (M), §§ 28–35 och 37–38	
Ej tjänstgörande ledamöter	Birgitta Nielsen (V) Caroline Lundgren (M), §§ 26–27 och 36 Mats Olsson (MP)	
Övriga närvarande	Tina Hededal, chef utbildningssektor Loella Tandoc Johansson, nämndsekreterare Emelie Lidén, utredare, § 36, punkt 1 Tomas Johansson, rektor Nossebro skola 6–9, §§ 26–27 Håkan Fransson, drogförebyggande samordnare, § 36, punkt 2 Linda Apelqvist, drogförebyggande samordnare, § 36, punkt 2	
Utses att justera	Tobias Wallin (M)	
Justeringens plats och tid	Kommunkontoret 2019-05-13, kl. 17:30	§§ 26–38
Underskrifter		
	Sekreterare	

	Loella Tandoc Johansson	
	Ordförande	

	Maria Malmberg (C)	
	Justerande	

	Tobias Wallin (M)	
<hr/>		
	ANSLAG/BEVIS	
	Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.	
Instans	Utbildningsnämnden	
Sammanträdesdatum	2019-04-29	
Datum då anslaget sätts upp	2019-05-14	
Datum då anslaget tas ned	2019-06-04	
Förvaringsplats för protokollet	Skolkontoret	
Underskrift	_____	
	Loella Tandoc Johansson	



Utbildningsnämnden

Ärendelista

§ 26 Dnr 2019-000035 Sammanställning av enkät i informations- och kommunikationsteknik (IKT) 2018	3
§ 27 Dnr 2019-000036 Ny stadiindelad timplan i grundskolan enligt ändringar i skollagen (2010:800), dnr U2016/03475/S	5
§ 28 Dnr 2018-000042 Rutiner vid barns övergång mellan utbildningssektorns enheter	8
§ 29 Dnr 2019-000011 Inflytande och kommunikation för vårdnadshavare	10
§ 30 Dnr 2019-000033 Revidering av handlingsplan vid frånvaro Essunga kommuns skolor F–9	12
§ 31 Dnr 2019-000034 Revidering av kostpolicy för skola, fritids och förskola.....	14
§ 32 Dnr 2019-000037 Förlängd giltighetstid för plan mot diskriminering, trakasserier och kränkande behandling, läsåret 2018/2019 för förskolor och pedagogisk omsorg i Essunga kommun	16
§ 33 Dnr 2019-000040 Förlängd giltighetstid för plan mot diskriminering, trakasserier och kränkande behandling, läsåret 2018/2019 för F–5-skolorna i Essunga kommun	18
§ 34 Dnr 2017-000097 Lokaler Jonslunds skola	20
§ 35 Dnr 2019-000031 Utbildning för ledamöter och ersättare i utbildningsnämnden för mandatperioden 2019–2022.....	22
§ 36 Dnr 2019-000001 Information utbildningsnämnden 2019.....	24
§ 37 Dnr 2019-000002 Delegationsbeslut utbildningsnämnden 2019	25
§ 38 Dnr 2019-000003 Delgivningar utbildningsnämnden 2019.....	26



Utbildningsnämnden

§ 26

Dnr 2019-000035

Sammanställning av enkät i informations- och kommunikationsteknik (IKT) 2018

Utbildningsnämndens beslut

- Ge utbildningssektorn i uppdrag att revidera IKT-planen inför budget 2021 där den pedagogiska delen överensstämmer med inköp av digitala verktyg.
- Ta del av sammanställningen och lägga den till handlingarna.

Sammanfattning av ärendet

I läroplanen för grundskolan samt för förskoleklassen och fritidshemmet finns det sedan den 30 juni 2018 nya skrivelser gällande digitalisering. För att kartlägga kommunens grundskolelärares syn på sina kunskaper om att använda informations- och kommunikationsteknik (IKT) i undervisningen, gjordes det under maj 2018 en uppföljningsenkät av med samtliga lärare vidare till den enkät som genomfördes 2016. I uppföljningen fick lärarna också uppskatta hur mycket de använder IKT i sin undervisning samt vilka fortbildningsinsatser som behöver genomföras.

Resultaten 2018 jämfört med enkäten 2016, är en svag ökning av kunskaper och användandet av digitala hjälpmedel i kommunens grundskolor. Det område som lärarna anser sig ha sämst kunskaper inom är programmering. Här skiljer det sig mellan skolorna beroende på hur man arbetat med fortbildning. Lärarna anser sig ha bäst kunskaper om och undervisar mest inom områdena för informationssökning och källkritik. Sociala medier används bara i liten utsträckning i undervisningen. De flesta lärarna anser sig ha goda kunskaper om de nya skrivelserna i läroplanen.

Det som framkommer i enkäten 2018 är att på den enhet där det finns en IKT-pedagog anställd på 20 procent, har användandet ökat mest sedan 2016. Utifrån resultaten på den senaste enkäten, påvisas att de olika skolorna bör fokusera olika på upplägget av fortbildning. Vissa enheter har bör fokusera mer på metodik medan andra enheter är det kunskaper om enskilda programvaror som behövs för att föra IKT-arbetet framåt.

På utbildningsnämndens arbetsutskotts sammanträde 2019-04-01, § 29 presenterade rektor Tomas Johansson resultat och analys av den enkät som gjordes kring informations- och kommunikationsteknik (IKT) bland kommunens lärare i maj 2018. Ledamöterna menade att det bör avsättas mer resurser för att arbeta med IKT-planen som utbildningsnämnden fastslog 2017-05-22, § 28 samt att kommunen bör ta fram en plan för att köpa in digitala verktyg som överensstämmer med den pedagogiska delen i IKT-planen.



Utbildningsnämnden

Under sammanträdet

Rektor Nossebro skola 6–9 Tomas Johansson presenterar sammanställning av enkät i informations- och kommunikationsteknik (IKT) 2018.

Ledamöterna diskuterar vikten av IT- och datakunskap i alla yrken idag. Investeringarna måste ske av både digitala verktyg och personalresurser för utbildning liksom underhåll för verktygen. En ny IKT-plan som inkluderar både den pedagogiska planen och inköp av digitala verktyg bör presenteras av tjänstemännen till budgetberedningen 2020 för att inkluderas i budgeten 2021.

Ärendets gång

Utbildningsnämndens arbetsutskott 2019-04-01, § 29

Beslutsunderlag

- Protokollsutdrag § 29, Utbildningsnämndens arbetsutskott, 2019-04-01
- Tjänsteskrivelse, rektor Nossebro skola 6–9 Tomas Johansson, 2019-03-21
- Sammanställning av enkät i informations- och kommunikationsteknik (IKT), rektor F–5-skolorna Tomas Johansson, 2018-06-26
- Presentation av sammanställning av enkät i informations- och kommunikationsteknik (IKT) 2018, rektor F–5-skolorna Tomas Johansson, 2018-06-26

Beslutet ska skickas till

Chef utbildningssektor Tina Hededal



Utbildningsnämnden

§ 27

Dnr 2019-000036

Ny stadiindelad timplan i grundskolan enligt ändringar i skollagen (2010:800), dnr U2016/03475/S**Utbildningsnämndens beslut**

Anta förslag till timplan för grundskolorna i Essunga kommun.

Sammanfattning av ärendet

Elever i grundskolan har rätt till ett minsta antal garanterade undervisningstimmar, som finns beskrivet i timplanen hur de ska fördelas mellan ämnena. Enligt Skolförordningen (2011:185) 9 kapitlet 4 paragrafen ska huvudman efter förslag av rektor, besluta om fördelning mellan årskurserna av undervisningstiden.

Inför läsåret 2018/2019 beslutade riksdagen att grundskolan ska stadiindelade och återinförde lågstadium, mellanstadium och högstadium. Tidigare har huvudman för skolan fritt kunnat fördela de 6 890 timmar undervisning som eleven har rätt till under grundskolans nio år. I och med den nya stadiindelningen regleras hur många timmar som eleven ska ha i varje ämne per stadium.

Från och med höstterminen 2019 får eleverna i grundskolan ytterligare 105 timmar garanterad undervisningstid i matematik. Timmarna ingår i högstadiet i den stadiindelade timplanen. Även i idrott och hälsa blir det mer garanterad undervisningstid med ytterligare 100 timmar som fördelas mellan mellanstadiet och högstadiet. Samtidigt minskar den garanterade undervisningstiden i elevens val med 205 timmar. De nya reglerna omfattar elever som börjar årskurs 7 höstterminen 2019. För elever i årskurs 8 och 9 gäller den äldre timplanen.

Förslag till timplan för grundskolorna i Essunga kommun:

Minuter/vecka	Åk 1	Åk 2	Åk 3	Åk 4	Åk 5	Åk 6	Åk 7	Åk 8	Åk 9
Bild	25	30	30	40	40	45	50	50	65
Hem- och konsumentkunskap	0	0	0	0	0	60	45	45	45
Idrott och hälsa	65	85	85	100	100	105	155	155	155
Musik	40	40	40	50	50	35	45	45	45
Slöjd	0	30	60	90	90	55	80	75	80
Svenska/svenska som andraspråk (SvA)	390	380	380	330	330	215	170	160	160
Engelska	20	40	40	130	130	110	110	110	115
Matematik	210	260	240	240	240	215	225	225	225



Utbildningsnämnden

SO-ämnen	60	140	135	190	190	185	190	200	200
Geografi						40	45	50	50
Historia						45	50	50	50
Religionskunskap						40	45	50	50
Samhällskunskap						45	50	50	50
NO-ämnen	60	90	90	100	100	125	145	150	150
Biologi						40	50	50	50
Fysik						40	50	50	50
Kemi						40	45	50	50
Teknik	20	30	30	35	35	40	50	50	50
Språkval	0	0	0	0	0	80	155	155	150
Skolans val	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Elevens val	0	30	30	40	40	40	40	40	40
Summa min/vecka	890	1 155	1 160	1 345	1 345	1 310	1 460	1 460	1 480

De elever som går i årskurserna 8 och 9 under läsåret 2019/2020 berörs inte av den stadiindelade timplanen. För dessa elever gäller den gamla timplanen som inte är stadiindelad. Timplanen som gäller för nästa år skulle således se ut på följande sätt:

	<i>Gamla timplanen</i>	<i>Nya timplanen</i>	<i>Gamla timplanen</i>	<i>Nya timplanen</i>
Minuter/vecka	Åk 8	Åk 8	Åk 9	Åk 9
Bild	50	50	65	65
Hem- och konsumentkunskap	100	45	50	45
Idrott och hälsa	105	155	105	155
Musik	0	45	30	45
Slöjd	60	75	65	80
Svenska/svenska som andraspråk (SvA)	160	160	150	160
Engelska	120	110	120	115
Matematik	150	225	150	225
SO-ämnen	190	200	195	200
Geografi	45	50	45	50
Historia	50	50	55	50
Religionskunskap	45	50	45	50
Samhällskunskap	50	50	50	50
NO-ämnen	185	150	200	150
Biologi	50	50	50	50
Fysik	45	50	50	50



Utbildningsnämnden

Kemi	45	50	50	50
Teknik	45	50	50	50
Språkval	140	155	140	150
Skolans val	0	0	0	0
Elevers val	130	40	130	40
Summa min/vecka	1 435	1 460	1 450	1 480

Under sammanträdet

Rektor Nossebro skola 6–9 Tomas Johansson presenterar kortfattat innebörden av den nya timplanen och det förslag som tagits fram för kommunens skolor som anpassats enligt Skolförordningens (2011:185) direktiv.

Ärendets gång

Utbildningsnämndens arbetsutskott 2019-04-01, § 30

Beslutsunderlag

- Protokollsutdrag § 30, Utbildningsnämndens arbetsutskott, 2019-04-01
- Tjänsteskrivelse, rektor Nossebro skola 6–9 Tomas Johansson, 2019-03-25
- Förslag timplan, rektor Nossebro skola 6–9 Tomas Johansson, 2019-03-25

Beslutet ska skickas till

- Chef utbildningssektor Tina Hededal
- Rektorer på Essunga kommuns skolor



Utbildningsnämnden

§ 28

Dnr 2018-000042

Rutiner vid barns övergång mellan utbildningssektorns enheter

Utbildningsnämndens beslut

- Godkänna den reviderade rutinen för övergång från årskurs 5 till 6.
- Godkänna rutin för övergång från förskola till förskoleklass.
- Överlåta till utbildningssektorn att vid behov, besluta om framtida revideringar i rutinerna som sedan delges utbildningsnämnden.

Sammanfattning av ärendet

En skrivelse daterad 2018-06-14, inkom till kommunfullmäktige från föräldrar till barnen på Stallaholms förskola, avdelning Svampen. I skrivelsen uppmanas kommunfullmäktige att se över rutinerna för hur kommunens tjänstemän handskas med förändringar i barngrupper, att organisationen startar ett reformarbete kring medborgardialog samt enskildas rätt att få göra sin röst hörd och ta del av information.

Ur skrivelsen:

”Vi vädjar till kommunfullmäktige att se över rutinerna för hur kommunens tjänstemän handskas med förändringar i barngrupper. Vi vill också att kommunen startar ett reformarbete kring hur man ser på medborgardialog och enskilda människors rätt att få göra sin röst hörd och ta del av information.

Vår starka förhoppning är att Essunga kommuns politiska företrädare och kommundienstämman i framtiden blir betydligt bättre på att lyssna på medborgarna och ta del av de människors åsikter de är satta att leda.”

Utbildningsnämnden beslutade 2019-01-10, § 2 att ge chef utbildningssektor i uppdrag att ta fram nya rutiner vid barns övergång mellan utbildningssektorns enheter.

Utbildningssektorn har en rutin för övergång från årskurs 5 till 6 med följande syfte:

- Eleverna ska få en trygg och bra start på 6–9-skolan.
- Eleverna ska känna sig säkra med sina nya kamrater och lärare.
- Lärarna ska få den information de behöver för att på bästa sätt kunna möta eleverna på deras nivå.

Ett reviderat förslag till rutin för övergång från årskurs 5 till årskurs 6 har tagits fram med följande förtydligande:

- Lärarsamtal mellan ansvariga specialpedagoger från Nossebro 6–9-skolan och klasslärare i årskurs 5 på F–5-skolorna.
- Elevresultat från överlämnande skola till mottagande skola.



Utbildningsnämnden

- Ändring från språkval till moderna språk.
- Tillägg av den digitala enkät som elever i årskurs 6 ska svara på. Enkäten är framtagen utifrån den internkontroll som gjordes 2018.

Utbildningssektorn har en rutin för övergång från förskola till förskoleklass med följande syfte:

- Eleverna ska få en trygg och bra start i förskoleklass och på fritidshemmet.
- Eleverna ska känna sig trygg med sina nya kamrater och lärare.
- Förskoleklass- och fritidshemspersonal ska få den information de behöver för att på bästa sätt kunna möta eleverna utifrån deras behov och utveckling.

På utbildningsnämndens arbetsutskotts sammanträde 2019-04-01, § 31 hade ledamöterna frågeställningar kring hur verksamheten jobbar vidare utifrån det som framkommit i utredningen och att de gärna ser att vårdnadshavarnas erfarenheter kring information och återkoppling under övergångarna framkommer.

Ärendets gång

- Utbildningsnämndens arbetsutskott 2019-04-01, § 31
- Utbildningsnämndens arbetsutskott 2019-01-10, § 2
- Utbildningsnämnden 2018-10-25, § 48
- Utbildningsnämndens arbetsutskott 2018-10-01, § 42

Beslutsunderlag

- Protokollsutdrag § 31, Utbildningsnämndens arbetsutskott, 2019-04-01
- Tjänsteskrivelse för rutin för övergång från årskurs 5 till 6, chef utbildningssektor Tina Hededal, 2019-03-25
- Rapport av översyn på elevers övergång från årskurs 5 till årskurs 6, utredare Emelie Lidén, 2018-12-18
- Reviderad rutin för övergång från årskurs 5 till 6, specialpedagog Nossebro skola 6–9 Britt-Marie Nilsson, 2019-03-18
- Tjänsteskrivelse för rutin för övergång från förskola till förskoleklass, chef utbildningssektor Tina Hededal, 2019-03-25
- Rutin för övergång från förskola till förskoleklass, rektor för F–5-skolorna Tomas Johansson, 2018-01-15

Beslutet ska skickas till

- Chef utbildningssektor Tina Hededal
- Rektorer på Essunga kommuns skolor
- Förskolechefer i Essunga kommun
- Elevhälsoteam och specialpedagoger på Essunga kommuns skolor



Utbildningsnämnden

§ 29

Dnr 2019-000011

Inflytande och kommunikation för vårdnadshavare

Utbildningsnämndens beslut

Ta del av framtagna rutiner för informationsflöde mellan utbildningssektor och vårdnadshavare i förskolan liksom för vårdnadshavare i grundskola och grundsärskola.

Sammanfattning av ärendet

Skolinspektionen beslutade den 4 juli 2018 (diarienummer 411-2018:5918) att lämna en inkommen anmälan till Essunga kommuns klagomålshantering för utredning och eventuella åtgärder.

Essunga kommun redovisade att klagomålet utretts och skolinspektionen bedömde den 22 oktober 2018 att uppföljningen av ärendet kunde avslutas (diarienummer 411-2018:8226). I samma beslut förutsatte Skolinspektionen att Essunga kommun gör en översyn av kommunens rutiner för hantering av inkomna synpunkter (klagomålshantering) så att vårdnadshavares behov av information och möjlighet till samråd säkerställs.

Utbildningssektorn fick i uppdrag av utbildningsnämnden 2018-10-25, § 59 att se över rutinerna för synpunktshantering. En utredning i klagomålshantering gjordes utifrån en rutin togs fram och godkändes av nämnden 2019-01-10, § 3.

I förskolans styrdokument (Lpfö 18) står det följande om samarbetet mellan förskola och hem under kapitlet 2.4 Förskola och hem ”*För att skapa bästa möjliga förutsättningar för att barnen ska kunna utvecklas rikt och mångsidigt ska förskolan samarbeta på ett nära och förtroendefullt sätt med hemmen.*” Förskolorna i Essunga kommun har följande kanaler för kommunikation mellan utbildningssektor och vårdnadshavare, liksom möjlighet till inflytande och samråd vid en större förändring i en verksamhet:

- Introduktionssamtal vid inskolning av varje barn
- Uppföljningssamtal på inskolningen
- Utvecklingssamtal
- Daglig tamburkontakt
- Föräldramöte
- Dokumentationsverktyget Pluttra

En utförligare beskrivning för vårdnadshavare i förskolan till inflytande och kommunikation finns att läsa på kommunens hemsida under Utbildning & barnomsorg. En presentation av förskolans rutin för informationsflödet mellan utbildningssektor och vårdnadshavare presenterades för utbildningsnämndens arbetsutskott på sammanträdet 2019-01-10, § 4. Samtidigt fick utbildningssektorn i uppdrag att ta fram motsvarande rutin för grundskola och grundsärskola.



Utbildningsnämnden

I skolans styrdokument Skollagen (2010:800), kapitel 4 och Läroplan för grundskolan samt för förskoleklassen och fritidshemmet, Lgr-11, kapitel 2.4, regleras samarbetet mellan skola och hem. Skolorna i Essunga kommun har följande kanaler för kommunikation mellan utbildningssektor och vårdnadshavare, liksom möjlighet till inflytande och samråd vid en större förändring i en verksamhet:

- Inskrivningssamtal
- Utvecklingssamtal
- Föräldramöte
- Mobilappen Tieto Edu
- Samrådsmöte

Enligt kommunens riktlinjer för styrdokument, beslutad av kommunstyrelsen 2017-11-27, § 146, är rutiner detaljerade instruktioner för hur en viss fråga ska hanteras. Rutiner beslutas av respektive ansvarig chef och ska ses över tillsammans med de regler eller riktlinjer de hör till.

Ärendets gång

- Utbildningsnämndens arbetsutskott 2019-04-01, § 32
- Utbildningsnämndens arbetsutskott 2019-02-11, § 14
- Utbildningsnämndens arbetsutskott 2019-01-10, § 4
- Utbildningsnämnden 2018-10-25, § 59

Beslutsunderlag

- Protokollsutdrag § 32, Utbildningsnämndens arbetsutskott, 2019-04-01
- Tjänsteskrivelse, chef utbildningssektor Tina Hededal, 2019-03-29
- Informationsunderlag kring inflytande och kommunikation för vårdnadshavare i grundskolan och grundsärskolan, chef utbildningssektor Tina Hededal, 2019-03-29
- Informationsunderlag kring inflytande och kommunikation mellan vårdnadshavare och förskoleverksamhet, tf förskolechef Charlotte Ahlberg, 2019-01-28

Beslutet ska skickas till

Chef utbildningssektor Tina Hededal



Utbildningsnämnden

§ 30

Dnr 2019-000033

Revidering av handlingsplan vid frånvaro Essunga kommuns skolor F–9

Utbildningsnämndens beslut

Ledamöterna tar del av förslag till reviderad handlingsplan vid frånvaro för Essunga kommuns skolor F–9.

Sammanfattning av ärendet

I skollagen (2010:800) 7 kap Skolplikt och rätt till utbildning, regleras skolplikten. Det vill säga att elever ska delta i den verksamhet som anordnas för att ge den avsedda utbildningen, om eleven inte har giltigt skäl att utebli.

Om en elev utan giltigt skäl uteblir från den obligatoriska verksamheten, ska rektorn se till att elevens vårdnadshavare samma dag informeras om att eleven har varit frånvarande. Om det finns särskilda skäl behöver elevens vårdnadshavare inte informeras samma dag.

Om en elev har upprepad eller längre frånvaro ska rektorn, oavsett om det är fråga om giltig eller ogiltig frånvaro, se till att frånvaron skyndsamt utreds om det inte är obehövligt. Utredningen ska genomföras i samråd med eleven och elevens vårdnadshavare samt med elevhälsan.

När en utredning om en elevs frånvaro har inletts ska rektorn se till att frånvaron snarast anmäls till huvudmannen.

Den reviderade handlingsplanen för frånvaro är anpassad efter de senaste tilläggen i Skollag (2010:800).

Utbildningsnämnden delegerade vid sitt sammanträde 2018-10-25, § 55 (ärende 2018-000061) beslutsrätten att fastställa Handlingsplan vid frånvaro för Essunga kommuns skolor F–9 (eller motsvarande) till chef utbildningssektor. En gång per läsår sammanställer rektorerna all frånvaro till nämnden.

Ärendets gång

Utbildningsnämndens arbetsutskott 2019-04-01, § 33

Beslutsunderlag

- Protokollsutdrag § 33, Utbildningsnämndens arbetsutskott, 2019-04-01
- Tjänsteskrivelse, chef utbildningssektor Tina Hededal, 2019-03-25
- Förslag reviderad handlingsplan vid frånvaro Essunga kommuns skolor F–9, specialpedagog Nossebro skola 6–9 Britt-Marie Nilsson, 2019-03-18



Utbildningsnämnden

Beslutet ska skickas till

- Chef utbildningssektor Tina Hededal
- Elevhälsoteamen



Utbildningsnämnden

§ 31

Dnr 2019-000034

Revidering av kostpolicy för skola, fritids och förskola

Utbildningsnämndens beslut

Godkänna reviderat förslag till kostpolicy för utbildningssektorn med ändringen att ta bort erbjudande om vegankost då det motsäger skollagen (2010:800) 10 kapitlet, 10 paragrafen att servera en näringsriktig kost.

Sammanfattning av ärendet

Emellanåt kommer det förfrågningar om Essunga kommun erbjuder vegankost och enligt gällande policy kan kommunen inte erbjuda detta.

Enligt Livsmedelsverkets nya rekommendationer och efter diskussioner med kostchefer i grannkommunerna kan vegankost inte längre nekas och flera kommuner erbjuder numera vegankost på skolorna. Däremot kan kommunen göra ett tillägg i sin kostpolicy att vegankost inte är näringsriktig då det krävs kosttillskott utav vitamin B12 som endast finns i animaliska produkter. Alternativt kan veganer äta mycket nötter och frön som komplement, men detta är förbjudet inom förskolans och skolans lokaler med hänsyn till allergiker.

Eftersom skolmåltiden inte kan garantera att det som serveras är näringsriktigt, krockar det med skollagen som säger att maten som serveras ska vara näringsriktigt kost.

Revideringar som gjorts i kostpolicyn för Essunga kommun är:

- Vid planering av måltiderna ska Livsmedelsverkets ”Bra måltider i skolan” och ”Bra måltider i förskolan” användas. Här finns rekommendationer och tips för att planera näringsriktiga måltider.
- Socker och söta livsmedel som till exempel fikabröd, godis, glass, söta drycker och sylter ska inte serveras. Istället ska det serveras mer frukt och bär.
- Läkarintyg eller journalutdrag krävs med undantag för om man enbart behöver laktosfri dryck.
- Tårta, glass och annat fika serveras inte vid födelsedagar. Detta firande överläts till familjen.
- Kanelbullens dag och andra dagar för olika bakverk och liknande firas inte.
- För god måltidsmiljö är en viktig del hur klassernas lunchrast fördelas. Ett väl fungerande lunchschema är ett måste.
- På förskolorna ges föräldrar möjlighet till inflytande i förskolans enkät som ska skickas ut årligen. Här kommer det ingå en fråga om kost från och med i år. Barnen involveras i kostfrågor utifrån mognad och förmåga genom matråd med barn och personal på varje förskola.

Kommunens kostpolicy revideras vart tredje år.



Utbildningsnämnden

Under sammanträdet

Ledamöterna är överens om att den vegankost som kommunens skolmåltider kan erbjuda inte är garanterat näringsriktig. Eftersom detta motsäger skollagen (2010:800) 10 kapitlet, 10 paragrafen att eleverna utan kostnad ska erbjudas näringsriktiga skolmåltider, ska vegankost inte erbjudas i Essunga kommun.

Ärendets gång

Utbildningsnämndens arbetsutskott 2019-04-01, § 34

Beslutsunderlag

- Protokollsutdrag § 34, Utbildningsnämndens arbetsutskott, 2019-04-01
- Tjänsteskrivelse, kost- och lokalvårdschef utbildningssektorn Majlis Kuhlin Gustavsson, 2019-03-01
- Förslag revidering av kostpolicy för skola, fritids och förskola, kost- och lokalvårdschef utbildningssektorn Majlis Kuhlin Gustavsson, 2019-02-27

Beslutet ska skickas till

- Chef utbildningssektor Tina Hededal
- Kostenheten



Utbildningsnämnden

§ 32

Dnr 2019-000037

Förlängd giltighetstid för plan mot diskriminering, trakasserier och kränkande behandling, läsåret 2018/2019 för förskolor och pedagogisk omsorg i Essunga kommun

Utbildningsnämndens beslut

Godkänna en förlängning av framtagna planer mot diskriminering, trakasserier och kränkande behandling att även gälla under läsåret 2018/2019 för Förskolan Stallaholm, Förskolan Ängen (avdelningarna Nyckelpigan, Trollsländan, Myran och Grodan), Förskolan Dalagården, Förskolan i Jonslund, Förskolan Äventyret och Solåker pedagogiska omsorg.

Sammanfattning av ärendet

Det är ett lagkrav för huvudmannen enligt skollag (2010:800) 6 kapitel, 8 paragrafen att årligen upprätta en plan för diskriminering, trakasserier och kränkande behandling som innehåller en översikt av de åtgärder som behövs för att förebygga och förhindra kränkande behandling av barn och elever

Varje läsår reviderar verksamheterna i utbildningssektorn sina planer för hur de på bästa sätt ska arbeta för att nedanstående lagar och gällande läroplan (Lgr 11) följs. Planerna är såväl övergripande som riktade mot den verksamhet där de gäller.

I skollag (2010:800) 1 kapitlet, 8 paragrafen hänvisar man till diskrimineringslagen (2008:567) vars syfte är att motverka diskriminering och på andra sätt främja lika rättigheter och möjligheter oavsett kön, könsöverskridande identitet eller uttryck, etnisk tillhörighet, religion eller annan trosuppfattning, funktionsnedsättning, sexuell läggning eller ålder (lag 2014:960 om ändring i skollagen). Vidare anger diskrimineringslagen (2016:828) 3 kapitlet, 18 paragrafen att utbildningsanordnaren ska ha riktlinjer och rutiner för verksamheten i syfte att förhindra trakasserier och sexuella trakasserier. Utbildningsanordnaren ska även följa upp och utvärdera dessa.

I skollagens 6 kapitel, 1 paragrafen specificeras huvudmannens ansvar: huvudmannen ska se till att det i varje verksamhet bedrivs ett målinriktat arbete för att motverka kränkande behandling av barn och elever. En plan ska upprättas varje år för att förebygga och förhindra kränkande behandling av barn och elever med uppföljning efterföljande år.

Under 2018 har förskolan inte haft möjlighet att hinna med allt administrativt arbete. Detta främst på grund av att rekrytering av förskolechef drog ut på tiden, men verksamheten drabbades också av flera långtidssjukskrivningar. En konsekvens av detta var att planerna mot diskriminering, trakasserier och kränkande behandling inte reviderades. Sedan årsskiftet 2019 är ledningsorganisation i förskolan stabil.



Utbildningsnämnden

Ärendets gång

Utbildningsnämndens arbetsutskott 2019-04-01, § 35

Beslutsunderlag

- Protokollsutdrag § 35, Utbildningsnämndens arbetsutskott, 2019-04-01
- Tjänsteskrivelse till förlängd giltighetstid för plan mot diskriminering, trakasserier och kränkande behandling 2018/2019 för förskolor och pedagogisk omsorg, chef utbildningssektor Tina Hededal, 2019-03-25
- Gällande plan mot diskriminering, trakasserier och kränkande behandling Stallaholms förskola 2016/2017, pedagogerna Ulrica Fogel, Inger Fogel och Tina Blom, 2016-12-05
- Gällande plan mot diskriminering, trakasserier och kränkande behandling Nyckelpigan och Trollsländan 2016/2017 (förskolan Ängen), pedagogerna Anna Almkvist och Susann Karlin, 2016-12-05
- Gällande plan mot diskriminering, trakasserier och kränkande behandling förskolan Ängen, avdelningarna Myran och Grodan 2016/2017, pedagogerna Lena Andersson och Jenny Stömdahl Linder, 2016-12-05
- Gällande plan mot diskriminering, trakasserier och kränkande behandling Dalagårdens förskola 2016/2017, pedagogerna Monica Bergman, Jessica Svantesson och Christina Berg, 2016-12-05
- Gällande plan mot diskriminering, trakasserier och kränkande behandling Jonslunds förskola 2016/2017, pedagogerna Sofia Spekal, Lena Karlsson och Malin Norén, 2016-12-05
- Gällande plan mot diskriminering, trakasserier och kränkande behandling Äventyret 2016/2017, pedagogerna Birgitta Ahlqvist och Hanna Fredriksson, 2016-12-05
- Gällande plan mot diskriminering, trakasserier och kränkande behandling pedagogisk omsorg Solåker 2016/2017, pedagogerna Sofia Svensson och Margaretha Petersson, 2017-03-13

Beslutet ska skickas till

- Chef utbildningssektor Tina Hededal
- Förskolechefer i Essunga kommun



Utbildningsnämnden

§ 33

Dnr 2019-000040

Förlängd giltighetstid för plan mot diskriminering, trakasserier och kränkande behandling, läsåret 2018/2019 för F-5-skolorna i Essunga kommun

Utbildningsnämndens beslut

- Anta reviderad plan mot diskriminering, trakasserier och kränkande behandling läsåret 2018/2019 för Nossebro F-5-skola.
- Godkänna en förlängning av framtagna planer mot diskriminering, trakasserier och kränkande behandling att även gälla under läsåret 2018/2019 för F-5-skolorna i Bredöl och Jonslund.

Sammanfattning av ärendet

Det är ett lagkrav för huvudmannen enligt skollag (2010:800) 6 kapitel, 8 paragrafen att årligen upprätta en plan för diskriminering, trakasserier och kränkande behandling som innehåller en översikt av de åtgärder som behövs för att förebygga och förhindra kränkande behandling av barn och elever

Varje läsår reviderar verksamheterna i utbildningssektorn sina planer för hur de på bästa sätt ska arbeta för att nedanstående lagar och gällande läroplan (Lgr 11) följs. Planerna är såväl övergripande som riktade mot den verksamhet där de gäller.

I skollag (2010:800) 1 kapitlet, 8 paragrafen hänvisar man till diskrimineringslagen (2008:567) vars syfte är att motverka diskriminering och på andra sätt främja lika rättigheter och möjligheter oavsett kön, könsöverskridande identitet eller uttryck, etnisk tillhörighet, religion eller annan trosuppfattning, funktionsnedsättning, sexuell läggning eller ålder (lag 2014:960 om ändring i skollagen). Vidare anger diskrimineringslagen (2016:828) 3 kapitlet, 18 paragrafen att utbildningsanordnaren ska ha riktlinjer och rutiner för verksamheten i syfte att förhindra trakasserier och sexuella trakasserier. Utbildningsanordnaren ska även följa upp och utvärdera dessa.

I skollagens 6 kapitel, 1 paragrafen specificeras huvudmannens ansvar: huvudmannen ska se till att det i varje verksamhet bedrivs ett målinriktat arbete för att motverka kränkande behandling av barn och elever. En plan ska upprättas varje år för att förebygga och förhindra kränkande behandling av barn och elever med uppföljning efterföljande år.

F-5-skolorna mäktade under höstterminen 2018 inte med allt administrativt arbete och som en konsekvens av detta reviderades inte planerna mot diskriminering, trakasserier och kränkande behandling. Från och med årsskiftet 2019 har skolorna en annan organisation.

Ärendets gång

Utbildningsnämndens arbetsutskott 2019-04-01, § 36



Utbildningsnämnden

Beslutsunderlag

- Protokollsutdrag § 36, Utbildningsnämndens arbetsutskott, 2019-04-01
- Tjänsteskrivelse till förlängd giltighetstid för plan mot diskriminering, trakasserier och kränkande behandling 2018/2019 för F-5-skolorna, chef utbildningssektor Tina Hededal, 2019-03-25
- Reviderad plan mot diskriminering, trakasserier och kränkande behandling läsåret 2018/2019 Nossebro skola F-5, rektor Nossebro skola F-5 Madelaine Hallin och biträdande rektor och fritidshemschef Nossebro skola F-5 Karin Lennermo, 2019-04-04
- Gällande plan mot diskriminering, trakasserier och kränkande behandling läsåret 2017/2018 Bredöls skola F-5, rektor Tomas Johansson, 2017-10-23
- Gällande plan mot diskriminering, trakasserier och kränkande behandling läsåret 2017/2018 Jonslunds skola F-5, rektor Tomas Johansson, 2017-10-23

Beslutet ska skickas till

- Chef utbildningssektor Tina Hededal
- Rektorerna på F-5 skolorna i Essunga kommun



Utbildningsnämnden

§ 34

Dnr 2017-000097

Lokaler Jonslunds skola

Utbildningsnämndens beslutar

Ge utbildningssektorn i uppdrag att utreda investeringsbehovet av samtliga skollokaler i kommunen för att få en fullständig bild av det totala investeringsbehovet. Utbildningsnämnden ser helst att tjänsten utförs av en extern part inom sakområdet.

Sammanfattning av ärendet

På utbildningsnämndens arbetsutskott sammanträde 2017-10-02, § 67 lyfte ordförande Maria Malmberg (C) frågan om förprojektering av renovering och ombyggnation av Jonslunds skola. Dåvarande chef utbildningssektor Bosse Svensson, fick sedan i uppdrag att förprojektera renovering och ombyggnation av Jonslunds skola av utbildningsnämnden 2017-10-23, § 60.

När utbildningsnämndens arbetsutskott sammanträdde 2019-01-10, § 11 informerade chef utbildningssektor Tina Hededal att lokalerna på Jonslunds skola är i stort behov av investeringar i form av renovering. Verksamheten är trångbodd och behöver lokaler med ökad flexibilitet och en bättre skolgård. Underlag har tagits fram för hel- samt delvis nybyggnation enligt tre olika alternativ:

1. Total renovering och mindre nybyggnation.
Ny administration och en ny förskoleavdelning.
2. Total renovering idrottshall, matsal och förskola.
Nybyggnation skollokaler.
3. Total nybyggnation av alla lokaler inklusive skolkök.

På sammanträdet gav arbetsutskottet utbildningsnämndens ordförande Maria Malmberg (C) och chef utbildningssektor Tina Hededal i uppdrag att utreda Essunga kommuns skolorganisation med en plan på längre sikt om 25 år.

På arbetsutskottets nästkommande sammanträde 2019-02-11, § 26 återkopplar av Maria Malmberg (C) och Tina Hededal till deras informella möte med Kerstin Björn på Norconsult AB och de studiebesök de gjort på olika skolor för att få idéer till bra lösningar för skolfastigheter och utemiljö. Ordförande poängterar att även förskolorna måste finnas med i arbetet för ett kommunöverspännande helhetstänk inom utbildningsnämndens ansvarsområde.

Samma presentation gavs till utbildningsnämndens ledamöter 2019-03-04, § 22 där chef utbildningssektor Tina Hededal fick i uppdrag att ta fram kostnadsförslag på modul-lösningar för ytter-skolorna. Följande tre alternativ presenterades för nämnden som diskussionsunderlag till en eventuellt framtida skolorganisation:

Alternativ A

Behålla nuvarande organisation



Utbildningsnämnden

Alternativ B

- Förskola och upp till årskurs 3 (1–9 år)
- En skola årskurs 4–9 (10–16 år)

Alternativ C

En skola från förskoleklass till årskurs 9

Under sammanträdet

Ledamöterna är överens om att ordentligt underlag och mer information krävs för att få en fullständig bild av det totala investeringsbehovet i samtliga av kommunens skollokaler. Vidare påtalar nämnden att tjänsten bör utföras av en utomstående leverantör inom sakområdet.

Ärendets gång

- Utbildningsnämndens arbetsutskott 2019-04-01, § 38
- Utbildningsnämnden 2019-03-04, § 22
- Utbildningsnämndens arbetsutskott 2019-02-11, § 26
- Utbildningsnämndens arbetsutskott 2019-01-10, § 11
- Utbildningsnämnden 2017-10-23, § 60
- Utbildningsnämndens arbetsutskott 2017-10-02, § 67

Beslutsunderlag

Protokollsutdrag § 38, Utbildningsnämnden, 2019-04-01

Beslutet ska skickas till

- Kommunstyrelsen
- Chef utbildningssektor Tina Hededal



Utbildningsnämnden

§ 35

Dnr 2019-000031

Utbildning för ledamöter och ersättare i utbildningsnämnden för mandatperioden 2019–2022

Utbildningsnämndens beslut

Ledamöterna tar till sig den information och utbildning som de fått på utbildningsnämndens sammanträden den 4 mars och 29 april 2019.

Sammanfattning av ärendet

Utbildningsnämndens arbetsutskott beslutade på sitt sammanträde 2019-02-11, § 28 punkt 3 att nämndens ledamöter för mandatperioden 2019–2022 behöver få grundläggande kunskaper i vad som åligger dem i sitt uppdrag som förtroendevalda. Följande områden identifierades för att ge ledamöterna utbildning om:

- Verksamhetsbesök
- Reglemente
- Skollagen och läroplan; vad är kommunalt/statligt?
- Målarbete och tertialrapporter; enkelt och övergripande med en fördjupning längre fram när målen ska tas.
- Skolinspektionsärenden; vem är huvudman och vad innebär det?
- Dataskyddsförordningen (GDPR)
- Arvoden, iPads, sekretess

På utbildningsnämndens sammanträde 2019-03-04, § 9 redovisade utredare Emelie Lidén utbildningsnämndens reglemente som ett eget ärende (dnr 2019-000013) då ett förslag till revidering antogs. Vidare fick ledamöterna en övergripande redovisning om vad målarbetet innebär. En fördjupning i ämnet kommer att göras längre fram när nämnden ska besluta om sina mål (Un 2019-03-04, § 12).

IT-strateg Kristina Rudolfsson informerade ledamöterna kort om de grundläggande reglerna i Dataskyddsförordningen (GDPR) i samband med ärendet Remiss för gemensam policy och riktlinje för informationssäkerhet för V6-kommunerna (dnr 2019-000015) som behandlades under utbildningsnämndens sammanträde 2019-03-04, § 16.

Nämndsekreterare Loella Tandoc Johansson informerade kort kring rutinerna för handlingar, iPads, sekretess och arvoden. Närvarande ledamöter och ersättare skriver på försäkran om tystnadsplikt (Un 2019-03-04, § 12).

Under sammanträdet

Utbildningsnämndens ordförande Maria Malmberg (C) informerar om verksamhetsbesök med bakgrund till varför, när och hur dessa genomförs.



Utbildningsnämnden

Chef utbildningssektor Tina Hededal sammanfattar innehållet i skollagen, läroplaner, ansvarsfördelning mellan huvudmän och skola samt processen kring skolinspektionsärenden.

Ytterligare två ersättare skriver på försäkran om tystnadsplikt.

Ärendets gång

- Utbildningsnämnden 2019-03-04, § 12
- Utbildningsnämndens arbetsutskott 2019-02-11, § 28 punkt 3

Beslutsunderlag

- Protokollsutdrag § 12, Utbildningsnämnden, 2019-03-04
- Presentation verksamhetsbesök, utbildningsnämndens ordförande Maria Malmberg (C), 2019-03-04
- Presentation skollag 2010:800, chef utbildningssektor Tina Hededal, 2019-04-29



Utbildningsnämnden

§ 36

Dnr 2019-000001

Information utbildningsnämnden 2019

Under sammanträdet

1. Elevenkät för övergång från årskurs 5 till 6
Utredare Emelie Lidén redovisar resultatet från enkät om hur övergången från årskurs 5 till 6 upplevts. Enkäten genomfördes i januari 2019 och besvarades av elever i årskurs 6 och bestod av både graderingsfrågor och fritextfrågor.
2. Drogvaneundersökning 2019
Drogförebyggande samordnare från Öckerö kommun Håkan Fransson och Linda Apelqvist presenterar resultatet från årets drogvaneundersökning som genomfördes oförberett för eleverna i årskurs 7–9. Undersökningen ger också en indikation på elevernas upplevda, psykiska välmående.



Utbildningsnämnden

§ 37

Dnr 2019-000002

Delegationsbeslut utbildningsnämnden 2019

Utbildningsnämndens beslut

Godkänna redovisning av delegationsbeslut som förtecknats i protokoll den 29 april 2019.

Sammanfattning av ärendet

Utbildningsnämnden har överlåtit sin beslutanderätt till utskott, ordförande och tjänstemän i enlighet med sin delegationsordning (Kommunallag 2017:725, 7 kapitlet, 5–7 paragraferna).

Syftet med en delegationsordning är att avlasta nämnden i vissa ärenden till förmån för ärenden av mer principiell beskaffenhet. Detta möjliggör en effektivare verksamhet från nämnden till delegaten med kortare beslutsvägar och snabbare handläggningen av utvalda ärenden enligt delegationsordningen.

Beslut gjorda på delegation ska redovisas till utbildningsnämnden enligt kommunallag (2017:725) 7 kapitlet, 8 paragrafen. Redovisningen innebär inte att utbildningsnämnden omprövar eller fastställer delegeringsbesluten. Däremot får utbildningsnämnden återta lämnad delegering eller föregripa ett beslut i ett enskilt ärende av den som fått beslutanderätten genom att själv ta över ärendet och fatta beslut.

Utbildningsnämndens delegationsordning om Utbildning i grundskolan, punkt 7.5

Vid anmälan om att ett barn eller en elev anser sig ha blivit utsatt för kränkande behandling ska chef utbildningssektor eller motsvarande tjänsteman skyndsamt utreda omständigheterna kring de uppgivna kränkningarna. I förekommande fall ska åtgärder vidtas som skäligen kan krävas för att förhindra kränkande behandling i framtiden. Redovisning dokid Un 6577.

Beslutsunderlag

Delegationsbeslut om utredning av omständigheterna kring elev som anser sig ha blivit utsatt för kränkande behandling under perioden 26 februari till och med 18 april 2019 (dokid Un 6577), chef utbildningssektor Tina Hededal, 2019-04-18



Utbildningsnämnden

§ 38

Dnr 2019-000003

Delgivningar utbildningsnämnden 2019

Utbildningsnämndens beslut

Godkänna redovisning av meddelanden inkomna 26 februari till och med 18 april 2019 som förtecknas i protokoll.

Sammanfattning av ärendet

- Justerat protokoll §§ 29–40, Utbildningsnämndens arbetsutskott, 2019-04-01
- Protokollsutdrag § 13 Gymnasiesärskola individuellt program, Kommunfullmäktige, 2019-02-18
- Protokollsutdrag § 27 Medborgarförslag om att göra om skolgården på Nossebro skola, Kommunfullmäktige, 2019-04-08
- Protokollsutdrag § 28 Revidering av reglemente för utbildningsnämnden, Kommunfullmäktige, 2019-04-08
- Uppföljning av vårdöverenskommelse med hälso- och sjukvårdsnämnden östra för ungdomsmottagningen Nossebro 2018, Västra Götalandsregionen, 2019-02-20
- Samverkansavtal för vuxenutbildning i Skaraborg 2019-01-01--2020-12-31, Skaraborgs Kommunalförbund, 2019-03-29
- Sensus regionala verksamhetsberättelse ”Hållbart” och årsredovisning 2018, Sensus Studieförbund, 2019-03-29