



Essunga kommun

Delegationsordning

Socialnämnden

Dokumenttyp	Delegationsordning
Fastställt	Av Socialnämnden 2025-05-14 § 41 Socialnämnden
Detta dokument gäller för	Tillsvidare
Giltighetstid	
Dokumentansvarig	Chef social sektor

Innehållsförteckning

Inledning	4
Vad innebär delegation?	4
Förutsättningarna för delegation.....	4
Vem kan vara delegat?	4
Avtalssamverkan.....	4
Det är inte tillåtet att lämna delegationsuppdrag till:	4
Beslut som inte får delegeras	5
Ren verkställighet	5
Anmälan av delegeringsbeslut.....	5
Vidaredelegation	6
Ersättare av delegat	6
Brådslande ärenden	6
Anpassning till budget	6
Överklagande, besvärshänvisning	6
Delegation av rätt att överklaga	7
Hur man överklagar	7
Beslut utan delegationsuppdrag.....	7
Delegation av beslutanderätten i brådslande ärenden där nämndens avgörande inte kan avvaktas.....	8
Socialnämnden.....	8
Allmänt om socialnämndens uppgifter.....	8
Förkortningar	9
Lagar	9
Övriga förkortningar.....	10
Specifikationer av delegat.....	10
Kommungemensamma ärenden	11
1. Arbetsgivarärenden	11
2. Ekonomiärenden.....	11
2.1. Lån och fordringar	11
2.2. Donationsmedel	11
2.3. Utseende av personer med rätt att teckna, attester med flera.....	12
3. Upphandling, inköp och avyttring av varor och tjänster	12

4. Juridik och avtal	12
5. Kurser och konferenser	12
6. Övrigt	13
Socialnämndens ärenden	13
7. Lex Sarah och Lex Maria	13
8. Adoption, God man enligt SoL	14
9. Inleda utredning, med mera enligt SoL	14
10. Öppenvårdsinsatser, barn och vuxna.....	16
11. Kontaktperson och kontaktfamilj, barn och vuxna	17
12. Familjehems- och institutionsplacering, barn och vuxna.....	18
13. Lag med särskilda bestämmelser om vård av unga (LVU).....	20
14. Lag om placering av barn i skyddat boende (2024:79).....	24
15. Lag om missbrukare i vissa fall (LVM)	25
16. Avgifter med mera under placering enligt SoL, LVU, LVM.....	26
17. Ekonomiskt bistånd	27
18. Lag om mottagande av asylsökande m.fl. (LMA)	29
19. Kommungemensam socialjour	30
20. Föräldrabalken.....	31
21. Hemtjänst, boendestöd, särskilt boende, korttidsboende och kommunal hälso- och sjukvård	32
22. Lagen om stöd och service till vissa funktionshindrade (LSS).....	34
23. Offentlighets- och sekretesslagen, utlämnande av allmänna handlingar	37
24. Överklagning, anmälningar till domstol, åklagare, polis och andra myndigheter, yttrande och dödsboanmälan, m.m.	38
25. Bostadsanpassning, bidrag till reparationer och återställningsbidrag	41
26. Färdtjänst	41
27. Parkeringstillstånd	42

Inledning

Vad innebär delegation?

Delegation enligt kommunallagen (KL) innebär att beslutanderätten, i ett visst ärende eller i en ärendegrupp, flyttas över till någon annan (= delegaten). Delegaten träder helt in i nämndens ställe. Ett beslut av delegaten ses som ett nämndens beslut och kan överklagas genom laglighetsprövning eller förvaltningsbesvär. Nämnden kan inte ändra delegatens beslut men kan naturligtvis återkalla delegationsuppdraget. Nämnden kan genom eget handlande föregripa ett beslut i ett enskilt ärende genom att själv ta över ärendet och fatta beslut. Nämnden har redovisningsansvaret, men delegaten har det juridiska ansvaret (till exempel tjänstefel och skadestånd).

Syftet med en delegationsordning är att rutinärenden ska avlastas nämnden eller styrelsen. Detta för att skapa utrymme för mer omfattande behandling av betydelsefulla och principiella ärenden. Det möjliggör också en effektivare verksamhet från nämnden till delegaten genom att beslutsvägarna blir kortare och handläggningen snabbare, vilket också kommer medborgarna tillgodo.

Förutsättningarna för delegation

Delegation inom en nämnd förutsätter alltid beslut i två led. Först måste fullmäktige i ett reglemente eller i ett särskilt beslut ha uppdragit till nämnden att hantera ett visst verksamhetsområde eller besluta i vissa ärenden eller ärendegrupper. Därefter kan nämnden om den vill besluta om delegation av denna beslutanderätt. Nämnden lämnar delegationsuppdrag genom särskilt beslut eller genom att fatta beslut om en delegationsordning där beslutanderätten i olika ärenden överförs till delegater.

Nämnden beslutar själv i vilka ärenden eller ärendegrupper beslutanderätten ska delegeras.

Vem kan vara delegat?

En nämnd kan enligt 6 kap. 37 § KL lämna delegationsuppdrag till:

- ett utskott bestående av ledamöter eller ersättare i nämnden
- en ledamot eller ersättare i nämnden
- en anställd hos kommunen

Avtalssamverkan

I vissa fall har kommunen inte de förutsättningar som krävs för att anställa en handläggare, varpå ett samverkansavtal med andra kommuner kan aktuellt. En kommun får ingå avtal om att någon eller några av dess uppgifter helt eller delvis ska utföras av en annan kommun. Detta kallas avtalssamverkan. Inom ramen för avtalssamverkan, med de begränsningar som följer av 6 kap. 38 § KL kan de samverkande kommunerna komma överens om att uppdra åt en anställd i den andra kommunen att besluta på kommunens vägnar i ett visst ärende eller en viss grupp av ärenden. Det kallas extern delegering (KL).

Det är inte tillåtet att lämna delegationsuppdrag till:

- Flera anställda i grupp

- Till anställd tillsammans med ledamot eller ersättare, så kallad blandad delegering
- Anställd i kommunalt företag

Det bör också vara klart, genom delegationsordningen eller på annat sätt, vem som går in i en delegats ställe vid delegatens frånvaro.

Beslut som inte får delegeras

Nämnden får enligt 6 kap. 38 § KL inte delegera beslutanderätten i följande slag av ärenden:

- Ärenden som avser verksamhetens mål, inriktning, omfattning eller kvalitet, det vill säga nämndens övergripande ansvar för verksamheten,
- Framställningar eller yttranden till fullmäktige samt yttranden med anledning av att beslut av nämnden i dess helhet eller av fullmäktige har överklagats,
- Ärenden som rör myndighetsutövning mot enskilda, om ärendet är av principiell beskaffenhet eller annars av större vikt,
- Ärenden som väckts genom medborgarförslag och som överlåts till nämnden, och
- Ärenden som enligt lag eller annan författning inte får delegeras.

Sammanfattningsvis kan man säga att ärenden som är av principiell beskaffenhet eller som annars är av större vikt är förbehållna nämnden. Oftast handlar det om ärenden som får stora konsekvenser för kommunen och ofta där politiska bedömningar är avgörande. Någon klar gräns för vad som kan eller inte kan delegeras finns inte. Man får se på hur ofta ärendena förekommer, kommunens storlek, budgetomslutning, förvaltningens eller verksamhetens storlek och organisation.

Ren verkställighet

Verkställighet innebär en åtgärd som normalt finns inom tjänstemannens område. Beslut som fattas i det dagliga arbetet och som styrs av regler, riktlinjer och rutiner är ren verkställighet. Exempel är anställande och entledigande av personal, debitering av avgifter enligt fastställd taxa, inköp av varor från leverantör där kommunen tecknat avtal eller tecknande av enklare avtal som rör sig inom budget.

Beslut som fattas i enlighet med de rättigheter som följer arbetsrättslig lagstiftning eller kollektivavtal är också verkställighet. I dessa fall finns litet eller inget utrymme för att fatta självständiga beslut, som kan hänföras till delegationsbeslut.

Anmälan av delegeringsbeslut

Beslut som fattats med stöd av delegering ska enligt 6 kap. 40 § KL anmälas till nämnden. Nämnden bestämmer själv hur och när detta ska ske.

Syftet med anmälan är flera. Nämndernas informations- och kontrollbehov ska tillgodoses, dessutom kan det ha betydelse för beslutets laga kraftvinnande. Vissa beslut vinner nämligen laga kraft tre veckor efter att det tillkännagavs på kommunens anslagstavla att det protokollförda beslutet justerats. Antingen kan delegaten skriva ett särskilt protokoll över beslutet som anslås eller räknas klagotiden från den dag, då anslag skedde om justering av protokollet från det sammanträde vid vilket beslutet anmäldes hos nämnden.

Vidaredelegation

Det följer av 7 kap 6 § KL att möjlighet finns för nämnden att besluta om vidaredelegering för chef social sektor till annan anställd. Vidaredelegation kan endast ske i en nivå.

Ersättare av delegat

Delegat i delegationsordningen anges i lägsta nivå. För tjänstepersoner (inklusive chefer) innebär detta att närmast överordnad chef, vid förhinder för ursprunglig delegat, kan fatta beslut i alla ärenden delegerade till lägre tjänsteperson om ersättare inte angivits i delegationsordningen. Om en ställföreträdande eller tillförordnad utses, eller om vikarie tillsätts, för delegat så träder denne in i delegatens ställe och har därmed motsvarande delegation. Biträdande chefs beslutsbefogenheter anges i förekommande fall separat i delegationsordningen.

Brådskande ärenden

Enligt 6 kap. 39 § kommunallagen (2017:725) ”En nämnd får uppdra åt ordföranden, eller en annan ledamot som nämnden har utsett, att besluta på nämndens vägnar i ärenden som är så brådskande att nämndens avgörande inte kan avvaktas.”

Anpassning till budget

För samtliga beslut gäller att beslut endast får fattas inom ramen för budgeterade medel och inom de konton som delegaten har budgetansvar för

Överklagande, besvärshänvisning

Eftersom delegaten helt träder in i nämndens eller styrelsens ställe kan också besluten överklagas på samma sätt som nämndens eller styrelsens beslut.

Överklagandetiden är tre veckor och räknas från:

1. Enligt 44 § förvaltningslagen (2017:900) (gällande förvaltningsbesvär)

”Ett överklagande av ett beslut ska ha kommit in till beslutsmyndigheten inom tre veckor från den dag då den som överklagar fick del av beslutet genom den myndigheten. Om den som överklagar är en part som företräder det allmänna, ska överklagandet dock ha kommit in inom tre veckor från den dag då beslutet meddelades.” Detta kallas förvaltningsbesvär.

Förvaltningsbesvär innebär att en privatperson överklagar ett beslut som gäller vederbörande personligen. Den överprövande instansen, vanligtvis länsstyrelsen eller förvaltningsrätten, prövar både om beslutet är lagligt och om det är lämpligt. Den överprövande instansen kan både upphäva beslutet och ta ett annat beslut.

2. Enligt 13 kap. 5 § kommunallagen (2017:725) (gällande laglighetsprövning)

”Överklagandet ska ha kommit in till förvaltningsrätten inom tre veckor från den dag då det tillkännagavs på kommunens, regionens eller kommunalförbundets anslagstavla att protokollet över beslutet justerats. [...]” Detta kallas laglighetsprövning.

Laglighetsprövning innebär att vem som helst som bor i kommunen kan överklaga ett kommunalt beslut som får laglighetsprövas. Förvaltningsrätten kan upphäva kommunens beslut om den kommer fram till att:

- beslutet inte tillkommit i enlighet med lagen
- beslutet gäller något som inte är kommunens angelägenhet
- den nämnd eller annat beslutsorgan som har fattat beslutet har överskridit sina befogenheter
- beslutet strider mot någon svensk lag eller författning

Förvaltningsrätten kan inte ändra beslutet, utan bara upphäva det. Om förvaltningsrätten upphäver beslutet, finns det inte längre något beslut i ärendet. Om kommunen redan verkställt eller genomfört beslutet som upphävs måste kommunen så långt det är möjligt återställa det som gjorts.

Delegation av rätt att överklaga

Beslut att överklaga dom av allmän förvaltningsdomstol går att delegera, liksom beslut att begära inhibition. En förutsättning är att det överklagade beslutet i sig kan delegeras. Ett bemyndigande ska vara försett med förbehållet, att vad gäller ärenden som rör myndighetsutövning mot enskilda får delegationen inte omfatta ärenden av principiell betydelse eller annars av större vikt.

Hur man överklagar

Ett beslut överklagas skriftligt. I skrivelsen ska klagande ange vilket beslut som överklagas och vilken ändring i beslutet som klagande begär. Vid förvaltningsbesvär ska skrivelsen med överklagandet lämnas till nämnden inom tre veckor från den dag då klagande fick del av beslutet. Nämnden prövar om överklagandet har lämnats in i rätt tid. Om överklagandet har kommit in för sent ska det avvisas, det vill säga inte tas upp till prövning.

Ett överklagande ska dock inte avvisas om:

- förseningen beror på att myndigheten inte har lämnat en korrekt underrättelse om hur man överklagar, eller
- överklagandet har kommit in till överinstansen inom överklagandetiden.

Nämnden ska ompröva beslutet om det är uppenbart oriktigt och om det snabbt och enkelt kan ändras och ändringen kan ske utan nackdel för klaganden. Om överklagandet inte avvisas överlämnar nämnden detta tillsammans med övriga handlingar till den myndighet som ska pröva ärendet. Detta gäller oavsett om nämnden ändrat beslutet till den överklagandes fördel eller inte.

Beslut utan delegationsuppdrag

Om en anställd fattar ett beslut utan stöd av ett delegationsuppdrag kan ett sådant beslut inte överklagas genom laglighetsprövning eftersom beslutet inte kan sägas existera i kommunallagens mening. Kommunen kan dock bli civilrättsligt bunden av beslutet om mottagaren är i god tro och det rör civilrättsliga förhållanden och kan innebära skadeståndsansvar i vissa fall. Mottagaren kan i sådant fall även driva ärendet via allmän domstol.

Delegation av beslutanderätten i brådskande ärenden där nämndens avgörande inte kan avvaktas

En nämnd får enligt 6 kap. 39 § KL uppdra åt ordföranden, eller en annan ledamot som nämnden har utsett, att besluta i ärenden som är så brådskande att nämndens avgörande inte kan avvaktas. Vilka beslut som kan delegeras och om det finns några begränsningar framgår inte av lagtexten eller förarbetena. Ärenden som avgjorts med stöd av denna bestämmelse ska anmälas vid nämndens nästa sammanträde. Denna typ av beslut anses som ett beslut av nämnden.

För mandatperioden 2022-2026 har nämnden utsett vilka ledamöter i socialnämnden, utöver ordförande, som får fatta beslut i ärenden som är så brådskande att nämndens avgörande inte kan avvaktas. I beslutet står det i vilken ordning som ledamöterna får besluta gällande brådskande ärenden.

Socialnämnden

Allmänt om socialnämndens uppgifter

Socialnämnden utför kommunens uppgifter:

- Inom socialtjänsten med stöd av Socialtjänstlag (SFS 2001:453) och vad som i övrigt i lag sägs om socialnämnd
- Enligt lag (1993:387) om stöd och service till vissa funktionshindrade (LSS)
- Inom kommunala hälso- och sjukvården
- Enligt lag (1994:137) om mottagande av asylsökande m.fl.
- Inom mottagandet av flyktingar och nyanlända
- Enligt Begravningslag (1990:1144)
- Socialnämnden är även arbetslöshetsnämnd enligt Lag (1944:475) om arbetslöshetsnämnd.
- Färdtjänst enligt Lag (1997:736) om färdtjänst
- Parkeringstillstånd enligt Trafikförordningen (1998:1276)
- Lag om bostadsanpassningsbidrag (2018:1570)
- Lag om placering av barn i skyddat boende (2024:79)

Socialnämnden ska särskilt ansvara för:

- Kommunens hemsjukvård, insatser för arbetsterapi och sjukgymnastik samt hjälpmedelsverksamhet enligt särskild överenskommelse med Västra Götalandsregionen.

Förkortningar

Lagar

A

Lag (1962:381) om allmän försäkring AFL

B

Bidragsbrottslag (2007:612) BBL

Lag (1996:1620) om offentligt biträde BL

Brottsbalk (1962:700) BrB

F

Föräldrabalk (1949:381) FB

Förvaltningslag (2017:900) FL

H

Hälso- och sjukvårdslag (2017:30) HSL

K

Kommunallag (2017:725) KL

Kungörelsen (1962:393) om rätt i vissa fall för kommunen eller annan att upphäva folkpension Kungörelse (1962:393)

L

Lag om bostadsanpassningsbidrag (SFS 2018:222) BAB

Lag (1997:736) om färdtjänst LF

Lag (1994: 137) om mottagande av asylsökande m.fl. LMA

Lag (1997:735) om riksfärdtjänst LRF

Lag (1993:387) om stöd och service LSS

Lag (1990:52) med särskilda bestämmelser om vård av unga LVU

Lag (1964:167) med särskilda bestämmelser om unga LUL

lagöverträdare

Lag (1993:387) om stöd och service till vissa funktionshindrade LSS

Lag (1988:870) om vård av missbrukare i vissa fall LVM

Lag (2024:79) om placering av barn i skyddat boende

O

Offentlighets- och sekretesslag (2009:400) OSL

P

Patientsäkerhetslag (2010:659) PSL

S

Socialförsäkringsbalk (2010:110) SFB

Socialtjänstförordning (2001:937) SoF

Socialtjänstlag (2001:453) SoL

Socialstyrelsens författningssamling (2014:5) SOSFS

Studiestödsförordning (2000:655) SSF

T Tryckfrihetsförordning (1949:105)	TF
U Utlänningslag (2005:716)	UtlL
Ä Ärvdabalk (1958:637)	ÄB

Övriga förkortningar

C Centrala Studiestödsnämnden	CSN
E Ensamkommande barn	EKB
I Individ- och familjeomsorgen Inspektionen för vård och omsorg	IFO IVO
H Hem för vård eller boende	HVB
M Medicinskt ansvarig sjuksköterska Medicinskt rehabiliteringsansvar	MAS MAR
S Socialnämnden Socialnämndens arbetsutskott Sveriges kommuner och regioner	SN SNAU SKR

Specifikationer av delegat

De delegater som anges i delegationsordningen kommer att finnas listade under följande sätt:

• Enhetschef inom social sektors enhet	Enhetschef
• Områdeschef inom social sektor	Områdeschef
• 1: socialsekreterare inom social sektor	1:e socialsekreterare
• MAS/MAR inom social sektor	MAS/MAR
• Verksamhetschef HSL inom social sektor	Verksamhetschef HSL
• Socialsekreterare för barn och unga, vuxen och ekonomiskt bistånd, biståndshandläggare för SoL och LSS	Handläggare

- Avgiftshandläggare inom social sektor ekonomiskt bistånd, biståndshandläggare för SoL och LSS. Avgiftshandläggare
- Administratör anställd inom social sektor Administratör

Kommungemensamma ärenden

1. Arbetsgivarärenden

Nr	Ärende	Lagrum	1. Delegat 2. Ersättare	Kommentar
1.1	Anställning av områdeschefer		Chef social sektor	
1.2	Anställning av enhetschefer		1. Områdeschef 2. Chef social sektor	
1.3	Anställning av medarbetare		1. Chef social sektor 2. Enhetschef 3. Områdeschef	
1.4	Besluta om behörighet för handläggare att få utföra utredning och bedömning av behov av insatser inom barn- och ungdomsvård		Områdeschef Individ och familj	SKR Cirkulär 19:25

2. Ekonomiärenden

2.1. Lån och fordringar

Nr	Ärende	Lagrum	1. Delegat 2. Ersättare	Kommentar
2.1.1	Av- och nedskrivning av fordringar, upp till ett basbelopp och år.		1. Chef social sektor 2. Ekonomichef	
2.1.2	Fastställande av avgifter vid avvikelse från riktlinjer.		1. Ekonomichef 2. Chef social sektor	

2.2. Donationsmedel

Nr	Ärende	Lagrum	1. Delegat 2. Ersättare	Kommentar
2.2.1	Utdelning från fond och stiftelse.		SNAU	

2.3. Utseende av personer med rätt att teckna, attester med flera

Nr	Ärende	Lagrum	1. Delegat 2. Ersättare	Kommentar
2.3.1	Utseende av besluts- attestanter.		1. Chef social sektor 2. Ekonomichef	

3. Upphandling, inköp och avyttring av varor och tjänster

Nr	Ärende	Lagrum	1. Delegat 2. Ersättare	Kommentar
3.1.	Anskaffningsbeslut, upp till tre basbelopp.		1. Chef social sektor 2. Ekonomichef	
3.2.	Upphandling av varor och tjänster upp till tre basbelopp.		1. Chef social sektor 2. Ekonomichef	

4. Juridik och avtal

Nr	Ärende	Lagrum	1. Delegat 2. Ersättare	Kommentar
4.1.	Befullmäktigande av ombud samt att föra socialnämndens talan inför domstol och andra myndigheter samt vid förrättningar av skilda slag. Även rätt att överklaga domstols och myndighetsbeslut.		1. SNs ordförande 2. Socialsekreterare Områdeschef Kommunjurist	
4.2.	Nekande av utelämnande av allmän handling.		1. Chef social sektor 2. Kanslichef eller Nämndsekreterare	

5. Kurser och konferenser

Nr	Ärende	Lagrum	1. Delegat 2. Ersättare	Kommentar
5.1.	Förtroendevaldas del- tagande i kurser och konferenser		1. SNs ordförande 2. Chef social sektor	

6. Övrigt

Nr	Ärende	Lagrum	1. Delegat 2. Ersättare	Kommentar
6.1.	Beslut i brådskande ärenden, där nämndens avgörande inte kan avvaktas.	KL 6 kap. 39 §	1. SNs ordförande Vid ordförandes frånvaro, i angiven ordning: 2. Vice ordförande 3. Ordinarie ledamot i SNAU	
6.2.	Representation och uppvaktningar samt överlämnande av gåvor.		1. SNs ordförande 2. SNs vice ordförande eller chef social sektor	
6.3.	Yttrande till myndighet, i ärenden av mindre vikt.		1. Chef social sektor 2. Områdeschef	
6.4.	Redaktionell ändring av styrdokument		Kanslichef eller nämndsekreterare	
6.5.	Beslut om bidrag till föreningar för personer med funktionsvariation		SNAU	

Socialnämndens ärenden

7. Lex Sarah och Lex Maria

Nr	Ärende	Lagrum	1. Delegat 2. Ersättare	Kommentar
7.1.	Beslut att inleda, eller inte inleda, utredning efter rapport om ett missförhållande/påtaglig risk för ett missförhållande	27 kap. 5 § SoL 24e § LSS	1. SAS 2. Områdeschef	
7.2.	Avsluta lex Sarah-utredning med beslut om att händelsen utgör, respektive inte utgör, ett missförhållande/allvarligt missförhållande eller en påtaglig risk för ett missförhållande/allvarligt missförhållande	27 kap. 5 § SoL 24e § LSS	Chef social sektor	

7.3.	Beslut att anmäla ett allvarligt missförhållande/risk för ett allvarligt missförhållande till IVO	27 kap. 6 § SoL 24f § LSS	Chef social sektor	
7.4.	Beslut att inleda utredning av händelse som har medfört eller kunnat medföra vårdskada	SOSFS 2005:28, PSL 3 kap 3 §	1. MAS/MAR 2. Verksamhetschef HSL	
7.5.	Beslut att anmäla enligt Lex Maria till IVO	SOSFS 2005:28, PSL 3 kap 5 §	1. MAS/MAR 2. Verksamhetschef HSL	

8. Adoption, God man enligt SoL

Nr	Ärende	Lagrum	1. Delegation 2. Ersättare	Kommentar
8.1.	Medgivande att ta emot ett barn för adoption	24 kap. 1 § SoL	SNAU	
8.2.	Anvisning om föräldrautbildning inför adoption	24 kap. 2 § SoL	SNAU	
8.3.	Återkallelse av medgivande att ta emot adoptionsbarn	24 kap. 4 § SoL	SNAU	
8.4.	Samtycke till att adoptionsförfarande får fortsätta.	24 kap. 5 § SoL	Områdeschef Individ och familj	Beslut inom två veckor efter inkommen begäran
8.5.	Vägra samtycke till fortsatt adoptionsförfarande	24 kap. 5 § SoL	SNAU	
8.6.	Beslut om anmälan till överförmyndare om behov av god man/förvaltare	5 kap. 3 § p.1 SoF	1. Handläggare 2. Enhetschef	
8.7.	Beslut om anmälan till överförmyndare om att behov av god man/förvaltare inte längre föreligger	5 kap. 3 § p.2 SoF	1. Handläggare 2. Enhetschef	

9. Inleda utredning, med mera enligt SoL

Nr	Ärende	Lagrum	1. Delegation 2. Ersättare	Kommentar
----	--------	--------	-------------------------------	-----------

9.1.	Beslut om att inleda utredning (barn och vuxna)	14 kap. 2 § SoL	Handläggare	Barn: Enligt 20 kap. 1 och 2 § SoL ska SN genast göra en bedömning av om barnet eller den unge är i behov av omedelbart skydd. Beslut ska fattas inom 14 dagar om utredning ska inledas eller inte efter att anmälan kommit in.
9.2.	Beslut om att inleda utredning oavsett den enskildes samtycke (barn)	14 kap. 5 § SoL och 20 kap. 3 § och 20 kap. 4 § SoL	Handläggare	
9.3.	Beslut om att utredning inte ska inledas eller att inledd utredning ska läggas ned (barn och vuxna)	14 kap. 2 § SoL	1:e socialsekreterare	
9.4.	Beslut om att utredning inte ska föranleda åtgärd	14 kap. 2 § SoL	1:e socialsekreterare	
9.5.	Förlängning av utrednings-tid i ärenden som rör barn	20 kap. 3 § SoL	Områdeschef Individ och familj	Rapporteras till SNAU
9.6.	Beslut om framställan om överflyttning av ärende till annan kommun	29 kap 10 § SoL	SNAU	Avser även ärenden enligt LVU och LVM
9.7.	Beslut i fråga om mottagande av ärende från annan kommun	29 kap 10 § SoL	SNAU	
9.8.	Ansökan till IVO om överflyttning av ärende vid tvist	29 kap 11 § SoL	SNAU	
9.9.	Beslut om uppföljning av ett barns situation när en utredning som gäller barnets behov av stöd eller skydd avslutas utan beslut om insats	23 kap.1 § SoL	Områdeschef Individ och familj	En sådan uppföljning får ske om barnet, utan att förhållanden som avses i LVU föreligger, bedöms vara i särskilt behov av socialnämndens stöd eller skydd men

				samtycke till sådan åtgärd saknas.
9.10.	Beslut om att avsluta uppföljningen av barn situation då utredning avslutas utan beslut om insats	23 kap. 1 och 2 §§ SoL	Områdeschef Individ och familj	
9.11.	Beslut om uppföljning av ett barns situation efter det att en placering i ett familjehem eller HVB har upphört	23 kap. 2 § SoL	Områdeschef Individ och familj	En sådan uppföljning får ske om barnet, utan att förhållanden som avses i LVU föreligger, bedöms vara i särskilt behov av socialnämndens stöd eller skydd men samtycke till sådan åtgärd saknas.
9.12.	Beslut att avsluta uppföljningen av barn situation då placering i familjehem eller HVB har upphört	23 kap. 1 och 2 §§ SoL	Områdeschef Individ och familj	Uppföljningen får som längst pågå i två månader.

10. Öppenvårdsinsatser, barn och vuxna

Nr	Ärende	Lagrum	1. Delegat 2. Ersättare	Kommentar
10.1.	Beslut om bistånd i form av interna öppenvårdsinsatser	11 kap. 1 § SoL	Handläggare	Insatser som utförs av Öppenvården eller annan intern utförare
10.2.	Beslut om bistånd i form av externa öppenvårdsinsatser	10 kap. 5 § SoL	Områdeschef Individ och familj	Insatser som utförs av extern utförare.
10.3.	Beslut om bistånd i form av akut boende	11 kap. 3 § SoL	1:e socialsekreterare	Avser max 1 månad Exempelvis intern- (jour) lägenhet, vandrarhem, campingstuga eller hotell

				Innan beslut ska samråd mellan 1:e socialsekreterarna ske
10.4.	Beslut om bistånd i form av bostad	11 kap. 3 § SoL	Områdeschef Individ och familj	Avser socialt kontrakt (andrahandskontrakt)
10.5.	Beslut om bistånd i form av övergångsboende	11 kap. 3 § SoL	1:e socialsekreterare	Avser max 3 månader
10.6.	Beslut om bistånd i form av sysselsättning/rehabilitering för personer med psykisk ohälsa	12 kap. 3 § SoL	Handläggare	
10.7.	Vård av barn i öppna former mot den ena vårdnads-havarens vilja	6 kap 13a § FB	SNAU	
10.8.	Beslut om bistånd i form av personligt stöd	11 kap. 1 § SoL	Handläggare	

11. Kontaktperson och kontaktfamilj, barn och vuxna

Nr	Ärende	Lagrum	1. Delegat 2. Ersättare	Kommentar
11.1	Beslut om bistånd i form av kontaktperson eller kontaktfamilj	11 kap. 1 § SoL	1:e socialsekreterare	
11.2	Beslut om upphörande av biståndsinsatsen kontaktperson eller kontaktfamilj	11 kap. 1 § SoL	Handläggare	Efter samråd med 1:e socialsekreterare Gynnande beslut måste beaktas
11.3	Beslut om förordnande och entledigande av kontaktperson eller kontaktfamilj	11 kap. 1 § SoL	Handläggare	
11.4	Beslut om arvode och omkostnadsersättning till kontaktperson eller kontaktfamilj, enligt SKRs rekommendationer		Handläggare	Efter samråd med 1:e socialsekreterare. Se rekommendationer i aktuellt cirkulär från SKR
11.5	Beslut om arvode och omkostnadsersättning till kontaktperson eller kontaktfamilj, utöver SKRs rekommendationer		Områdeschef Individ och familj	Se rekommendationer i aktuellt cirkulär från SKR
11.6	Beslut om bistånd i form av kontaktperson eller kontaktfamilj mot den ena vårdnadshavarens vilja	6 kap. 13a § FB	SNAU	

12. Familjehems- och institutionsplacering, barn och vuxna

Avgifter under placering, se avsnitt 15

Nr	Ärende	Lagrum	1. Delegat 2. Ersättare	Kommentar
12.1	Beslut om bistånd till barn och unga i form av placering i jourfamiljehem, familjehem eller i HVB, upp till fyra månader	22 kap. 2 § SoL 22 kap.4 § SoL	Områdeschef Individ och familj	
12.2	Beslut om bistånd till barn och unga i form av placering i jourfamiljehem, familjehem eller i HVB, över fyra månader	22 kap. 2 § SoL 22 kap.4 § SoL	SNAU	
12.3	Beslut om bistånd i form av stödboendeför barn och unga mellan 16 och 20 år, i intern regi inom kommunen	11 kap. 1 § SoL	Områdeschef Individ och familj	
12.4	Beslut om bistånd i form av stödboendeför barn och unga mellan 16 och 20 år, i extern regi upp till fyra månader	11 kap. 1 § SoL	Områdeschef Individ och familj	
12.5	Beslut om bistånd i form av stödboende för barn och unga mellan 16 och 20 år, i extern regi över fyra månader	11 kap. 1 § SoL	SNAU	
12.6	Beslut om bistånd till vuxna i form av vistelse, vård, behandling i familjehem eller institution, skyddat boende upp till tre månader , gäller även EKB med fortsatt placering efter 18-årsdagen	11 kap. 1 § SoL	Områdeschef Individ och familj	
12.7	Beslut om bistånd till vuxna i form av vistelse, vård, behandling i familjehem eller institution, skyddat boende över tre månader , gäller även EKB med fortsatt placering efter 18-årsdagen	11 kap. 1 § SoL	SNAU	
12.8	Beslut om upphörande av insatser som avser placering för barn eller vuxen	11 kap. 1 § SoL	Handläggare	Efter samråd med Områdeschef Individ och familj Gynnande beslut måste beaktas
12.9	Beslut om underrättelse till försäkringskassan om att	2 § Förord-	Handläggare	

	barn med underhållsstöd placerats i familjehem respektive återflyttat till boförälder	ningen om underhållsstöd		
12.10	Medgivande att barn tas emot för stadigvarande vård och fostran i enskilt hem som inte tillhör någon av hans eller hennes föräldrar eller annan vårdnadshavare	22 kap.2 § SoL	SNAU	Enligt 10 kap 4 § SoL får beslut delegeras till SNAU men inte till tjänsteperson.
12.11	Medgivande att barn tas emot i sådant enskilt hem som vid upprepade tillfällen tar emot barn för tillfällig vård och fostran (jourhem)	22 kap.4 § SoL	SNAU	Enligt 10 kap 4 § SoL får beslut delegeras till SNAU men inte till tjänsteperson
12.12	Övervägande om vård i annat hem än det egna fortfarande behövs	22 kap.13 § SoL	SNAU	Övervägande är inte ett beslut. Bestämmelsen innebär att SN minst en gång var 6:e månad är skyldig att överväga om vård enligt SoL fortfarande behövs.
12.13	Överväga behov av vårdnadsöverflyttning om ett barn varit placerat i samma familj under tre år	22 kap.14 § SoL	SNAU	
12.14	Överväga att ansöka om flyttningsförbud	22 kap.16 § SoL	SNAU	
12.15	Beslut om ersättning till särskilt förordnad vårdnadshavare som tidigare varit familjehemsförälder	22 kap.15 § SoL	SNAU	Särskilt avtal ska ingås mellan nämnden och de nya vårdnadshavarna
12.16	Beslut om ersättning till familjehem (arvode, omkostnadsersättning och ev. lön), enligt riktlinjer och SKRs rekommendationer		Handläggare	I samråd med 1:e socialsekreterare Handläggare kan teckna och skriva under avtal efter att ersättnings-nivån har beslutats av rätt delegat, beslut om högre ersättning än grundnivå ska motiveras och dokumenteras i familjehemsakten.
12.17	Beslut om ersättning till familjehem (arvode, omkostnadsersättning och		SNAU	Handläggare kan teckna och skriva under avtal efter att

	ev. lön), utöver riktlinjer och SKRs rekommendationer samt ersättning i form av lön till familjehemsförälder som är hemma och vårdar ett barn som placerats hos familjen			ersättnings-nivån har beslutats av rätt delegat, beslut om högre ersättning än grundnivå ska motiveras och dokumenteras i familjehemsakten.
12.18	Beslut om bistånd till kostnader i samband med eller under placering, vid omplacering samt vid flyttning från familjehem eller HVB, upp till 10 % av prisbasbelopp per tillfälle	11 kap. 1 § SoL	Områdeschef Individ och familj	
12.19	Beslut om bistånd till kostnader i samband med eller under placering, vid omplacering samt vid flyttning från familjehem eller HVB, upp till 30 % av prisbasbeloppet	11 kap. 1 § SoL	Områdeschef Individ och familj	
12.20	Beslut om bistånd till kostnader i samband med eller under placering, vid omplacering samt vid flyttning från familjehem eller HVB, utöver 30 % av prisbasbeloppet	11 kap. 1 § SoL	SNAU	

13. Lag med särskilda bestämmelser om vård av unga (LVU)

Nr	Ärende	Lagrum	1. Delegat 2. Ersättare	Kommentar
13.1	Beslut om ansökan hos förvaltningsrätten om vård enligt LVU	4 § LVU	SNAU	
13.2	Beslut om omedelbart omhändertagande av barn och ungdomar under 20 år	6 § 1 st LVU	SNAU Om beslut inte kan avvaktas – ordföranden eller annan ledamot som socialnämnden förordnat	
13.3	Beslut om att omedelbart omhändertagande enligt 6 § LVU ska upphöra	9 § 3 st LVU	SNAU	
13.4	Beslut om att ansöka om förlängning av	8 § LVU	Områdeschef Individ och familj	

	utredningstiden hos förvaltningsrätten			
13.5	Beslut om hur vården ska ordnas och var den unge ska vistas under vårdtiden	11 § 1 st LVU	SNAU Om beslut inte kan avvaktas – ordföranden eller annan ledamot som socialnämnden förordnat	
13.6	Beslut om omplacering	11 § 1 st LVU	SNAU Om beslut inte kan avvaktas – ordföranden eller annan ledamot som socialnämnden förordnat	
13.7	Beslut om att den unge får vistas i sitt eget hem under vårdtiden	11 § 2 st LVU	SNAU	
13.8	Beslut rörande den unges personliga förhållande i den mån beslutet inte är att hänföra till 11 § 1 och 2 st LVU	11 § 4 st LVU	Handläggare	Till exempel kortare vistelse utom familjehemmet eller HVB
13.9	Övervägande om vård med stöd av 2 § LVU fortfarande behövs	13 § 1 st LVU	SNAU	
13.10	Prövning av vård med stöd av 3 § LVU ska upphöra	13 § 3 st LVU	SNAU	
13.11	Överväga behov av vårdnadsöverflyttning om ett barn varit placerat i samma familj under två år	13 c § LVU	SNAU	Ansökan om överflyttning av vårdnaden däremot kan endast beslutas av SN (enligt 10 kap 5 § SoL får inte 6 kap 8 § FB delegeras)
13.12	Beslut om att den unges vistelseort inte ska röjas för föräldrar eller vårdnadshavare	14 § 2 st p. 2 LVU	SNAU	Beslutet ska anmälas vid socialnämndens arbetsutskotts nästa sammanträde. I brådskande fall delegeras till socialnämndens Ordförande, eller annan ledamot som nämnden utsett.
13.13	Upphäva beslut om hemlighållande av vistelseort	14 § andra	SNAU	

		stycket 2 LVU		
13.14	Övervägande om beslut hemlighållande av vistelseort enligt 14 § st 2 p 2 fortfarande behövs	14 § 3 st LVU	SNAU	Bestämmelsen innebär att SNAU minst en gång var tredje månad ska överväga om beslutet fortfarande behövs
13.15	Beslut att uppmana till provtagning innan umgänge	32a § LVU	SNAU	
13.16	Beslut om umgängesbegränsning	14 § st 2 p 1	SNAU beslutar, men när nämndens beslut inte kan avvaktas kan Ordförande, eller annan ledamot, som nämnden har utsett, fatta beslut.	Beslutet ska anmälas vid SNAUs nästa sammanträde. Beslutet får ej delegeras till tjänsteperson eller SNAU enligt 6 kap 38 § 3 KL
13.17	Övervägande om beslut om umgängesbegränsning enligt 14 § 2 st p 1 fortfarande behövs	14 § 3 st LVU	SNAU	Bestämmelsen innebär att SN minst en gång var tredje månad ska överväga om beslutet fortfarande behövs
13.18	Upphäva beslut om umgängesbegränsning	14 § andra stycket 2 LVU	SNAU	
13.19	Beslut att uppmana till provtagning vid upphörande av vård enligt 2 § LVU	32b § LVU	SNAU	
13.20	Beslut om att vården ska upphöra	21 § 1 st LVU	SNAU	
13.21	Beslut om uppföljning vid upphörande av LVU-vård	21 b § LVU	Områdeschef Individ och familj	
13.22	Avsluta uppföljning	21 b § LVU	SNAU	
13.23	Beslut om förebyggande insats i form av regelbunden kontakt med särskild utsedd kontaktperson eller behandling i öppna former	22 § 3 st LVU	SNAU	
13.24	Prövning av om beslut om förebyggande insats ska upphöra att gälla	22 § 3 st LVU	SNAU	Bestämmelsen innebär att SNAU minst en gång var 6:e månad ska pröva om

				insatsen fortfarande behövs
13.25	Beslut om förebyggande insats enligt 22 § 1 st LVU ska upphöra	22 § 3 st LVU	SNAU	
13.26	Upphäva beslut om förebyggande insatser	22 § tredje stycket LVU	SNAU	
13.27	Beslut om tillfälligt flyttningsförbud	27 § 1 st LVU	SNAU Om beslut inte kan avvaktas – ordföranden eller annan ledamot som socialnämnden förordnat	
13.28	Beslut om att tillfälligt flyttningsförbud ska upphöra	30 § 2 st LVU	Områdeschef individ och familj	
13.29	Överväga att ansöka om flyttningsförbud	13b § LVU	SNAU	
13.30	Beslut att ansöka hos Förvaltningsrätten om flyttningsförbud	24 § LVU	SNAU	
13.31	Övervägande om flyttningsförbud fortfarande behövs	26 § 1 st LVU	SNAU	
13.32	Beslut om att flyttningsförbud ska upphöra	26 § 2 st LVU	SNAU	
13.33	Beslut om den unges umgänge med föräldrar eller vårdnadshavare efter beslut om flyttningsförbud eller tillfälligt flyttningsförbud när överenskommelse inte kan nås	31 § LVU	Områdeschef Individ och familj	
13.34	Beslut om läkarundersökning, att utse läkare samt plats för läkarundersökningen	32 § 1 st LVU	Handläggare	Läkarundersökningen skall, om den inte av särskilda skäl är obehövlig, ske innan nämnden gör ansökan enligt 4 § LVU
13.35	Beslut att begära polis-handräckning för att bereda en läkare, som avses i 32 § LVU, tillträde till den unges hem eller att föra den unge	43 § p.1 LVU	SNAU Ordförande	

	till läkarundersökning stöd av LVU			
13.36	Beslut om att begära polishandräckning för att genomföra beslut om vård eller omhändertagande med stöd av LVU	43 § p. 2 LVU	SNAU Ordförande	
13.37	Framställan till domstol om behov av målsägandebiträde för underårig	39 § LVU	Handläggare	

14. Lag om placering av barn i skyddat boende (2024:79)

Nr	Ärende	Lagrum	1. Delegat 2. Ersättare	Kommentar
14.1	Ansökan om skyddat boende	3 kap. 3 §	SNAU	30 kap. 6-9 § SoL
14.2	Beslut om omedelbar insats i form av skyddat boende	4 kap. 1 § första stycket	1. SNAU	4 kap. 1 § andra stycket 30 kap. 6-9 § SoL
14.3	Ansökan om förlängd tid för ansökan	4 kap. 6 § andra stycket	Områdeschef	6 kap. 37 § KL
14.4	Beslut om att omedelbar insats i form av skyddat boende ska upphöra	4 kap. 8 §	SNAU	6 kap. 37 § KL 6 kap. 38 § första stycket 3 KL
14.5	Beslut om var barnet ska placeras och hur insatsen i övrigt ska genomföras	5 kap. 1 §	1. SNAU	5 kap. 1 § andra stycket 30 kap. 6-9 § SoL
14.6	Övervägande om insatsen ska fortsätta	5 kap. 3 §	SNAU	30 kap. 6-9 § SoL
14.7	Beslut om hemlighållande av vistelseort	5 kap. 4 § första stycket 1	1. Socialnämnd	6 kap. 38 § första stycket 3 KL 5 kap. 5 § lag om placering av barn i skyddat boende

14.8	Beslut om umgängesbegränsning	5 kap. 4 § första stycket 2	1. Socialnämnd	6 kap. 38 § första stycket 3 KL 5 kap. 5 § lag om placering av barn i skyddat boende
14.9	Övervägande om fortsatt hemlighållande av vistelseort eller umgängesbegränsning	5 kap. 6 §	SNAU	30 kap. 6-9 § SoL
14.10	Avvisande av framställning från vårdnadshavare om att beslut om hemlighållande av vistelseort eller umgängesbegränsning ska upphöra	5 kap. 7§	1:e socialsekreterare	6 kap. 37 § KL
14.11	Beslut om upphörande av insats	7 kap. 1 § första stycket	SNAU	30 kap. 6-9 § SoL
14.12	Avvisande av framställning från vårdnadshavare om att insats enligt 3 kap. ska upphöra	7 kap. 2 §	1:e socialsekreterare	6 kap. 37 § KL
14.13	Polishandräckning för att genomföra beslut om skyddat boende eller om en omedelbar sådan insats	8 kap. 7 §	SNAU	8 kap. 7 § 30 kap. 6-9 § SoL

15. Lag om missbrukare i vissa fall (LVM)

Nr	Ärende	Lagrum	1. Delegat 2. Ersättare	Kommentar
15.1	Beslut om att inleda utredning om skäl för tvångsvård	7 § LVM	Handläggare	Handläggaren samråder om möjligt med Områdeschef Individ och familj för beslut
15.2	Beslut om att utredning inte ska inledas eller att påbörjad utredning ska läggas ned alternativt övergå i en utredning enligt 11 kap 1 § SoL	7 § LVM	Områdeschef Individ och familj	
15.3	Beslut om läkarundersökning samt utse läkare för undersökningen	9 § LVM	Handläggare	Beslut om läkarundersökning ska fattas om sådan inte är uppenbart obehövlig

15.4	Beslut om ansökan hos förvaltningsrätten om vård enligt LVM	11 § LVM	SNAU	
15.5	Beslut om återkallande av ansökan om vård enligt LVM		SNAU	
15.6	Beslut om omedelbart omhändertagande av missbrukare	13 § LVM	SNAU	
15.7	Beslut om att omedelbart omhändertagande ska upphöra	18b § LVM	SNAU	
15.8	Beslut om att begära polishandräckning för att föra en missbrukare till läkarundersökning	45 § 1 p LVM	Områdeschef Individ och familj	
15.9	Beslut om att begära polishandräckning för inställelse vid vårdinstitution	45 § 2 p LVM	Områdeschef Individ och familj	

16. Avgifter med mera under placering enligt SoL, LVU, LVM

Nr	Ärende	Lagrum	1. Delegat 2. Ersättare	Kommentar
16.1	Beslut om uttagande av avgift för uppehälle av den enskilde vid vård och behandling (missbruksvård) i form av plats i HVB eller i familjehem (vuxna)	32 kap. 2 § SoL 6 kap. 1 § SoF, 106 kap. 13 § SFB	Handläggare	Den ersättning för uppehälle som kommunen får ta ut vid stöd- och hjälpinsatser av behandlingskaraktär enligt 32 kap. 2 § SoL
16.2	Beslut om avgift från föräldrar vars barn är under 18 år och får vård i ett annat hem än det egna	32 kap. 3 § SoL och 6 kap. 2 § SoF	Handläggare	Se kommunförbundets cirkulär 1997:128. Avgift motsvarande högst underhålls-beloppet
16.3	Ändring av avgift	32 kap. 10 § SoL	Handläggare	
16.4	Beslut om att föra talan hos förvaltningsrätten om krav på ersättning enligt 32 kap. 2 och 3 §§ SoL	33 kap. 4 och 5 §§ SoL	SNAU	Enligt 30 kap. 6-9 § SoL får beslut delegeras till SNAU men inte till tjänsteperson
16.5	Beslut om nedsättning, anstånd eller eftergift av ersättningsskyldighet enligt 8 kap 1 § SoL	33 kap. 6 § SoL	Områdeschef Individ och familj	

16.6	Beslut om framställan till CSN om ändring av betalningsmottagare för studiebidrag	2 kap 33 § SSF	Handläggare	Beslut att begära utbetalning av barnbidrag eller underhållsstöd till annan mottagare får inte delegeras 30 kap. 10 och 11 §§ SoL
16.7	Beslut om anmälan till Försäkringskassan att nämnden ska uppbära sjukpenning för den som ska betala för sitt uppehälle	106 kap. 38 och 39 §§ SFB	Handläggare	
16.8	Beslut om att underrätta försäkringskassan om att nämnden ska uppbära pension och barntillägg	1-3 §§	Handläggare	

17. Ekonomiskt bistånd

Nr	Ärende	Lagrum	1. Delegat 2. Ersättare	Kommentar
17.1	Beslut i ärenden om försörjningsstöd, i enlighet med norm och riktlinjer	12 kap. 1 § SoL	Handläggare, 1:e socialsekreterare eller Områdeschef Individ och familj, se riktlinjer	Avser kostnader enligt riksnorm och övriga skäligen kostnader som anges i 12 kap. 7 § SoL Kontrollera beslutsnivå i riktlinjer för ekonomiskt bistånd
17.2	Beslut och administration i löpande rutinärenden om ekonomiskt bistånd, i enlighet med norm och riktlinjer samt gällande handlingsplan	12 kap. 1 § SoL	Handläggare	När det gäller andra kostnader inom livsföringen i övrigt än internet, läkarvård, sjukresor och receptbelagd medicin upp till högkostnads-skydd fattar handläggare beslut
17.3	Beslut i ärenden om försörjningsstöd, över norm och riktlinjer	12 kap. 1 § SoL	SNAU	Se 16.1
17.4	Beslut om bistånd avseende kostnader till livsföringen i övrigt, i enlighet med riktlinjer	12 kap. 1 § SoL	Handläggare eller enhetschef, se riktlinjer	Kontrollera beslutsnivå i riktlinjer för ekonomiskt bistånd

17.5	Beslut om bistånd avseende kostnader till livsföringen i övrigt, belopp över vad som anges riktlinjer	12 kap. 1 § SoL	SNAU	Se 16.3
17.6	Beslut om bistånd enligt 12 kap. 2 § SoL motsvarande nivå på beslut som kan fattas enligt 12 kap. 1 § SoL enligt norm och riktlinjer	12 kap. 1 § SoL	Områdeschef Individ och familj	
17.7	Beslut om bistånd enligt 12 kap. 2 § SoL utöver enhetschefers delegationsnivå	12 kap. 2 § SoL	SNAU	
17.8	Beslut om att återkräva ekonomiskt bistånd som utgetts enligt 12 kap. 1 § SoL	33 kap. 3 § SoL	Handläggare	
17.9	Beslut om att återkräva ekonomiskt bistånd som utgetts enligt 12 kap. 2 § SoL	33 kap. 3 § SoL	Handläggare	Återkrav får endast ske om biståndet getts med villkor om återbetalning. Beslut om återkrav måste vara skriftliga
17.10	Beslut om att föra talan i förvaltningsrätt om återkrav enligt 33 kap. 1 § SoL	33 kap. 4 och 5 §§ SoL	SNAU	
17.11	Beslut om att underrätta försäkringskassa om att SN ska uppbära ersättning för utgivet försörjningsstöd enligt SFB	33 kap. 3 § SoL 107 kap. 5 § SFB	Handläggare	Beslutet avser vid utbetalning av försörjningsstöd mot återbetalning enligt 12 kap. 1 § SoL och 9 kap. 2 § p 1 SoL
17.12	Beslut om framställan till Försäkringskassan om ändring av mottagare för bostadsbidrag	98 kap. 11 § SFB	Handläggare	
17.13	Beslut om eftergift av ersättningsskyldighet enligt 33 kap. 1, 2 och 3 §§ SoL	33 kap. 6 § SoL	SNAU	
17.14	Beslut om eftergift av ersättningsskyldighet enligt 33 kap. 1, 2 och 3 §§ SoL när återbetalning krävts genom framställan till annan myndighet	33 kap. 6 § SoL	Handläggare	
17.15	Beslut om eftergift av ersättnings-skyldighet enligt 33 kap. 6 § SoL när återbetalning inte krävts genom framställan till annan myndighet	33 kap. 6 § SoL	Områdeschef Individ och familj	

17.16	Beslut om bistånd i form av förmedling av egna medel	12 kap. 1 § SoL	Områdeschef Individ och familj	Vid löpande förmedling kan administrativ handläggare administrera på uppdrag av enhetschef eller förste socialsekreterare
17.17	Begära att en enskild ska delta i anvisad praktik eller annan kompetenshöjande verksamhet	12 kap. 4 § SoL	Handläggare	
17.18	Neka eller sätta ned fortsatt försörjningsstöd när den enskilde inte deltagit i anvisad praktik eller annan kompetenshöjande verksamhet.	12 kap. 5 § SoL	Handläggare	

18. Lag om mottagande av asylsökande m.fl. (LMA)

Nr	Ärende	Lagrum	1. Delegation 2. Ersättare	Kommentar
18.1	Beslut om dagersättning	1 § 1st 2 p och 17 och 8 §§ LMA	Handläggare	Personer som omfattas av bestämmelserna om särskilt skydd enligt 21 kap. UtL
18.2	Beslut om särskilt bidrag	1 § 1st 2 p och 18 och 8 §§ LMA	Handläggare	Personer som omfattas av bestämmelserna om särskilt skydd enligt 21 kap. UtL
18.3	Beslut om logi	1 § 1st 2 p och 14 och 8 §§ LMA	Handläggare	Personer som omfattas av bestämmelserna om särskilt skydd enligt 21 kap. UtL
18.4	Beslut om bostadsersättning i särskilda fall	1 § 1 st 2 p och 16 och 8 §§ LMA samt 4 § Förordning (1994: 361) om mottagande av asylsökande m.fl.	Områdeschef Individ och familj	Personer som omfattas av bestämmelserna om särskilt skydd enligt 21 kap. UtL

18.5	Beslut om dagersättning	1 § 1 st 3 p och 17 och 9 §§ LMA	Handläggare	
18.6	Beslut om särskilt bidrag	1 § 1st 3 p och 18 och 9 §§ LMA	Handläggare	

19. Kommungemensam socialjour

Nr	Ärende	Lagrum	1. Delegat 2. Ersättare	Kommentar
19.1	Beslut om att inleda utredning	14 kap.2 § SoL	Socialsekreterare i socialjouren	
19.2	Beslut om att inte inleda utredning	14 kap.2 § SoL	Socialsekreterare i socialjouren	
19.3	Beslut om att inleda utredning utan den enskildes samtycke	14 kap.2 § SoL	Socialsekreterare i socialjouren	Utredning inleds enligt 11:1 SoL med stöd av 11:2 SoL
19.4	Beslut att utredning läggs ner eller att utredning inte ska föranleda någon åtgärd	14 kap.2 § SoL	Socialsekreterare i socialjouren	
19.5	Beslut om bistånd i form av ekonomiskt bistånd (även till tillfälligt boende till exempel på hotell eller kvinnojour)	12 kap.2 § SoL	Socialsekreterare i socialjouren	I avvaktan på nästkommande vardag/arbetsdag
19.6	Beslut om bistånd, att placera underårig i enskilt hem	22 kap.1 § SoL	Socialsekreterare i socialjouren	I avvaktan på nästkommande vardag/arbetsdag
19.7	Beslut om bistånd, att placera underårig på HVB	22 kap.2 § SoL	Socialsekreterare i socialjouren	I avvaktan på nästkommande vardag/arbetsdag
19.8	Beslut om bistånd, att placera på ungdomsboende eller stödboende	11 kap.1 § SoL	Socialsekreterare i socialjouren	I avvaktan på nästkommande vardag/arbetsdag
19.9	Beslut om omedelbart omhändertagande av barn och ungdomar under 20 år	6 § LVU	1. SNAU	
19.10	Beslut om att omedelbart omhändertagande ska upphöra	9 § 3 st LVU	1. SNAU	
19.11	Beslut om hur vården ska ordnas och var den unge ska vistas under vårdtiden	11 § 1 st LVU	1. SNAU	

19.12	Beslut om att den unges vistelseort inte ska röjas för föräldrar eller vårdnadshavare när beslut inte kan avvaktas	14 § 2 st p 2 LVU	1. Ordförande	
19.13	Beslut om att begära polishandräckning för att genomföra beslut om vård eller omhändertagande med stöd av LVU	43 § p 2 LVU	1. SNAU	Enligt 30 kap 6-9 §§ SoL får beslut delegeras till SNAU men inte till tjänsteperson
19.14	Beslut om att inleda utredning om skäl för tvångsvård	7 § LVM	Socialsekreterare i socialjouren	
19.15	Beslut om att utredning inte ska inledas eller att påbörjad utredning ska läggas ned alternativt övergå i en utredning enligt 11 kap. 1 § SoL	7 § LVM	Socialsekreterare i socialjouren	
19.16	Beslut om läkarundersökning samt utse läkare för undersökningen	8 § LVM	Socialsekreterare i socialjouren	Beslut om läkarundersökning ska fattas om sådan inte är uppenbart obehövlig
19.17	Beslut om omedelbart omhändertagande av missbrukare	§ 13 LVM	1. SNAU	

20. Föräldrabalken

Nr	Ärende	Lagrum	1. Delegat 2. Ersättare	Kommentar
20.1	Godkännande av faderskapsbekräftelse om faderskapsanmälan inte gjorts av föräldrarna till Skatteverket inom två veckor efter födsel	1 kap 4 § 1 st FB	Administrativ handläggare	Se Socialstyrelsens allmänna råd 1988:6 Att fastställa faderskap: utredning ska anses inledd när nämnden fått födelseanmälan eller rätten förklarat en man inte vara far enligt 1 kap 2 § FB
20.2	Beslut om att inleda utredning om fastställande av faderskap när dom eller bekräftelse finns och faderskapet kan ifrågasättas	2 kap 1 § FB	Områdeschef Individ och familj	
20.3	Beslut om att återuppta nedlagd utredning	2 kap 1 § FB	Områdeschef Individ och familj	

20.4	Beslut om att inleda utredning om någon annan man än den som är gift med barnets mor kan vara far till barnet	2 kap 9 § 1 st FB	Områdeschef Individ och familj	Beslut att inte påbörja utredning eller lägga ner en påbörjad utredning kan inte delegeras enligt 30 kap 10 § SoL
20.5	Beslut att väcka och föra talan i mål om faderskap	3 kap 5 § 2 st FB	Handläggare	Talan om fastställande av faderskap väcks av barnet. I fall som avses i 2 kap. 1 § FB förs barnets talan av SN Har modern vårdnaden om barnet, får hon alltid föra barnets talan, även om hon inte har uppnått myndig ålder. Talan får vidare alltid föras av en särskilt förordnad vårdnadshavare för barnet. Lag (1994:1433)
20.6	Beslut att <u>inte</u> godkänna föräldrars avtal om vårdnad och umgänge	6 kap. 6 §, 14a § 2 st, 15 § FB	Områdeschef Individ och familj	Beslutet kan inte överklagas
20.7	Lämnande av upplysningar till tingsrätt i vårdnads-, boende- och umgänges mål	6 kap. 10 § FB	Handläggare	
20.8	Lämnande av upplysningar inför interimistiskt beslut i tingsrätt beträffande vårdnad, boende eller umgänge	6 kap. 20 § FB	Handläggare	
20.9	Godkänna avtal om att underhållsbidrag ska betalas för längre period än tre månader.	7 kap. 7 § 2 st FB	Handläggare	Se Kommunförbundets cirkulär 1996:167

21. Hemtjänst, boendestöd, särskilt boende, korttidsboende och kommunal hälso- och sjukvård

Angående överklaganden, yttranden m.m. se avsnitt 23

Nr	Ärende	Lagrum	1. Delegat 2. Ersättare	Kommentar
----	--------	--------	----------------------------	-----------

21.1	Beslut om bistånd i form av hemtjänst max 175 timmar i månaden , inklusive dubbelbemanning	11 kap 1 § SoL	Handläggare	
21.2	Beslut om bistånd i form av hemtjänst över 175 timmar i månaden	11 kap.2 § SoL	SNAU	
21.3	Beslut om särskild boendeform i ärende där den sökande bor i trygghetsboende eller i pensionärlägenhet, samt i ärende där den sökande inte har något bistånd enligt 4 kap 1 § SoL	11 kap.2 § SoL	Handläggare	Innan beslut fattas ska samråd med 1:e socialsekreterare ske
21.4	Beslut om särskild boendeform i ärende där den sökandes bostad inte är i form av trygghetsboende eller pensionärlägenhet och den sökande har något bistånd enligt 4 kap 1 § SoL.	11 kap.2 § SoL	Handläggare	Innan beslut fattas ska samråd med 1:e socialsekreterare ske
21.5	Beslut med anledning av ansökan om insatser enligt 11 kap.2 § SoL	11 kap.2 § SoL	Handläggare	Utöver detta bör beslut alltid fattas om vilka insatser utöver boendet som skall tillkomma
21.6	Beslut om bistånd i form av vistelse på korttidsboende	11 kap.2 § SoL	Handläggare	
21.7	Beslut om bistånd i form av plats i dagverksamhet	11 kap.2 § SoL	Handläggare	
21.8	Beslut om bistånd i form av kontaktperson	11 kap.2 § SoL	Handläggare	
21.9	Beslut om avgift	32 kap.1 § SoL	Avgiftshandläggare	
21.10	Jämkning av avgift för hemtjänst, service och omvårdnad samt boende	32 kap.1 § SoL	Avgifts-handläggare	
21.11	Beslut om nedskrivning av eller befrielse från skuld avseende debiterad avgift	11 kap.4 § SoL	SNAU	

	inom äldre- och handikappområdet			
21.12	Beslut om köp av boende i annan kommun eller hos annan vårdgivare		Områdeschef Individ och familj	
21.13	Beslut om anmälan till överförmyndaren om behov av god man/förvaltare	5 kap. 3 § SoF	1. Handläggare 2. Enhetschef	
21.14	Beslut om anmälan till överförmyndaren om att behov av förvaltare inte längre föreligger	5 kap. 3 § SoF	1. Handläggare 2. Enhetschef	
21.15	Beslut om bistånd i form av boendestöd för personer över 65 år	11 kap.1 § SoL	Handläggare	

22. Lagen om stöd och service till vissa funktionshindrade (LSS)

Se SKRs cirkulär angående LSS

Nr	Ärende	Lagrum	1. Delegat 2. Ersättare	Kommentar
22.1	Beslut om personkretstillhörighet	1 och 7 § LSS	Handläggare	Beslut om personkretstillhörighet fattas inte särskilt utan är en del av beslut om insats enligt 9 § LSS. Beslut om personkretstillhörighet kan följaktligen inte heller överklagas särskilt.
22.2	Biträde av personlig assistent	7 § och 9 § 2 LSS	Handläggare	
22.3	Ekonomiskt stöd för att bekosta personlig assistent vid tillfälligt utökade behov	7 § och 9 § LSS	1. Områdeschef Funktionsstöd 2. Enhetschef personlig assistans	
22.4	Ekonomiskt stöd till skäliga kostnader för personlig assistent	7 § och 9 § 2 LSS	1. Områdeschef Funktionsstöd 2. Enhetschef personlig assistans	
22.5	Ledsagarservice	7 § och 9 § 3 LSS	Handläggare	
22.6	Biträde av kontaktperson	7 § och 9 § 4 LSS	Handläggare	
22.7	Avlösarservice i hemmet	7 § och 9 § 5 LSS	Handläggare	
22.8	Korttidsvistelse utanför det egna hemmet	7 § och 9 § 6 LSS	Områdeschef (intern placering)	Områdeschef fattar det initiala beslutet,

				handläggare fattar därefter förlängningsbeslut i pågående ärende.
			1.Områdeschef (extern placering) 2. Socialnämndens arbetsutskott	Områdeschef fattar det initiala beslutet, max 3 månader därefter ska ärendet upp till socialnämndens arbetsutskott
22.9	Korttidstillsyn för skolungdom över 12 år utanför det egna hemmet i anslutning till skoldagen samt under lov	7 § och 9 § 7 LSS	Handläggare	
22.10	Beslut om boende i familjehem eller bostad med särskild service för barn eller ungdomar	7 § och 9 § 8 LSS	1.Områdeschef (extern placering) 2. Socialnämndens arbetsutskott	Områdeschef fattar det initiala beslutet, max 3 månader därefter ska ärendet upp till socialnämndens arbetsutskott
22.11	Beslut om boende för vuxna med särskild service.	7 § och 9 § 9 LSS	1.Områdeschef (extern placering) 2. Socialnämndens arbetsutskott	Områdeschef fattar det initiala beslutet, max 3 månader därefter ska ärendet upp till socialnämndens arbetsutskott
22.12	Beslut om daglig verksamhet för personer i yrkesverksam ålder som saknar förvärvsarbete och inte utbildar sig,	7 § och 9 § 10 LSS	Handläggare	Personkrets 1 och 2
22.13	Beslut om att utbetala assistentersättning till annan person än den som är berättigad till insatsen	11 § LSS	1. Områdeschef funktionsstöd 2. Enhetschef Personlig assistans	
22.14	Beslut om upphörande av insats enligt LSS	8 § LSS	Handläggare	
22.15	Beslut om återbetalningsskyldighet	12 § LSS	Områdeschef funktionsstöd	
22.16	Förhandsbesked om rätt till insats enligt LSS för person som inte är bosatt i kommunen	16 § 2 st LSS	Handläggare	Den delegationsnivå som har rätt att fatta det slutliga beslutet

22.17	Beslut om att utreda behoven för enskild på tillfälligt besök i kommunen och besluta om insatser enligt LSS	16 § 3 st LSS	Handläggare	
22.18	Beslut om att ingå avtal med vårdgivare enligt 17 a §	17 § LSS	SNAU	
22.19	Beslut om avgift från föräldrar vars barn är under 18 år och får omvårdnad i ett annat hem än det egna	20 § LSS, 5 § LSS-förordningen 43-44 § SoF	Handläggare	
22.20	Beslut om att anmäla behov av ersättning för personlig assistent till försäkringskassan	SFB	Handläggare	Gäller under förutsättning att den enskilde ansökt om personlig assistent enligt LSS, inte enligt SoL
22.21	Beslut om att anmäla behov av ersättning för personlig assistent till försäkringskassan vid utökad assistans	SFB	Områdeschef funktionsstöd	Gäller under förutsättning att den enskilde ansökt om personlig assistent enligt LSS, inte enligt SoL
22.22	Medgivande att barn tas emot för stadigvarande vård och fostran i enskilt hem som inte tillhör någon av hans eller hennes föräldrar eller annan vårdnadshavare	6 kap 6 § SoL	SNAU	Enligt 10 kap 4 § SoL får beslut delegeras till SNAU men inte till tjänsteperson
22.23	Boendestöd	4 kap 1 § SoL	Handläggare	
22.24	Beslut om ersättning till familjehem (arvode, omkostnadsersättning och ev. lön), enligt SKR:s rekommendationer		Handläggare	I samråd med 1:e socialsekreterare Se aktuellt cirkulär från SKR (Ersättningar vid familjehemsvård av barn, unga och vuxna, vårdöverflyttningar m.m.).
22.25	Beslut om ersättning till familjehem (arvode, omkostnadsersättning och ev. lön), utöver SKR:s rekommendationer		SNAU	Se aktuellt cirkulär från SKR (Ersättningar vid familjehemsvård av barn, unga och vuxna, vårdöverflyttningar m.m.).
22.26	Anmälan till överförmyndaren att person som omfattas av LSS är i	15 § 6 LSS	Handläggare	

	behov av förmyndare, förvaltare eller god man			
22.27	Anmälan till överförmyndare att förmyndare, förvaltare eller god man inte längre behövs.	15 § 6 LSS	Handläggare	

23. Offentlighets- och sekretesslagen, utlämnande av allmänna handlingar

Nr	Ärende	Lagrum	1. Delegat 2. Ersättare	Kommentar
23.1	Beslut om att medge eller avslå begäran om uppgifter om enskilds personliga förhållanden m.m.	26 kap 1-10 § OSL	Chef social sektor	
23.2	Beslut om avslag på begäran om utlämnande av allmän handling till enskild eller annan myndighet samt uppställande av förbehåll i samband med utlämnande till enskild	2 kap 14 § TF, 4 kap 1 4 §, 5 kap. 1-5 §, 6 kap 1-11 § OSL	Chef social sektor	
23.3	Beslut om avslag på begäran om utlämnande av allmän handling samt uppställande av förbehåll i samband med utlämnande till enskild ifall då det gäller handlingar ur personakt	2 kap 14 § TF, 4 kap 1 4 §, 5 kap. 1-5 §, 6 kap 1-11 § OSL	Områdeschef	
23.4	Beslut om att lämna ut uppgifter ur personregister till socialstyrelsen för angelägna statistiska ändamål	15 kap.2 § SoL	Administratör	
23.5	Beslut om att lämna ut uppgifter ur personregister till statliga myndigheter i forskningssyfte	15 kap. 3 § SoL	Enhetschef 1:e socialsekreterare	

24. Överklagning, anmälningar till domstol, åklagare, polis och andra myndigheter, yttrande och dödsboanmälan, m.m.

Nr	Ärende	Lagrum	1. Delegat 2. Ersättare	Kommentar
24.1	Överklagande och yrkande om inhibition när förvaltningsrätt eller kammarrätt ändrat nämndens beslut och detta beslut ursprungligen fattats av delegaten samt angivande av yttrande i SoL-, LVU- och LVM-ärenden där ursprungsbeslutet fattas av delegat.	30 kap 1 och 2 §§ SoL	Delegaten i ursprungsbeslutet	Beslutet avser inte myndighetsutövning mot enskilda i ärende av principiell beskaffenhet eller annars av större vikt
24.2	Överklagande och yrkande om inhibition när förvaltningsrätt eller kammarrätt ändrat nämndens beslut och detta beslut ursprungligen fattats av delegaten samt avgivande av yttrande i LSS-ärenden	27 § LSS, 6 kap. 33 § och 34 § 3 KL	Delegaten i ursprungsbeslutet	
24.3	Överklagande, yrkande om inhibition samt yttrande till förvaltningsrätt och kammarrätt i SoL-, LVU och LVM-ärenden	30 kap 1 och 2 §§ SoL, 36 § KL	Områdeschef Individ och familj	Beslutet fattat av nämnd eller SNAU men om brådska råder eller SN-/SNAU-sammanträdet inte kan avvaktas beslutar ordföranden
24.4	Överklagande, yrkande om inhibition samt yttrande till förvaltnings-rätt och kammarrätt i LSS-ärenden	27 § LSS, 6 kap. 36 § KL	Områdeschef Individ och familj	
24.5	Prövning av att överklagande skett i rätt tid och avvisning av överklagande som kommit in för sent	45 § FL	Delegaten i ursprungsbeslutet	
24.6	Omprövning av beslut	38 § FL	Delegaten i ursprungsbeslutet	
24.7	Beslut om polisanmälan angående brott mot den egna verksamheten som rör	6 § BBL	SNAU	

	ekonomiskt bistånd, avgifter med mera samt bidragsbrott mot andra myndigheter.			
24.8	Beslut om att föra talan i ärenden eller mål i domstol.	28 kap. 2 § SoL	Chef social sektor	Vid LVU och LVM mål beslutar Områdeschef Individ och familj
24.9	Anmälan om behov av offentligt biträde	3 § Lag om offentligt biträde	Handläggare	Områdeschef Individ och familj ska konsulteras
24.10	Utseende av ombud att föra nämndens talan	28 kap. 2 § SoL	Chef social sektor	Vid LVU och LVM mål beslutar Områdeschef Individ och familj
24.11	Avvisande av ombud	14 § 2 st FL	Chef social sektor	
24.12	Yttrande till allmän domstol i brottsmål	31 kap. 1 § 1 st BrB	Områdeschef Individ och familj	
24.13	Yttrande till allmän domstol när den som begått brottslig gärning kan bli föremål för LVM-vård	31 kap. 2 § BrB	Områdeschef Individ och familj	
24.14	Yttrande till åklagare vid åtalsprövning	46 § LVM	Områdeschef Individ och familj	
24.15	Yttrande till åklagarmyndigheten	11 § LUL	Områdeschef Individ och familj	
24.16	Yttrande över ansökan om rättshjälp genom offentligt biträde samt yttrande över kostnadsberäkning	3 § Rätts-hjälpen, 7 § Förordningen om offentligt biträde	Handläggare	Enhetschef ska konsulteras
24.17	Yttrande enligt namnlagen	45 - 46 § Namnlagen	Handläggare	
24.18	Yttrande i körkortsärende	5 kap 2 § Körkorts-förordningen	Handläggare	Körkortslagen 3 kap 2 § 5 kap 3 § 5 tillämpas
24.19	Yttrande till passmyndighet vid utfärdande av pass utan vårdnadshavarens medgivande	3 § 2 st Pass-förordningen	1. 1:e social-sekreterare 2. Områdeschef	

			Individ och familj	
24.20	Yttrande beträffande äktenskapsdispens	15 kap. 1 § ÄB	Handläggare	
24.21	Yttrande i ärenden om förordnande av god man eller förvaltare för någon som har fyllt 16 år	11 kap. 16 § 2 st FB	Handläggare	
24.22	Yttrande angående värdeautomatspel	44 § Lotterilagen	1. 1:e socialsekreterare 2. Områdeschef Individ och familj	
24.23	Yttrande till tillsynsmyndighet	28 kap. 2 § SoL	SNAU	I första hand bör nämnden avge yttrande på grund av ärendets principiella betydelse.
24.24	Enklare yttrande och remisser som inte omfattas av sociallagstiftningen		SNAU Chef social sektor Områdeschefer	
24.25	Upplysningar i vapenärenden		Handläggare	Uppgifter får endast lämnas ut om den enskilde har samtyckt till det
24.26	Uppgiftslämnande till smittskyddsläkare	31 § 1 st Smittskyddslagen	Verksamhetschef inom hälso- och sjukvård	
24.27	Dödsboanmälan	20 kap. 8a § ÄB	Handläggare	Folkbokföringsmyndigheten ska underrättas om vem som är delegat
24.28	Beslut om provisorisk dödsboförvaltning	18 kap. 2 § 2 st ÄB	1. 1:e socialsekreterare 2. Områdeschef Individ och familj	
24.29	Beslut att ordna gravsättning	12 kap. 2 § SoL	1. 1:e socialsekreterare 2. Områdeschef Individ och familj	

24.30	Anmälan till IVO om missförhållanden i enskild verksamhet	28 kap. 2 § SoL	SNAU	
24.31	Uthyrning av socialnämndens lägenheter	11 kap. 2 § SoL	Enhetschef Barn och vuxna	

25. Bostadsanpassning, bidrag till reparationer och återställningsbidrag

Nr	Ärende	Lagrum	1. Delegat 2. Ersättare	Kommentar
25.1	Besluta i frågor/ärenden om bidrag till bostadsanpassning av bostäder på grund av funktionsnedsättning/funktionshinder på belopp upp till och med tre prisbasbelopp	BAB (SFS 2018: 222)	Handläggare av bostadsanpassningsbidrag	Allt som överstiger 50 000 kr beslutas av Områdeschef Individ och familj
25.2	Besluta i frågor/ärenden om reparationsbidrag för anordning eller inredning som har installerats med stöd av bostadsanpassningsbidrag på belopp upp till och med tre prisbasbelopp	BAB (SFS 2018: 222)	Handläggare av bostadsanpassningsbidrag	Allt som överstiger 50 000 kr beslutas av Områdeschef Individ och familj
25.3	Besluta i frågor/ärenden om återställningsbidrag för anordning eller inredning som har installerats med stöd av bostadsanpassningsbidrag på belopp upp till och med tre prisbasbelopp	BAB (SFS 2018: 222)	Handläggare av bostadsanpassningsbidrag	Allt som överstiger 50 000 kr beslutas av Områdeschef Individ och familj
25.4	Avslag helt eller delvis upp till tre prisbasbelopp	BAB (SFS 2018: 222)	Handläggare av bostadsanpassningsbidrag	Allt som överstiger 50 000 kr beslutas av Områdeschef Individ och familj

26. Färdtjänst

Nr	Ärende	Lagrum	1. Delegat 2. Ersättare	Kommentar
26.1	Beslut om tillstånd till färdtjänst med regelkompletteringar	6-9 §§ LF	Färdtjänst-handläggare	

26.2	Beslut om att återkalla tillstånd till färdtjänst om: - förutsättningarna för tillståndet inte längre finns - tillståndsinnehavare gjort sig skyldig till allvarliga och upprepade överträdelser av de föreskrifter och villkor som gäller	12 § LF	SNAU	
26.3	Beslut om riksfärdtjänst	4-7 §§ LRF	Färdtjänst-handläggare	

27. Parkeringstillstånd

Nr	Ärende	Lagrum	1. Delegat 2. Ersättare	Kommentar
27.1	Beslut och avslag av parkeringstillstånd för rörelsehindrad		Administratör	



Essunga kommun