



ANSÖKAN

om ledighet för elev i gymnasieskolan

Ansökan lämnas in senast 14 dagar före begärd ledighet.

Elevens namn	Personnummer
Skola/klass	
Ledighet önskas	
Fr o m:	T o m: Antal läsdagar:
Tidigare ledighet under läsåret: dagar	
Skäl för ledigheten	

Som förälder/vårdnadshavare är jag införstådd med att min son/dotter på egen hand måste läsa igen de avsnitt och utföra de uppgifter som klassen klarat av under detta extra lov.

_____ den _____ 20 _____

Underskrift
(Förälders underskrift för ungdomar under 18 år)

BESLUT OM DEN BEGÄRDA LEDIGHETEN

<input type="checkbox"/> beviljas	<input type="checkbox"/> avstyrkes
_____ Utbildningsledare	

ANMÄRKNING

Rektor får bevilja en elev ledighet från skolarbetet för enskilda angelägenheter. Rektor får vidare i mindre omfattning befria en elev från undervisning vissa undervisningspass eller från annat skolarbete. (Gymnasieförordningen 6 kap. 20 §)